

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета
федеральной территории «Сириус»
от 29 сентября 2023 г. № 1-29/200

ПОЛОЖЕНИЕ
о помощниках члена Совета федеральной территории «Сириус»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 22 декабря 2020 года № 437-ФЗ «О федеральной территории «Сириус» (далее – Федеральный закон № 437-ФЗ), законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации, трудовым законодательством, решениями Совета федеральной территории «Сириус» устанавливает условия осуществления деятельности помощников члена Совета федеральной территории «Сириус» (далее соответственно – помощник (помощники) члена Совета, член Совета, Совет, федеральная территория).

1.2. Количество помощников члена Совета определяется в соответствии с требованиями части 11² статьи 12 Федерального закона № 437-ФЗ.

1.3. Помощник члена Совета по работе в Совете, работающий по срочному служебному контракту, является федеральным государственным гражданским служащим. Законодательство Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации распространяется на таких помощников в полном объеме.

1.4. Помощник члена Совета по работе в Совете, работающий по срочному трудовому договору, может работать как по основному месту работы, так и по совместительству.

1.5. Помощник члена Совета оказывает члену Совета правовую, экспертную, аналитическую, консультативную, организационно-техническую и иную помощь при осуществлении им полномочий члена Совета.

1.6. При выполнении помощником члена Совета своих обязанностей недопустимо использование им своего статуса в личных интересах.

1.7. В целях осуществления помощником члена Совета деятельности, предусмотренной пунктом 1.5 настоящего Положения, аппарат Совета оказывает члену Совета содействие в организационно-техническом, финансовом и кадровом обеспечении деятельности помощников члена Совета.

1.8. Помощнику члена Совета, в том числе помощнику по работе

в федеральной территории на общественных началах (далее – помощник на общественных началах), выдается удостоверение помощника члена Совета (далее – Удостоверение). В случае увольнения помощника члена Совета, освобождения от обязанностей помощника на общественных началах такой помощник члена Совета обязан возвратить Удостоверение в аппарат Совета.

1.9. Особенности оформления Удостоверения помощника председателя Совета устанавливаются распоряжением председателя Совета.

II. Осуществление деятельности помощника члена Совета

2.1. Поступление на федеральную государственную гражданскую службу помощника члена Совета для работы по срочному служебному контракту осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации в порядке, предусмотренном частью 11² статьи 12 Федерального закона № 437-ФЗ.

2.2. Заключение срочного трудового договора с помощником члена Совета осуществляется в соответствии с трудовым законодательством в порядке, предусмотренном частью 11² статьи 12 Федерального закона № 437-ФЗ.

2.3. Увольнение помощника члена Совета до истечения срока действия срочного служебного контракта или срочного трудового договора производится по основаниям, предусмотренным частью 11³ статьи 12 Федерального закона № 437-ФЗ.

2.4. Помощнику члена Совета, работающему по срочному служебному контракту (срочному трудовому договору), предоставляется одно оборудованное рабочее место.

2.5. Помощник члена Совета:

1) ведет запись на прием к члену Совета и проводит предварительный прием граждан, рассмотрение обращений граждан;

2) организует встречи члена Совета с населением федеральной территории;

3) готовит аналитические, информационные, справочные и другие материалы, необходимые члену Совета для осуществления полномочий члена Совета;

4) получает по поручению члена Совета в органах публичной власти федеральной территории, органах государственной власти, избирательных комиссиях, органах местного самоуправления, организациях, общественных объединениях документы, а также информационные и справочные материалы,

необходимые члену Совета для осуществления полномочий члена Совета;

5) ведет делопроизводство;

6) выполняет иные поручения члена Совета, связанные с осуществлением полномочий члена Совета.

2.6. Помощник члена Совета вправе:

1) пользоваться офисной и копировально-множительной техникой, имеющейся в распоряжении аппарата Совета;

2) получать адресованные члену Совета почтовые и телеграфные отправления;

3) в связи с поручением члена Совета беспрепятственно посещать органы публичной власти федеральной территории, организации, подведомственные органам публичной власти федеральной территории, присутствовать на заседаниях, проводимых органами и организациями, указанными в настоящем подпункте (при предъявлении Удостоверения).

4) присутствовать на заседаниях Совета, комитетов, постоянных комиссий и иных рабочих органов Совета.

2.7. Помощник члена Совета по запросу предоставляет в аппарат Совета информацию о рассмотрении обращений граждан и юридических лиц по вопросам, связанным с деятельностью члена Совета.

III. Оплата труда помощника члена Совета

3.1. Должностной оклад помощника члена Совета, работающего по срочному служебному контракту, устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации о федеральной государственной гражданской службе, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации.

3.2. Фонд оплаты труда помощников членов Совета, работающих по срочному трудовому договору, на соответствующий календарный год определяется в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации для формирования фонда оплаты труда помощников членов Совета, работающих по срочному служебному контракту.

3.3. Размер должностного оклада помощника члена Совета, работающего по срочному трудовому договору, устанавливается распоряжением председателя Совета по представлению члена Совета в пределах фонда оплаты труда помощников членов Совета, работающих по срочному трудовому договору, на календарный год.

3.4. Премирование помощника члена Совета, работающего по срочному

служебному контракту или срочному трудовому договору, осуществляется на основании распоряжения председателя Совета по представлению члена Совета в пределах средств фонда оплаты труда помощников членов Совета на соответствующий календарный год.

3.5. Помощник члена Совета, работающий по срочному служебному контракту или срочному трудовому договору, может быть командирован в целях оказания содействия члену Совета в осуществлении полномочий члена Совета. Расходы, связанные со служебными командировками помощника члена Совета, работающего по срочному трудовому договору, возмещаются в порядке и размерах аналогичных предусмотренным для помощника члена Совета, работающего по срочному служебному контракту.

IV. Условия и порядок осуществления деятельности помощника на общественных началах

4.1. Помощник на общественных началах осуществляет свою деятельность безвозмездно. Трудовые отношения с помощником на общественных началах не устанавливаются.

4.2. Назначение помощника на общественных началах (освобождение от обязанностей помощника на общественных началах) оформляется распоряжением председателя Совета по представлению члена Совета.

Назначение помощника на общественных началах председателя Совета, (освобождение от обязанностей помощника на общественных началах председателя Совета) оформляется распоряжением председателя Совета.

4.3. Условия и порядок осуществления деятельности помощника на общественных началах определяются членом Совета.

4.4. Назначение помощника на общественных началах производится на срок, не превышающий срока полномочий члена Совета.

4.5. Освобождение от обязанностей помощника на общественных началах осуществляется по представлению члена Совета либо в связи с истечением срока полномочий члена Совета, либо в связи с досрочным прекращением полномочий члена Совета.