



ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ «СИРИУС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 июля 2022 г.

№ 36-п

пгт. Сириус

Об оказании мер социальной поддержки гражданам Российской Федерации, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации в федеральной территории «Сириус»

В соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 22 декабря 2020 года № 437-ФЗ «О федеральной территории «Сириус», Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», решением Совета федеральной территории «Сириус» от 29 июня 2022 года № 1-13/91 «Об установлении мер социальной поддержки гражданам Российской Федерации, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации в федеральной территории «Сириус» постановляю:

1. Утвердить Порядок оказания единовременной материальной помощи и единовременной финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости гражданам Российской Федерации, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации в федеральной территории «Сириус» (приложение № 1).
2. Утвердить Порядок предоставления единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью в результате чрезвычайной ситуации в федеральной территории «Сириус» (приложение № 2).
3. Утвердить Порядок предоставления единовременных пособий в связи с гибелью (смертью) члена семьи в результате чрезвычайной ситуации в федеральной территории «Сириус» (приложение № 3).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации федеральной территории «Сириус» – директора департамента внутренней, молодежной и социальной политики Евстифеева И.А.
5. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании sirius-ft.ru.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

**Глава администрации
федеральной территории «Сириус»**



Д.С. Плишкин

ПОРЯДОК

оказания единовременной материальной помощи и единовременной финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости гражданам Российской Федерации, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации в федеральной территории «Сириус»

1. Порядок оказания единовременной материальной помощи и единовременной финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости гражданам Российской Федерации, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации в федеральной территории «Сириус» (далее – Порядок) разработан в соответствии с решением Совета федеральной территории «Сириус» от 29 июня 2022 года № 1-13/91 «Об установлении мер социальной поддержки гражданам Российской Федерации, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации в федеральной территории «Сириус» и устанавливает процедуру и условия оказания единовременной материальной помощи и единовременной финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости (далее – помощь) гражданам Российской Федерации, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации в федеральной территории «Сириус».

2. Единовременная материальная помощь и (или) единовременная финансовая помощь назначается администрацией федеральной территории «Сириус» (далее – Администрация) гражданам Российской Федерации, зарегистрированным по месту жительства в федеральной территории «Сириус».

3. Единовременная материальная помощь и (или) единовременная финансовая помощь устанавливается гражданам Российской Федерации в связи с утратой имущества первой необходимости, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации в федеральной территории «Сириус» (далее – чрезвычайная ситуация).

4. Граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту жительства в федеральной территории «Сириус», пострадавшие в результате чрезвычайной ситуации (далее – граждане, пострадавшие граждане), имеют право на:

1) единовременную материальную помощь в размере 10 000 рублей на каждого пострадавшего человека;

2) единовременную финансовую помощь в связи с утратой ими имущества первой необходимости (из расчета за частично утраченное имущество первой необходимости – 50 000 рублей на человека, за полностью утраченное имущество первой необходимости – 100 000 рублей на человека).

Предоставление пострадавшим гражданам единовременной материальной и (или) единовременной финансовой помощи, предусмотренной настоящим

пунктом, осуществляется однократно.

5. Предоставление пострадавшим гражданам единовременной материальной помощи осуществляется при одновременном выполнении на день введения режима чрезвычайной ситуации следующих условий:

- постоянное проживание гражданина в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации и в котором он зарегистрирован по месту жительства;

- нарушение условий жизнедеятельности гражданина в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

Предоставление пострадавшим гражданам единовременной финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости осуществляется при одновременном выполнении на день введения режима чрезвычайной ситуации следующих условий:

- постоянное проживание гражданина в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации и в котором он зарегистрирован по месту жительства;

- утрата гражданином частично или полностью имущества первой необходимости в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

В отношении граждан, не достигших четырнадцати лет, постоянно проживающих совместно с их законными представителями (родителями, усыновителями, опекунами) в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, действие положений абзацев второго, пятого пункта 5 настоящего Порядка в части регистрации по месту жительства не применяется, за исключением случаев регистрации несовершеннолетних граждан, не достигших четырнадцати лет, по месту жительства в ином жилом помещении, не попавшем в зону чрезвычайной ситуации, либо если место жительства несовершеннолетнего определено в соответствии с федеральными законами в ином жилом помещении, не попавшем в зону чрезвычайной ситуации.

Критериями утраты имущества первой необходимости являются:

- 1) частичная утрата имущества первой необходимости – приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации части, находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости (не менее 3 предметов имущества первой необходимости) в состояние, непригодное для дальнейшего использования;

- 2) полная утрата имущества первой необходимости – приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации всего находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости в состояние, непригодное для дальнейшего использования.

В целях настоящего Порядка имуществом первой необходимости является минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения

его жизнедеятельности, включающий в себя:

- предметы для хранения и приготовления пищи – холодильник, газовая плита (электроплита) и шкаф для посуды;
- предметы мебели для приема пищи – стол и стул (табуретка);
- предметы мебели для сна – кровать (диван);
- предметы средств информирования граждан – телевизор (радио);
- предметы средств водоснабжения и отопления (в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления) – насос для подачи воды, водонагреватель и котел отопительный (переносная печь).

6. Для назначения единовременной материальной помощи и (или) единовременной финансовой помощи пострадавшие граждане представляют в Администрацию или организацию, наделенную полномочиями приема соответствующих документов (далее – уполномоченная организация):

- 1) заявление (приложения № 1, 2 и 3 к настоящему Порядку);
- 2) документ, удостоверяющий личность и подтверждающий место жительства;
- 3) документ, подтверждающий принадлежность к гражданству Российской Федерации;
- 4) документ о реквизитах счета гражданина, открытого в кредитной организации.

7. В отношении несовершеннолетних или лиц, признанных в установленном порядке недееспособными, документы подают их законные представители (родители, усыновители, опекуны, попечители).

8. В случае обращения через законного представителя (доверенное лицо) дополнительно представляются копия паспорта или копия иного документа, удостоверяющего личность законного представителя (доверенное лицо), а также документ, подтверждающий его полномочия (копия).

9. Копии документов представляются в Администрацию, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке. В случае если копии документов не заверены, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, вместе с копиями предъявляются их оригиналы.

После сверки должностным лицом Администрации (уполномоченной организации) копий документов с оригиналами и их заверения, оригиналы возвращаются гражданину.

10. Заявление и документы могут быть направлены в Администрацию по почте. В этом случае направляются копии документов, верность которых засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке, подлинники документов не направляются.

Направление заявления и документов по почте осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

11. Заявление и документы могут быть направлены в Администрацию в форме электронных документов (пакета документов).

В этом случае заявление и прилагаемые к нему документы должны быть подписаны электронной подписью в соответствии с требованиями

Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

12. Ответственность за достоверность и полноту предоставляемых сведений и документов возлагается на гражданина.

13. При необходимости документы (сведения), необходимые для назначения единовременной материальной помощи и (или) единовременной финансовой помощи в связи с утратой имущества могут быть запрошены Администрацией в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

Межведомственное информационное взаимодействие в целях назначения единовременной материальной помощи и (или) единовременной финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

14. Решение о назначении либо отказе в назначении единовременной материальной помощи и (или) единовременной финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости принимается Администрацией в течение 10 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

15. По результатам принятия решения о назначении либо отказе в назначении единовременной материальной помощи и (или) единовременной финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости, предусмотренной пунктом 4 настоящего Порядка, Администрация в течение 10 рабочих дней направляет гражданину соответствующее уведомление.

16. В случае несогласия с принятым решением гражданин вправе обжаловать его в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

17. Выплата единовременной материальной помощи и (или) единовременной финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости осуществляется Администрацией на личный счет гражданина, открытый в кредитной организации либо через организацию Федеральной почтовой связи по месту жительства гражданина.

18. По каждому обращению за назначением единовременной материальной помощи и (или) единовременной финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости оформляется личное дело, в которое приобщаются: заявление; решение Администрации о назначении (об отказе в назначении) единовременной материальной помощи и (или) единовременной финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости; документы, представленные гражданином; документы (сведения), полученные

в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

19. Личное дело не формируется в случае обращения за консультацией без подачи соответствующего заявления.

20. Финансирование расходов, связанных с предоставлением единовременной материальной помощи и (или) единовременной финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости, осуществляется за счет средств бюджета федеральной территории «Сириус».

21. Личное дело получателя единовременной материальной помощи и (или) единовременной финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости, после их окончания закрывается.

При этом в личное дело приобщается справка, в которой указывается, когда произведены единовременная материальная помощь и (или) единовременная финансовая помощь в связи с утратой имущества первой необходимости и в какой сумме.

Указанные сведения подписываются главой Администрации либо его заместителем в соответствии с распределением должностных обязанностей и заверяются печатью.

22. Администрация при необходимости проводит выборочную проверку достоверности представленных гражданином сведений.

Приложение №1
к Порядку оказания
единовременной материальной
помощи и единовременной
финансовой помощи в связи
с утратой имущества первой
необходимости гражданам
Российской Федерации,
пострадавшим в результате
чрезвычайной ситуации
в федеральной территории
«Сириус»

Администрация федеральной территории «Сириус»

Заявление

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

Число _____ месяц _____ год рождения _____.

Документ, удостоверяющий личность серия _____ номер _____
дата выдачи _____ кем выдан _____.

Адрес регистрации по месту жительства _____
_____ дата регистрации _____.

Контактный телефон _____.

Сведения о законном представителе (доверенном лице) _____.

(фамилия, имя, отчество)

Документ, удостоверяющий личность законного представителя
(доверенного лица) серия _____ номер _____ дата выдачи _____
кем выдан _____.

Адрес регистрации по месту жительства законного представителя
(доверенного лица) _____
_____ дата регистрации _____.

Контактный телефон законного представителя (доверенного лица) _____.

Документ, подтверждающий полномочия законного представителя
(доверенного лица) _____.

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

Прошу назначить единовременную материальную помощь в размере
10 000 рублей в соответствии с решением Совета федеральной территории
«Сириус» от 29 июня 2022 года № 1-13/91 «Об установлении мер социальной

поддержки гражданам Российской Федерации, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации в федеральной территории «Сириус».

Единовременную материальную помощь прошу перечислить:

В банк _____ № счета _____.

Через отделение федеральной почтовой связи № _____.

За достоверность сообщаемых мной сведений несу ответственность в соответствии с действующим законодательством.

В целях назначения единовременной материальной помощи, я даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Перечень представленных документов:

№ п/п	Наименование документа	Количество
1		
2		
3		
4		

Подпись заявителя _____ Дата _____ 20 ____ год.

Принято _____ 20 ____ год _____
(дата) (регистрационный номер)

Подпись специалиста администрации федеральной территории
«Сириус» _____

Приложение №2
к Порядку оказания
единовременной материальной
помощи и единовременной
финансовой помощи в связи
с утратой имущества первой
необходимости гражданам
Российской Федерации,
пострадавшим в результате
чрезвычайной ситуации
в федеральной территории
«Сириус»

Администрация федеральной территории «Сириус»

Заявление

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

Число _____ месяц _____ год рождения _____.

Документ, удостоверяющий личность серия _____ номер _____
дата выдачи _____ кем выдан _____.

Адрес регистрации по месту жительства _____
_____ дата регистрации _____.

Контактный телефон _____.

Сведения о законном представителе (доверенном лице) _____.

(фамилия, имя, отчество)

Документ, удостоверяющий личность законного представителя
(доверенного лица) серия _____ номер _____ дата выдачи _____
кем выдан _____.

Адрес регистрации по месту жительства законного представителя
(доверенного лица) _____
_____ дата регистрации _____.

Контактный телефон законного представителя (доверенного лица) _____.

Документ, подтверждающий полномочия законного представителя
(доверенного лица) _____.

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

Прошу назначить единовременную финансовую помощь в размере
50 000 рублей за частично утраченное имущество первой необходимости
в соответствии с решением Совета федеральной территории «Сириус»
от 29 июня 2022 года № 1-13/91 «Об установлении мер социальной поддержки

гражданам Российской Федерации, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации в федеральной территории «Сириус».

Единовременную финансовую помощь прошу перечислить:

В банк _____ № счета _____.

Через отделение федеральной почтовой связи № _____.

За достоверность сообщаемых мной сведений несу ответственность в соответствии с действующим законодательством.

В целях назначения единовременной финансовой помощи, я даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Перечень представленных документов:

№ п/п	Наименование документа	Количество
1		
2		
3		
4		

Подпись заявителя _____ Дата _____ 20__ год.

Принято _____ 20__ год _____
(дата) (регистрационный номер)

Подпись специалиста администрации федеральной территории
«Сириус» _____

Приложение №3
к Порядку оказания
единовременной материальной
помощи и единовременной
финансовой помощи в связи
с утратой имущества первой
необходимости гражданам
Российской Федерации,
пострадавшим в результате
чрезвычайной ситуации
в федеральной территории
«Сириус»

Администрация федеральной территории «Сириус»

Заявление

Я, _____.
(фамилия, имя, отчество)

Число _____ месяц _____ год рождения _____.

Документ, удостоверяющий личность серия _____ номер _____
дата выдачи _____ кем выдан _____.

Адрес регистрации по месту жительства _____
_____ дата регистрации _____.

Контактный телефон _____.

Сведения о законном представителе (доверенном лице) _____.

(фамилия, имя, отчество)

Документ, удостоверяющий личность законного представителя
(доверенного лица) серия _____ номер _____ дата выдачи _____
кем выдан _____.

Адрес регистрации по месту жительства законного представителя
(доверенного лица) _____
_____ дата регистрации _____.

Контактный телефон законного представителя (доверенного лица) _____.

Документ, подтверждающий полномочия законного представителя
(доверенного лица) _____.

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

Прошу назначить единовременную финансовую помощь в размере
100 000 рублей за полностью утраченное имущество первой необходимости
в соответствии с решением Совета федеральной территории «Сириус»
от 29 июня 2022 года № 1-13/91 «Об установлении мер социальной поддержки

гражданам Российской Федерации, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации в федеральной территории «Сириус».

Единовременную финансовую помощь прошу перечислить:

В банк _____ № счета _____.

Через отделение федеральной почтовой связи № _____.

За достоверность сообщаемых мной сведений несу ответственность в соответствии с действующим законодательством.

В целях назначения единовременной финансовой помощи, я даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Перечень представленных документов:

№ п/п	Наименование документа	Количество
1		
2		
3		
4		

Подпись заявителя _____ Дата _____ 20__ год.

Принято _____ 20__ год _____
(дата) (регистрационный номер)

Подпись специалиста администрации федеральной территории
«Сириус» _____

ПОРЯДОК

предоставления единовременного пособия в связи с получением вреда
здоровью в результате чрезвычайной ситуации в федеральной территории
«Сириус»

1. Порядок предоставления единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью в результате чрезвычайной ситуации в федеральной территории «Сириус» (далее – Порядок) разработан в соответствии с решением Совета федеральной территории «Сириус» от 29 июня 2022 года № 1-13/91 «Об установлении мер социальной поддержки гражданам Российской Федерации, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации в федеральной территории «Сириус» и устанавливает процедуру и условия выплаты единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью в результате чрезвычайной ситуации в федеральной территории «Сириус» (далее – чрезвычайная ситуация).

2. Единовременное пособие назначается администрацией федеральной территории «Сириус» (далее – Администрация) гражданам Российской Федерации, зарегистрированным по месту жительства в федеральной территории «Сириус».

3. Граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту жительства в федеральной территории «Сириус» (далее – граждане), получившие в результате чрезвычайной ситуации вред здоровью, имеют право на получение:

1) единовременного пособия в связи с получением тяжкого вреда или вреда средней тяжести здоровью в результате чрезвычайной ситуации в размере 400 000 рублей;

2) единовременного пособия в связи с получением легкого вреда здоровью в результате чрезвычайной ситуации в размере 200 000 рублей.

4. К гражданам, получившим вред здоровью в соответствии с настоящим Порядком, относятся граждане, получившие вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации.

Степень тяжести вреда, причиненного здоровью в результате чрезвычайной ситуации, определяется на основании медицинского (судебно-медицинского) заключения, в котором указана степень тяжести вреда, причиненного здоровью человека в соответствии с Правилами определения степени тяжести вреда, причиненного здоровью человека, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 августа 2007 года

№ 522 «Об утверждении Правил определения степени тяжести вреда, причиненного здоровью человека».

5. Единовременное пособие, указанное в пункте 3 настоящего Порядка, выплачивается Администрацией на основании списка граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью в результате чрезвычайной ситуации (далее – список) (приложение № 1 к настоящему Порядку), согласованного и утвержденного в установленном порядке.

6. Гражданин, включенный в список, указанный в пункте 5 настоящего Порядка, для выплаты единовременного пособия представляет в Администрацию или организацию, наделенную полномочиями приема соответствующих документов (далее – уполномоченная организация):

- 1) заявление (приложение № 2 к настоящему Порядку);
- 2) документ, удостоверяющий личность и подтверждающий место жительства;
- 3) документ, подтверждающий принадлежность к гражданству Российской Федерации;
- 4) документ о реквизитах счета гражданина, открытого в кредитной организации.

7. В отношении несовершеннолетних или лиц, признанных в установленном порядке недееспособными, документы подают их законные представители (родители, усыновители, опекуны, попечители).

8. В случае обращения через законного представителя (доверенное лицо) дополнительно представляются копия паспорта или копия иного документа, удостоверяющего личность законного представителя (доверенное лицо), а также документ, подтверждающий его полномочия (копия).

9. Копии документов представляются в Администрацию, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке. В случае если копии документов не заверены, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, вместе с копиями предъявляются их оригиналы.

После сверки должностным лицом Администрации (уполномоченной организации) копий документов с оригиналами и их заверения, оригиналы возвращаются гражданину.

10. Заявление и документы могут быть направлены в Администрацию по почте. В этом случае направляются копии документов, верность которых засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке, подлинники документов не направляются.

Направление заявления и документов по почте осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

11. Заявление и документы могут быть направлены в Администрацию в форме электронных документов (пакета документов).

В этом случае заявление и прилагаемые к нему документы должны быть подписаны электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

12. Ответственность за достоверность и полноту предоставляемых сведений и документов возлагается на гражданина.

13. При необходимости документы (сведения), необходимые для назначения единовременного пособия могут быть запрошены Администрацией в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

Межведомственное информационное взаимодействие в целях назначения единовременного пособия осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

14. Решение о назначении либо отказе в назначении единовременного пособия, предусмотренного пунктом 3 настоящего Порядка, принимается Администрацией в течение 10 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

15. По результатам принятия решения о назначении либо отказе в назначении единовременного пособия, предусмотренного пунктом 3 настоящего Порядка, Администрация в течение 10 рабочих дней направляет гражданину соответствующее уведомление.

16. В случае несогласия с принятым решением гражданин вправе обжаловать его в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

17. Выплата единовременного пособия осуществляется Администрацией на личный счет гражданина, открытый в кредитной организации либо через организацию Федеральной почтовой связи по месту жительства гражданина.

18. По каждому обращению за назначением единовременного пособия оформляется личное дело, в которое приобщаются: заявление; решение Администрации о назначении (об отказе в назначении) единовременного пособия; документы, представленные гражданином; документы (сведения), полученные в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

19. Личное дело не формируется в случае обращения за консультацией без подачи соответствующего заявления.

20. Финансирование расходов, связанных с предоставлением единовременного пособия, осуществляется за счет средств бюджета федеральной территории «Сириус».

21. Личное дело получателя единовременного пособия, после его выплаты закрывается.

При этом в личное дело приобщается справка, в которой указывается, когда произведена выплата единовременного пособия и в какой сумме.

Указанные сведения подписываются главой Администрации либо его заместителем в соответствии с распределением должностных обязанностей и заверяются печатью.

22. Администрация при необходимости проводит выборочную проверку достоверности представленных гражданином сведений.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
единовременного пособия
в связи с получением вреда
здоровью в результате
чрезвычайной ситуации
в федеральной территории
«Сириус»

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
федеральной территории «Сириус»
_____ Д. С. Плишкин
_____ 20__ г.

СПИСОК
граждан Российской Федерации, нуждающихся в получении единовременного
пособия в связи с получением вреда здоровью в результате

(наименование чрезвычайной ситуации)

Фамилия, имя, отчество гражданина	Год рождения	Адрес места жительства (регистрации)	Документ, удостоверяющий личность			Степень тяжести вреда здоровью, дата и номер медицинского (судебно- медицинского) заключения	Сумма пособия (тыс. рублей)
			вид документа	серия и номер	кем и когда выдан		

Приложение № 2
к Порядку предоставления
единовременного пособия
в связи с получением вреда
здоровью в результате
чрезвычайной ситуации
в федеральной территории
«Сириус»

Администрация федеральной территории «Сириус»

Заявление

Я, _____.
(фамилия, имя, отчество)

Число _____ месяц _____ год рождения _____.

Документ, удостоверяющий личность серия _____ номер _____
дата выдачи _____ кем выдан _____.

Адрес регистрации по месту жительства _____
_____ дата регистрации _____.

Контактный телефон _____.

Сведения о законном представителе (доверенном лице) _____

(фамилия, имя, отчество)

Документ, удостоверяющий личность законного представителя
(доверенного лица) серия _____ номер _____ дата выдачи _____
кем выдан _____.

Адрес регистрации по месту жительства законного представителя
(доверенного лица) _____
_____ дата регистрации _____.

Контактный телефон законного представителя (доверенного лица) _____.

Документ, подтверждающий полномочия законного представителя
(доверенного лица) _____

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

Прошу назначить единовременное пособие в связи с получением вреда
здоровью в результате чрезвычайной ситуации в размере _____ рублей
в соответствии с решением Совета федеральной территории «Сириус»
от 29 июня 2022 года № 1-13/91 «Об установлении мер социальной поддержки
гражданам Российской Федерации, пострадавшим в результате чрезвычайной
ситуации в федеральной территории «Сириус».

Единовременное пособие прошу перечислить:

В банк _____ № счета _____.

Через отделение федеральной почтовой связи № _____.

За достоверность сообщаемых мной сведений несу ответственность в соответствии с действующим законодательством.

В целях назначения единовременной финансовой помощи, я даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Перечень представленных документов:

№ п/п	Наименование документа	Количество
1		
2		
3		
4		

Подпись заявителя _____ Дата _____ 20__ год.

Принято _____ 20__ год _____
(дата) (регистрационный номер)

Подпись специалиста администрации федеральной территории
«Сириус» _____

ПОРЯДОК
предоставления единовременных пособий в связи с гибелью (смертью) члена
семьи в результате чрезвычайной ситуации в федеральной территории
«Сириус»

1. Порядок предоставления единовременных пособий в связи с гибелью (смертью) члена семьи в результате чрезвычайной ситуации в федеральной территории «Сириус» (далее – Порядок) разработан с решением Совета федеральной территории «Сириус» от 29 июня 2022 года № 1-13/91 «Об установлении мер социальной поддержки гражданам Российской Федерации, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации в федеральной территории «Сириус» и устанавливает процедуру и условия выплаты единовременных пособий в связи с гибелью (смертью) члена семьи в результате чрезвычайной ситуации в федеральной территории «Сириус» (далее – единовременное пособие, чрезвычайная ситуация).

2. Единовременное пособие назначается администрацией федеральной территории «Сириус» (далее – Администрация) членам семьи гражданина, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации в федеральной территории «Сириус».

3. Члены семьи гражданина Российской Федерации, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации, имеют право на выплату:

1) единовременного пособия в размере 1 000 000 рублей за каждого погибшего (умершего);

2) единовременного пособия в размере, равном стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, установленному законодательством Российской Федерации.

Единовременные пособия, указанные в подпунктах 1, 2 настоящего пункта Порядка, выплачиваются в равных долях каждому члену семьи погибшего (умершего).

4. К членам семьи погибшего (умершего) гражданина Российской Федерации в соответствии с настоящим Порядком относятся супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении погибшего (умершего) гражданина.

Гибель (смерть) в результате чрезвычайной ситуации определяется на основании заключения судебно-медицинской экспертизы и свидетельства о смерти.

5. Единовременные пособия, указанные в пункте 3 настоящего Порядка,

выплачиваются Администрацией на основании списка граждан, нуждающихся в получении единовременных пособий в связи с гибелью (смертью) члена семьи в результате чрезвычайной ситуации (приложение № 1 к настоящему Порядку), согласованного и утвержденного в установленном порядке.

6. Гражданин, включенный в список, указанный в пункте 5 настоящего Порядка, представляет в Администрацию или организацию, наделенную полномочиями приема соответствующих документов (далее – уполномоченная организация):

- 1) заявление (приложение № 2 к настоящему Порядку);
- 2) документ, удостоверяющий личность и подтверждающий место жительства;
- 3) документ, подтверждающий принадлежность к гражданству Российской Федерации;
- 4) документ о реквизитах счета гражданина, открытого в кредитной организации.

7. В отношении несовершеннолетних или лиц, признанных в установленном порядке недееспособными, документы подают их законные представители (родители, усыновители, опекуны, попечители).

8. В случае обращения через законного представителя (доверенное лицо) дополнительно представляются копия паспорта или копия иного документа, удостоверяющего личность законного представителя (доверенное лицо), а также документ, подтверждающий его полномочия (копия).

9. Копии документов представляются в Администрацию, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке. В случае если копии документов не заверены, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, вместе с копиями предъявляются их оригиналы.

После сверки должностным лицом Администрации (уполномоченной организации) копий документов с оригиналами и их заверения, оригиналы возвращаются гражданину.

10. Заявление и документы могут быть направлены в Администрацию по почте. В этом случае направляются копии документов, верность которых засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке, подлинники документов не направляются.

Направление заявления и документов по почте осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

11. Заявление и документы могут быть направлены в Администрацию в форме электронных документов (пакета документов).

В этом случае заявление и прилагаемые к нему документы должны быть подписаны электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального

закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

12. Ответственность за достоверность и полноту предоставляемых сведений и документов возлагается на гражданина, подающего заявление на назначение единовременного пособия.

13. При необходимости документы (сведения), необходимые для назначения единовременного пособия могут быть запрошены Администрацией в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

Межведомственное информационное взаимодействие в целях назначения единовременного пособия осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

14. Решение о назначении либо отказе в назначении единовременных пособий, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, принимается Администрацией в течение 10 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

15. По результатам принятия решения о назначении либо отказе в назначении единовременных пособий, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, Администрация в течение 10 рабочих дней направляет гражданину соответствующее уведомление.

16. В случае несогласия с принятым решением гражданин вправе обжаловать его в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

17. Выплата единовременного пособия осуществляется Администрацией на личный счет гражданина, открытый в кредитной организации либо через организацию Федеральной почтовой связи по месту жительства гражданина.

18. По каждому обращению за назначением единовременного пособия оформляется личное дело, в которое приобщаются: заявление; решение Администрации о назначении (об отказе в назначении) единовременного пособия; документы, представленные гражданином; документы (сведения), полученные в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

19. Личное дело не формируется в случае обращения за консультацией без подачи соответствующего заявления.

20. Финансирование расходов, связанных с предоставлением единовременного пособия, осуществляется за счет средств бюджета федеральной территории «Сириус».

21. Личное дело получателя единовременного пособия, после его выплаты закрывается.

При этом в личное дело приобщается справка, в которой указывается,

когда произведена выплата единовременного пособия и в какой сумме.

Указанные сведения подписываются главой Администрации либо его заместителем в соответствии с распределением должностных обязанностей и заверяются печатью.

22. Администрация при необходимости проводит выборочную проверку достоверности представленных гражданином сведений.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
единовременных пособий в связи
с гибелью (смертью) члена семьи
в результате чрезвычайной
ситуации в федеральной
территории «Сириус»

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
федеральной территории «Сириус»
_____ Д. С. Плишкин
_____ 20__ г.

СПИСОК
граждан Российской Федерации, нуждающихся в получении единовременного
пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи в результате

(наименование чрезвычайной ситуации)

Фамилия, имя, отчество гражданина	Год рождения	Адрес места жительства (регистрации)	Документ, удостоверяющий личность			Степень тяжести вреда здоровью, дата и номер медицинского (судебно- медицинского) заключения	Сумма пособия (тыс. рублей)
			вид документа	серия и номер	кем и когда выдан		

Приложение № 2
к Порядку предоставления
единовременных пособий
в связи с гибелью (смертью)
члена семьи в результате
чрезвычайной ситуации в
федеральной территории
«Сириус»

Администрация федеральной территории «Сириус»

Заявление

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

Число _____ месяц _____ год рождения _____.

Документ, удостоверяющий личность серия _____ номер _____
дата выдачи _____ кем выдан _____.

Адрес регистрации по месту жительства _____
_____ дата регистрации _____.

Контактный телефон _____.

Сведения о законном представителе (доверенном лице) _____

(фамилия, имя, отчество)

Документ, удостоверяющий личность законного представителя
(доверенного лица) серия _____ номер _____ дата выдачи _____
кем выдан _____.

Адрес регистрации по месту жительства законного представителя
(доверенного лица) _____
_____ дата регистрации _____.

Контактный телефон законного представителя (доверенного лица) _____.

Документ, подтверждающий полномочия законного представителя
(доверенного лица) _____

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

Прошу назначить единовременное пособие в связи с гибелью (смертью)
члена семьи в результате чрезвычайной ситуации в размере _____
рублей в соответствии с решением Совета федеральной территории «Сириус»
от 29 июня 2022 года № 1-13/91 «Об установлении мер социальной поддержки
гражданам Российской Федерации, пострадавшим в результате чрезвычайной
ситуации в федеральной территории «Сириус».

Единовременное пособие прошу перечислить:

В банк _____ № счета _____.

Через отделение федеральной почтовой связи № _____.

За достоверность сообщаемых мной сведений несу ответственность в соответствии с действующим законодательством.

В целях назначения единовременной финансовой помощи, я даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Перечень представленных документов:

№ п/п	Наименование документа	Количество
1		
2		
3		
4		

Подпись заявителя _____ Дата _____ 20__ год.

Принято _____ 20__ год _____
(дата) (регистрационный номер)

Подпись специалиста администрации федеральной территории
«Сириус» _____
