



ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ «СИРИУС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 ноября 2023 г.

№ 142-п

пгт. Сириус

О порядке составления проекта бюджета федеральной территории «Сириус» на очередной финансовый год и на плановый период

В соответствии со статьями 169 и 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета федеральной территории «Сириус» от 19 ноября 2021 года № 1-3/22 «Об утверждении Положения об основах бюджетного устройства и бюджетного процесса в федеральной территории «Сириус» постановляю:

1. Утвердить Порядок составления проекта бюджета федеральной территории «Сириус» на очередной финансовый год и на плановый период согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Методику составления проекта бюджета федеральной территории «Сириус» на очередной финансовый год и на плановый период согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации федеральной территории «Сириус» – директора департамента экономического развития.

4. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании sirius-ft.ru.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
федеральной территории «Сириус»



Д.С. Плишкин

Порядок
составления проекта бюджета федеральной территории «Сириус»
на очередной финансовый год и на плановый период

1 Для целей настоящего Порядка составления проекта бюджета федеральной территории «Сириус» на очередной финансовый год и на плановый период (далее – Порядок) используются термины и понятия, определенные бюджетным законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральной территории «Сириус» и настоящим Порядком.

2. В целях настоящего Порядка под субъектами бюджетного планирования понимаются главные распорядители средств бюджета федеральной территории «Сириус», главные администраторы доходов бюджета федеральной территории «Сириус», главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета федеральной территории «Сириус», структурные подразделения администрации федеральной территории «Сириус» (далее – субъекты планирования).

3. Подготовка проекта бюджета федеральной территории «Сириус» на очередной финансовый год и на плановый период (далее – проект бюджета федеральной территории «Сириус»), а также документов и материалов, подлежащих представлению в Совет федеральной территории «Сириус» одновременно с проектом решения о бюджете федеральной территории «Сириус», согласно ст. 23 решения Совета федеральной территории «Сириус» от 19 ноября 2021 года № 1-3/22 «Об утверждении Положения об основах бюджетного устройства и бюджетного процесса в федеральной территории «Сириус», осуществляется в соответствии с графиком формирования проекта бюджета федеральной территории «Сириус» на очередной финансовый год и плановый период, ежегодно утверждаемым распоряжением главы администрации федеральной территории «Сириус».

4. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется субъектами планирования в соответствии с порядком формирования обоснований бюджетных ассигнований бюджета федеральной территории «Сириус», утвержденным распоряжением главы администрации федеральной территории «Сириус» от 7 сентября 2022 года №159-р (далее – Порядок формирования ОБАС).

5. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в разрезе целевых статей и видов расходов. Полученные по результатам планирования плановые объемы бюджетных ассигнований дополнительно детализируются по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов. Плановые объемы

бюджетных ассигнований округляются до тысяч рублей.

6. При формировании проекта бюджета федеральной территории «Сириус» отдел бюджета департамента финансов администрации федеральной территории «Сириус»:

- осуществляет оценку ожидаемого исполнения бюджета федеральной территории «Сириус» за текущий финансовый год на основании сведений главных администраторов доходов бюджета и главных распорядителей бюджетных средств;

- разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики федеральной территории «Сириус» на очередной финансовый год и на плановый период;

- разрабатывает предложения по индексации денежного вознаграждения лиц, замещающих государственные должности, денежного содержания федеральных государственных гражданских служащих федеральной территории «Сириус», оплаты труда работников муниципальных учреждений федеральной территории «Сириус», социальных выплат отдельным категориям граждан, стипендий и других расходов;

- подготавливает совместно с субъектами планирования прогноз поступлений доходов в бюджет федеральной территории «Сириус»;

- разрабатывает основные характеристики проекта бюджета федеральной территории «Сириус» на очередной финансовый год и на плановый период, а также осуществляет расчеты объема бюджетных ассигнований из бюджета федеральной территории «Сириус» на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств;

- устанавливает, детализирует и определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету федеральной территории «Сириус» при формировании проекта бюджета федеральной территории «Сириус»;

- подготавливает проект решения Совета федеральной территории «Сириус» о бюджете федеральной территории «Сириус», формирует документы и материалы, подлежащие представлению в Совет федеральной территории «Сириус» одновременно с проектом решения о бюджете федеральной территории «Сириус» в соответствии со статьей 23 Положения об основах бюджетного устройства и бюджетного процесса в федеральной территории «Сириус», утвержденного решением Совета федеральной территории «Сириус» от 19 ноября 2021 года № 1-3/22;

- формирует пояснительную записку к проекту решения о бюджете федеральной территории «Сириус».

7. Департамент экономического развития администрации федеральной территории «Сириус» предоставляет в департамент финансов администрации федеральной территории «Сириус» прогноз социально-экономического развития федеральной территории «Сириус», предварительные итоги социально-экономического развития федеральной территории «Сириус» за истекший период текущего года.

8. Аппарат администрации федеральной территории «Сириус» предоставляет в департамент финансов администрации федеральной территории

«Сириус» проект штатного расписания администрации федеральной территории «Сириус» на очередной год и плановый период, проект решения о передаче отдельных полномочий органов публичной власти федеральной территории, а также перечень полномочий, осуществляемых администрацией федеральной территории «Сириус», с указанием структурных подразделений администрации, ответственных за реализацию полномочий.

9. Департамент архитектуры и градостроительной деятельности администрации федеральной территории «Сириус» предоставляет в департамент финансов администрации федеральной территории «Сириус»:

- проект адресной инвестиционной программы федеральной территории «Сириус»;
- проект адресной программы капитального ремонта в федеральной территории «Сириус»;
- проекты постановлений главы администрации федеральной территории «Сириус» о принятии решений о бюджетных инвестициях федеральной территории «Сириус»;

10. Департамент имущественных отношений администрации федеральной территории «Сириус» полный перечень земель Российской Федерации, а также переданных и планируемых к передаче в собственность федеральной территории «Сириус» по состоянию на дату предоставления информации и на начало очередного финансового года.

11. Структурное подразделение администрации федеральной территории «Сириус», ответственное за управление и распоряжение имуществом федеральной территории «Сириус», предоставляет в департамент финансов администрации федеральной территории «Сириус»:

- информацию о земельных участках, находящихся в муниципальной собственности федеральной территории «Сириус», и полномочия собственника Российской Федерации, в отношении которых переданы администрации федеральной территории «Сириус» по состоянию на дату запроса;
- информацию об имуществе, находящемся в муниципальной собственности федеральной территории «Сириус», и полномочия собственника Российской Федерации, в отношении которых переданы администрации федеральной территории «Сириус» по состоянию на дату запроса.

12. Структурное подразделение администрации федеральной территории «Сириус», ответственное за администрирование арендных отношений, предоставляет в департамент финансов администрации федеральной территории «Сириус»:

- информацию о действующих договорах аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности федеральной территории «Сириус», и полномочия собственника Российской Федерации, в отношении которых переданы администрации федеральной территории «Сириус» по состоянию на дату запроса;
- прогноз неналоговых доходов, получаемых в виде арендной платы по заключенным договорам аренды земельных участков и иного имущества, находящегося в муниципальной собственности федеральной территории «Сириус» и полномочия собственника Российской Федерации, в отношении

которого переданы администрации федеральной территории «Сириус», на очередной год и плановый период.

13. Субъекты планирования:

а) разрабатывают и актуализируют государственные программы федеральной территории «Сириус» и региональные проекты, реализуемые в рамках Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

б) обеспечивают планирование бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение в очередном году и плановом периоде расходных обязательств федеральной территории «Сириус», в том числе с учетом целей и задач, определенных в государственных программах федеральной территории «Сириус»;

в) готовят и в пределах своей компетенции реализуют предложения по оптимизации состава закрепленных за соответствующими получателями средств бюджета федеральной территории «Сириус» расходных обязательств и объема ассигнований, необходимых для их исполнения (в пределах бюджета субъекта планирования);

г) разрабатывают предложения по распределению бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств между государственными программами и непрограммными расходами;

д) главные администраторы доходов бюджета федеральной территории «Сириус» и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета федеральной территории «Сириус» осуществляют разработку прогноза поступлений по администрируемым доходам бюджета федеральной территории «Сириус» и источникам финансирования дефицита бюджета федеральной территории «Сириус»;

е) разрабатывают проекты государственных (муниципальных) заданий на оказание (выполнение) государственных (муниципальных) услуг (работ) государственными (муниципальными) учреждениями;

ж) разрабатывают нормативы финансовых затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) подведомственными учреждениями и иными некоммерческими организациями;

з) разрабатывают проекты соглашений:

– о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели;

– о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат автономным некоммерческим организациям;

– о предоставлении субвенций на осуществление передаваемых полномочий федеральной территории «Сириус» органам публичной власти Краснодарского края и муниципального образования город-курорт Сочи.

14. По результатам планирования субъекты планирования представляют в департамент финансов администрации федеральной территории «Сириус»:

а) паспорта государственных программ федеральной территории «Сириус» (проекты изменений в паспорта действующих государственных программ, паспорта региональных проектов) в соответствии с графиком составления проекта бюджета федеральной территории «Сириус» на очередной финансовый год и на плановый период;

б) обоснования бюджетных ассигнований (далее – ОБАС) в соответствии с формами, установленными распоряжением главы администрации федеральной территории «Сириус» от 7 сентября 2022 года №159-р «Об утверждении Порядка формирования бюджетных ассигнований бюджета федеральной территории «Сириус», в пределах объемов бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде;

в) иные материалы, расчеты и обоснования, формирование которых предусмотрено Порядком формирования ОБАС;

г) прогноз поступлений доходов в бюджет федеральной территории «Сириус» в очередном финансовом году и плановом периоде (при наличии администрируемых доходов), сформированный в том числе в соответствии с методиками расчета прогнозных значений доходных источников, утвержденными главными администраторами доходов бюджета федеральной территории «Сириус»;

д) предложения по оптимизации расходов бюджета федеральной территории «Сириус» в рамках отдельных мероприятий государственных программ и расходов на содержание органов публичной власти федеральной территории «Сириус» и иных органов, в том числе за счет изменения штатной численности структурных подразделений администрации федеральной территории «Сириус», других главных распорядителей средств бюджета федеральной территории «Сириус» и штатной численности работников муниципальных учреждений, находящихся в их ведении (при необходимости);

е) предварительные и уточненные реестры расходных обязательств и обоснования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период;

ж) перечень нормативных правовых актов, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению или принятию в связи с принятием решения о бюджете федеральной территории «Сириус»;

з) проекты нормативных правовых актов (при необходимости) по внесению изменений в действующие нормативные правовые акты, устанавливающие расходные обязательства федеральной территории «Сириус» в соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

и) перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета федеральной территории «Сириус» и расчеты по ним на очередной финансовый год и плановый период;

к) предварительную и уточненную информацию по ожидаемому исполнению бюджета федеральной территории «Сириус» за текущий финансовый год;

л) предложения по вопросам в части соответствующей сферы деятельности, необходимые для подготовки пояснительной записки к проекту решения о бюджете федеральной территории «Сириус»;

м) другую информацию, расчеты и материалы, необходимые для составления проекта бюджета федеральной территории «Сириус» на очередной финансовый год и плановый период и для проведения оценки ожидаемого исполнения бюджета федеральной территории «Сириус» за текущий финансовый год.

15. Департамент финансов администрации федеральной территории «Сириус» на основании предоставленных субъектами планирования расчетов и обоснований в пределах своей компетенции в течение 15 рабочих дней со дня получения информации:

а) осуществляет проверку сформированных субъектами планирования сводных бюджетных заявок на соответствие доведенным до них объемам бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде;

б) осуществляет проверку соответствия распределения межбюджетных трансфертов утвержденным методикам (проектам методик);

в) осуществляет проверку ОБАС на соответствие настоящему Порядку, Порядку формирования ОБАС, корректности представленных расчетов и обоснований и в случае отсутствия обоснований представленных расчетов (обоснований) направляют ОБАС (или их часть) на доработку;

г) дает свои предложения о целесообразности изменения объема бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств в очередном финансовом году и(или) плановом периоде.

16. Отбор расходных обязательств федеральной территории «Сириус», предлагаемых (планируемых) к принятию при составлении проекта бюджета федеральной территории «Сириус», осуществляется согласно приложению к настоящему Порядку.

17. При наличии замечаний к предоставленным расчетам и обоснованиям, субъекты планирования обеспечивают корректировку сводных бюджетных заявок в течение 5 рабочих дней со дня доведения департаментом финансов администрации федеральной территории «Сириус» до субъектов планирования информации о необходимости доработки указанных документов.

Приложение
к Порядку составления проекта
бюджета федеральной
территории «Сириус» на
очередной финансовый год и
плановый период

Порядок
отбора расходных обязательств федеральной территории «Сириус»,
предлагаемых (планируемых) к принятию при составлении
проекта бюджета федеральной территории «Сириус» на очередной финансовый
год и плановый период

1. Настоящий Порядок отбора расходных обязательств федеральной территории «Сириус», предлагаемых (планируемых) к принятию при составлении проекта бюджета федеральной территории «Сириус» на очередной финансовый год и на плановый период (далее – Порядок), определяет механизм распределения бюджета принимаемых расходных обязательств федеральной территории «Сириус», предлагаемых (планируемых) к принятию (далее – принимаемые обязательства), при подготовке проекта бюджета федеральной территории «Сириус» на очередной финансовый год и на плановый период.

2. Для целей настоящего Порядка используются термины и понятия, определенные бюджетным законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральной территории «Сириус» и настоящим Порядком.

3. Отбор производится на основании предложений главных распорядителей средств бюджета федеральной территории «Сириус» и структурных подразделений администрации федеральной территории «Сириус» по финансовому обеспечению принимаемых обязательств (далее – предложения субъектов планирования).

4. Целью отбора принимаемых обязательств является концентрация бюджетных средств в условиях их ограниченности на первоочередных направлениях социально-экономического развития федеральной территории «Сириус» и отбор наилучших инициатив, предлагаемых субъектами планирования.

5. Отбор принимаемых обязательств осуществляется при условии обеспечения реализации действующих расходных обязательств в соответствии с требованиями, установленными порядком планирования бюджетных ассигнований, утвержденным распоряжением главы администрации федеральной территории «Сириус» от 07 сентября 2022 года № 159-р «Об утверждении Порядка формирования обоснований бюджетных ассигнований бюджета федеральной территории «Сириус» (далее – Порядок формирования ОБАС).

6. Отбор принимаемых обязательств осуществляется в сроки, установленные графиком формирования проекта бюджета федеральной

территории «Сириус» на очередной финансовый год и на плановый период (далее – График).

7. Объем принимаемых обязательств определяется департаментом финансов администрации федеральной территории «Сириус» при осуществлении планирования бюджетных ассигнований на реализацию расходных обязательств федеральной территории «Сириус» в предстоящем периоде бюджетного планирования по следующей формуле:

$$VPRO_i = ПОД_i + ИФД_i - VДО_i, \text{ где:}$$

$VPRO_i$ - объем бюджета принимаемых обязательств на соответствующий год периода бюджетного планирования;

$ПОД_i$ - прогнозируемый объем доходов бюджета федеральной территории «Сириус» на соответствующий год периода бюджетного планирования;

$ИФД_i$ - объем источников финансирования дефицита бюджета федеральной территории «Сириус» на соответствующий год периода бюджетного планирования;

$VДО_i$ - объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств федеральной территории «Сириус» на соответствующий год периода бюджетного планирования;

i - соответствующий год периода бюджетного планирования, на который осуществляется расчет (для очередного финансового года $i = 1$).

8. Предложения субъектов планирования формируются в форме обоснований бюджетных ассигнований в соответствии с требованиями и по формам, установленными Порядком формирования ОБАС.

9. Предложения субъектов планирования, оформленные с нарушением требований, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, не рассматриваются.

10. Обоснования бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств федеральной территории «Сириус» формируются субъектами планирования и представляются в департамент финансов администрации федеральной территории «Сириус».

11. Департамент финансов администрации федеральной территории «Сириус» на основании предложений субъектов планирования в сроки, установленные Графиком формирует сводный перечень предложений главных распорядителей средств бюджета федеральной территории «Сириус» по финансовому обеспечению расходных обязательств, предлагаемых (планируемых) к принятию в очередном финансовом году или плановом периоде, с учетом приоритетов, сформулированных в положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации, прогнозах социально-экономического развития федеральной территории «Сириус» и вносит его на рассмотрение главы администрации федеральной территории «Сириус» в сроки, установленные Графиком.

Методика планирования бюджетных ассигнований бюджета
федеральной территории «Сириус» на очередной финансовый год и плановый
период

1. Настоящая Методика устанавливает единые требования к планированию бюджетных ассигнований бюджета федеральной территории «Сириус» на очередной финансовый год и плановый период (далее - бюджетные ассигнования).

2. В условиях утверждения бюджета федеральной территории «Сириус» на очередной финансовый год и на плановый период планирование бюджетных ассигнований в новом бюджетном цикле осуществляется путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета федеральной территории «Сириус» и добавления к ним параметров второго года планового периода.

3. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется с применением следующих методов расчета бюджетных ассигнований:

– нормативный метод – определение объема бюджетного ассигнования исходя из нормативов, утвержденных в соответствующих правовых актах;

– метод индексации – определение объема бюджетного ассигнования путем индексации объема бюджетного ассигнования текущего (отчетного) финансового года на уровень инфляции или иной коэффициент. Коэффициенты индексации по отдельным видам расходов на очередной финансовый год и плановый период определяются департаментом финансов администрации федеральной территории «Сириус», полномочием которого является составление проекта решения о бюджете федеральной территории «Сириус» на очередной финансовый год и на плановый период;

– плановый метод – установление объема бюджетного ассигнования непосредственно в соответствующем нормативном правовом акте, договоре, соглашении, условиях займа;

– иной метод – определение объема бюджетного ассигнования методом, отличным от нормативного метода, метода индексации и планового метода расчета бюджетного ассигнования.

4. Бюджетные ассигнования группируются по видам бюджетных ассигнований, предусмотренных статьей 69 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и детализируются с учетом положений статей 69.1, 70, 74.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Планирование бюджетных ассигнований производится в соответствии с расходными обязательствами федеральной территории «Сириус», исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета федеральной территории

«Сириус», отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств.

6. В состав бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств включаются бюджетные ассигнования, обусловленные действующими нормативными правовыми актами, договорами (соглашениями), за исключением норм, действие которых истекает, приостановлено или предлагается (планируется) к приостановлению, признанию утратившими силу в очередном финансовом году и плановом периоде.

7. За базу планирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств (далее – базовые расходы) принимаются бюджетные ассигнования, утвержденные решением Совета федеральной территории «Сириус» о бюджете федеральной территории «Сириус» на текущий финансовый год и плановый период по состоянию на 1 июля текущего финансового года:

– на первый год планового периода – для планирования действующих и принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год;

– на второй год планового периода – для планирования действующих и принимаемых расходных обязательств на первый и второй годы планового периода.

В соответствии с Порядком формирования обоснований бюджетных ассигнований бюджета федеральной территории «Сириус» структурным подразделением администрации федеральной территории «Сириус», функцией которого является составление проекта решения о бюджете федеральной территории «Сириус», определяется необходимость корректировки базовых расходов с учетом предельного объема принимаемых обязательств на соответствующий год периода бюджетного планирования.

8. При формировании предложений по уточнению (корректировке) бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств федеральной территории «Сириус» на очередной финансовый год и первый год планового периода и по включению в проект бюджета бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств федеральной территории «Сириус» на второй год планового периода базовые расходы корректируются:

1) на сумму расходов на исполнение расходных обязательств, утративших силу в результате изменения полномочий главного распорядителя бюджетных средств, внесения изменений или признания утратившими силу нормативных правовых актов, устанавливающих соответствующие расходные обязательства;

2) по итогам анализа расходных обязательств федеральной территории «Сириус» в целях оптимизации расходов бюджета федеральной территории «Сириус».

9. При формировании предложений по включению в проект бюджета бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств федеральной территории «Сириус» на второй год планового периода:

1) исключаются расходы на исполнение расходных обязательств, срок действия которых ограничен первым годом планового периода или истекает в первом году планового периода;

2) в случае, если расходы предусмотрены не с начала первого года планового периода, расходы рассчитываются с учетом годовой потребности на указанный период;

3) в случае, если расходы не предусмотрены в первом году планового периода, они определяются с учетом действующих нормативных правовых актов, договоров (соглашений), обуславливающих возникновение расходных обязательств на второй год планового периода.

10. В состав бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств включаются:

– бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, возникающих в связи со вступлением в силу в очередном финансовом году и (или) плановом периоде нормативных правовых актов и предлагаемых (планируемых) к заключению договоров (соглашений);

– бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств в объеме их увеличения, обусловленного действующими нормативными правовыми актами, договорами (соглашениями), в связи с предлагаемым (планируемым) внесением в них изменений в части норм (методик), определяющих объем бюджетных ассигнований на их исполнение (численность, штаты и контингента, размеры выплат и др.).

11. Объемы бюджетных ассигнований по принимаемым расходным обязательствам формируются, в том числе, на основании проектов правовых актов федеральной территории «Сириус», договоров (соглашений), указанных в пункте 10 настоящей Методики.

Вопрос о включении в бюджет федеральной территории «Сириус» принимаемых расходных обязательств выносится на рассмотрение главы администрации федеральной территории «Сириус».

12. Объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств не может превышать планируемого объема доходов бюджета федеральной территории «Сириус» и поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета федеральной территории «Сириус», уменьшенных на суммы выплат по источникам финансирования дефицита бюджета федеральной территории «Сириус» и с учетом изменения остатков на счете по учету средств бюджета федеральной территории «Сириус».

В случае невыполнения данного соотношения действующие и принимаемые расходные обязательства корректируются с учетом:

– приоритетных направлений расходования средств бюджета федеральной территории «Сириус»;

– оптимизации расходов на содержание органов публичной власти, иных органов и муниципальных учреждений федеральной территории «Сириус»;

– реорганизации бюджетной сети при условии сохранения качества и объемов оказания государственных (муниципальных) услуг, выполнения работ;

– сокращения наименее эффективных мероприятий по результатам оценки эффективности реализации государственных программ федеральной территории «Сириус».

13. Сформированные главными распорядителями бюджетных средств и структурными подразделениями администрации федеральной территории

«Сириус» предложения по уточнению (корректировке) бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств федеральной территории «Сириус» на очередной финансовый год и первый год планового периода и по включению в проект бюджета бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств федеральной территории «Сириус» на второй год планового периода обосновываются расчетами и подтверждающими документами.

14. Для расчета объемов изменений бюджетных ассигнований относительно базовых расходов используются единые для всех главных распорядителей бюджетных средств подходы к определению объемов расходов по видам (подвидам) бюджетных ассигнований:

Наименование вида расходов/направления расходов	Применяемые методики планирования	Наименование переменных, используемых в методике планирования
Вид расхода 111 «Фонд оплаты труда учреждений»		
Фонд оплаты труда общий без начислений на оплату труда	$ФОТ_{общ} = \sum (ФОТ_i \times Кинд_i)$	ФОТ _і - фонд оплаты труда і-го учреждения;
		Кинд _і - коэффициент индексации оплаты труда і-го учреждения
Фонд оплаты труда без начислений на оплату труда	$ФОТ_{инсot} = \sum ((O_{ij} \times K_{ij}) \times K_{cti} \times K_{kv_i})$	O _{ij} - годовой оклад і-го квалификационного уровня j-й профессиональной квалификационной группы;
		K _{ij} - количество работников і-го квалификационного уровня j-й профессиональной квалификационной группы;
		K _{cti} - коэффициент стимулирования;
		K _{kv_i} - коэффициент компенсационных выплат
Годовой фонд оплаты труда	$ФОТ_{год} = \sum (ФОТ_{мес} \times k(i) \times m(i))$	ФОТ _{мес} - базовый месячный фонд оплаты труда;
		k(i) - коэффициент индексации оплаты труда для проведения і-й индексации (при принятии решения о непроведении индексации в планируемом периоде k = 1);
		m(i) - количество месяцев с начала і-й индексации оплаты труда до месяца последующей запланированной индексации (при принятии решения о непроведении индексации в планируемом периоде m = 12 мес.)

Наименование вида расходов/направления расходов	Применяемые методики планирования	Наименование переменных, используемых в методике планирования
Выплата пособий за первые три дня временной нетрудоспособности	$PO(n+1) = Vd \times Sr$	PO(n + 1) - расходное обязательство на будущий финансовый год
		Vd - средний размер пособия на 1 работника;
		Sr - количество работников, имеющих право на получение пособий
Вид расхода 112 «Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда»		
Командировочные расходы:	$PO(n+1) = Ив1 + Ив2 + Ив3$	Ив1 - расходы на выплату суточных;
		Ив2 - транспортные расходы;
		Ив3 - расходы по найму жилого помещения
- расходы на выплату суточных	$Ив1 = \sum (Pc \times Kдi \times Kр1i)$	Pc - установленный законодательством размер суточных;
		Kдi - количество дней командировки одного работника i-го учреждения;
		Kр1i - количество работников i-го учреждения, направляемых в командировку
- транспортные расходы	$Ив2 = \sum (Ti \times Kр2i)$	Ti - компенсация транспортных расходов на одного работника i-го учреждения;
		Kр2i - количество работников i-го учреждения, которым компенсируют оплату проезда до места командировки
- расходы по найму жилого помещения	$Ив3 = \sum (Жi \times Kр3i \times Kдi)$	Жi - компенсация расходов на проживание на одного работника i-го учреждения в сутки;
		Kр3i - количество работников i-го учреждения, которым предоставляется внаем жилое помещение;
		Kдi - количество дней командировки одного работника i-го учреждения
Иные выплаты	$PO(n+1) = \sum Bij + \sum Bst + \sum Bxz$	Bij - выплаты i-го характера j-му работнику;
		Bst - выплаты s-го характера t-му работнику;

Наименование вида расходов/направления расходов	Применяемые методики планирования	Наименование переменных, используемых в методике планирования
		V_{xz} - выплаты x-го характера z-му работнику
Вид расхода 119 «Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений»		
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	$PO(n+1) = \Phi OT_i \times K_s$	ΦOT_i - фонд оплаты труда i-го учреждения без начислений на оплату труда;
		K_s - коэффициент взносов в соответствии с действующим законодательством
	$PO(n+1) = (\Phi OT_i + \sum V_i \times C_i) \times K_s$	ΦOT_i - фонд оплаты труда i-го учреждения без начислений на оплату труда;
		V_i - база для начисления страховых взносов в отношении каждой должности согласно штатному расписанию (иные выплаты, если начисляются взносы);
		C_i - количество штатных единиц;
		K_s - коэффициент взносов в соответствии с действующим законодательством
Вид расхода 121 «Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов»		
Фонд оплаты труда государственных органов без начислений на оплату труда	$\Phi OT_1 = \sum (O_j \times K_{индj})$	O_j - годовой фонд оплаты труда j-й категории работников органов публичной власти и иных органов;
		$K_{индj}$ - коэффициент индексации оплаты труда j-й категории работников органов публичной власти и иных органов
Фонд оплаты труда государственных органов без начислений на оплату труда (НСОТ)	$\Phi OT_2 = \sum ((O_{ij} \times K_{ij}) + (O_{ij} \times K_{ij}) \times K_{стi} + K_{квi})$	O_{ij} - оклад i-го квалификационного уровня j-й профессиональной квалификационной группы;
		K_{ij} - количество работников i-го квалификационного уровня j-й профессиональной квалификационной группы;
		$K_{стi}$ - коэффициент стимулирования;
		$K_{квi}$ - коэффициент компенсационных выплат
Иные выплаты	$I_{в5} = \sum V_{ij} + \sum B_{ст} + \sum B_{xz}$	V_{ij} - выплаты i-го характера j-му работнику (единовременное денежное содержание с 50 лет и выше);

Наименование вида расходов/направления расходов	Применяемые методики планирования	Наименование переменных, используемых в методике планирования
		<p>V_{st} - выплаты s-го характера t-му работнику (единовременное денежное поощрение за 20 лет стажа и выше);</p> <p>V_{xz} - выплаты x-го характера z-му работнику (единовременное денежное поощрение при прекращении исполнения обязанностей)</p>
Вид расхода 122 «Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда»		
Командировочные расходы:	$PO(n+1) = Ив1 + Ив2 + Ив3$	<p>Ив1 - расходы на выплату суточных;</p> <p>Ив2 - транспортные расходы;</p> <p>Ив3 - расходы по найму жилого помещения</p>
- расходы на выплату суточных	$Ив1 = \sum (Pc \times Kдi \times Kр1i)$	<p>Pc - установленный законодательством размер суточных;</p> <p>$Kдi$ - количество дней командировки одного работника i-го учреждения;</p> <p>$Kр1i$ - количество работников i-го учреждения, направляемых в командировку</p>
- транспортные расходы	$Ив2 = \sum (Ti \times Kр2i)$	<p>Ti - компенсация транспортных расходов на одного работника i-го учреждения;</p> <p>$Kр2i$ - количество работников i-го учреждения, которым компенсируют оплату проезда до места командировки</p>
- расходы по найму жилого помещения	$Ив3 = \sum (Жi \times Kр3i \times Kдi)$	<p>$Жi$ - компенсация расходов на проживание на одного работника i-го учреждения в сутки;</p> <p>$Kр3i$ - количество работников i-го учреждения, которым предоставляется внаем жилое помещение;</p> <p>$Kдi$ - количество дней командировки одного работника i-го учреждения;</p> <p>$Kмесi$ - количество месяцев, в которые сотрудник получает i-е пособия (выплаты)</p>
Вид расхода 129 «Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов»		

Наименование вида расходов/направления расходов	Применяемые методики планирования	Наименование переменных, используемых в методике планирования
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	$PO(n+1) = \Phi OT \times Ks1 + Vi \times Ks2$	ФОТ - фонд оплаты труда органов государственной власти без начислений на выплаты по оплате труда;
		Ks1 - коэффициент начислений на выплаты по оплате труда в соответствии с действующим законодательством на фонд оплаты труда;
		Vi - сумма иных выплат;
		Ks2 - коэффициент начислений на выплаты по оплате труда в соответствии с действующим законодательством на суммы иных выплат
Вид расхода 243 «Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества»		
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	$PO(n+1) = \sum (Ai \times Mi)$	Ai - количество i-х товаров, работ, услуг;
		Mi - стоимость (средняя) i-х товаров, работ, услуг
Проведение капитального ремонта, благоустроительных работ	$PO(n+1) = ПСД(СМР)$	ПСД - объем расходов в соответствии с проектно-сметной документацией;
		СМР - объем расходов в соответствии со сметным расчетом (в случае отсутствия проектно-сметной документации)
Вид расхода 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг»		
Прочая закупка товаров, работ и услуг	$PO(n+1) = \sum (Ai \times Mi \times I)$	Ai - количество (объем) i-х товаров, работ, услуг;
		Mi - стоимость (средняя) i-х товаров, работ, услуг за предыдущий период, предшествующий году планирования;
		I - прогнозируемый индекс роста потребительских цен или иной коэффициент, соответствующий стоимости товаров, работ, услуг, в планируемом финансовом году
Представительские и командировочные расходы,		
в том числе:		

Наименование вида расходов/направления расходов	Применяемые методики планирования	Наименование переменных, используемых в методике планирования
Представительские расходы	$PO(n+1) = \sum (A_i \times M_i)$	A_i - количество i -х товаров, работ, услуг;
		M_i - стоимость (средняя) i -х товаров, работ, услуг
Командировочные расходы:	$PO(n+1) = Ив1 + Ив2$	Ив1 - расходы на оплату транспортных услуг;
		Ив2 - расходы по найму жилого помещения
- транспортные расходы	$Ив1 = \sum (T_i \times Kp2i)$	T_i - компенсация транспортных расходов на одного работника i -го учреждения;
		$Kp2i$ - количество работников, которым компенсируют оплату проезда до места командировки
- расходы по найму жилого помещения	$Ив2 = \sum (Ж_i \times Kp3i \times Kд_i)$	$Ж_i$ - компенсация расходов на проживание на одного работника в сутки i -го учреждения;
		$Kp3i$ - количество работников, которым предоставляется внаем жилое помещение;
		$Kд_i$ - количество дней командировки одного сотрудника
Обеспечение деятельности органов государственной власти и учреждений,		
в том числе:		
Оплата охранных услуг	$PO(n+1) = Kд \times Цд$	$Kд$ - количество заключенных договоров на предоставление охранных услуг;
		$Цд$ - цена охранных услуг по заключенным договорам на предоставление охранных услуг
Аренда помещений	$PO(n+1) = K \times Ц$	K - площадь помещений;
		$Ц$ - ставка арендной платы
Аренда имущества	$PO(n+1) = P \times N \times K$	P - стоимость аренды 1 единицы имущества;
		N - количество единиц арендуемого имущества;
		K - количество месяцев в расчетном году
Коммунальные услуги:	$PO(n+1) = Nв + Nвв + Nэ + Nт + Nтко$	$Nв$ - сумма затрат на водоснабжение;

Наименование вида расходов/направления расходов	Применяемые методики планирования	Наименование переменных, используемых в методике планирования
		<p>$N_{вв}$ - сумма затрат на водоотведение;</p> <p>$N_{э}$ - сумма затрат на электроснабжение;</p> <p>$N_{т}$ - сумма затрат на теплоэнергии;</p> <p>$N_{тко}$ - сумма затрат на обращение с твердыми коммунальными отходами</p>
- водоснабжение	$N_{в} = T_{в} \times V_{в} \times I$	<p>$T_{в}$ - тариф;</p> <p>$V_{в}$ - объем потребления воды;</p> <p>I - прогнозируемый индекс роста потребительских цен или иной коэффициент, соответствующий стоимости товаров, работ, услуг, в планируемом финансовом году</p>
- водоотведение	$N_{вв} = T_{вв} \times V_{вв} \times I$	<p>$T_{вв}$ - тариф;</p> <p>$V_{вв}$ - объем водоотведения;</p> <p>I - прогнозируемый индекс роста потребительских цен или иной коэффициент, соответствующий стоимости товаров, работ, услуг, в планируемом финансовом году</p>
- электроэнергия	$N_{э} = T_{э} \times V_{э} \times I$	<p>$T_{э}$ - тариф;</p> <p>$V_{э}$ - объем потребления электроэнергии;</p> <p>I - прогнозируемый индекс роста потребительских цен или иной коэффициент, соответствующий стоимости товаров, работ, услуг, в планируемом финансовом году</p>
- теплоэнергия	$N_{т} = T_{т} \times V_{т} \times I$	<p>$T_{т}$ - тариф;</p> <p>$V_{т}$ - объем потребления теплоэнергии;</p> <p>I - прогнозируемый индекс роста потребительских цен или иной коэффициент, соответствующий стоимости товаров, работ, услуг, в планируемом финансовом году</p>
- обращение с твердыми коммунальными отходами	$N_{тко} = T_{тко} \times V_{тко} \times I$	$T_{тко}$ - тариф (цена на услугу);
		$V_{тко}$ - объем твердых коммунальных услуг;

Наименование вида расходов/направления расходов	Применяемые методики планирования	Наименование переменных, используемых в методике планирования
		I - прогнозируемый индекс роста потребительских цен или иной коэффициент, соответствующий стоимости товаров, работ, услуг, в планируемом финансовом году
Услуги связи:	$PO(n + 1) = Z_{cot} + Z_{ст} + U_{и} + Z_{ин} + K_{с}$	Z _{cot} - затраты на оплату услуг сотовой связи;
		Z _{ст} - затраты на стационарную связь;
		U _и - затраты на интернет-услуги;
		Z _{ин} - затраты на Интернет для планшетного компьютера;
		K _с - затраты на оплату аренды каналов связи
- сотовая связь	$Z_{cot} = \sum (Q_{icot} \times P_{icot} \times N)$	Q _{icot} - количество номеров сотовой связи по i-й должности в соответствии с нормативами по обеспечению;
		P _{icot} - ежемесячная цена в расчете на 1 телефонный номер сотовой связи i-й должности в соответствии с нормативами по обеспечению;
		N - количество месяцев;
		i = 1, ..., n - должность в соответствии со штатным расписанием
- стационарный телефон,	$Z_{ст} = Z_{аб} + Z_{пов}$	Z _{аб} - затраты на абонентскую плату;
в том числе:		Z _{пов} - затраты на временную оплату местных, междугородных телефонных соединений
- абонентская плата	$Z_{аб} = Q_{аб} \times N_{аб} \times N$	Q _{аб} - количество телефонных номеров голосовой связи;
		N _{аб} - ежемесячная цена одного местного телефонного соединения;
		N - количество месяцев предоставления услуги
- оплата международных/междугородных переговоров	$Z_{пов} = (Q \times S_{м} \times P_{м} \times N) + (Q \times S_{имг} \times P_{имг} \times N)$	Q - количество телефонных номеров голосовой связи;
		S _м - продолжительность местных соединений в месяц в расчете на
		P _м - цена минуты разговора при местных соединениях;

Наименование вида расходов/направления расходов	Применяемые методики планирования	Наименование переменных, используемых в методике планирования
		<p>N - количество месяцев предоставления услуги;</p> <p>S_i мг - продолжительность междугородных соединений в месяц в расчете на 1 телефонный номер голосовой связи по i-му тарифу;</p> <p>P_i мг - цена минуты разговора при междугородных соединениях по i-му тарифу;</p> <p>i = 1, ..., n - тариф междугородных телефонных соединений</p>
- интернет-услуги	$U_i = K_k \times C_g$	<p>K_k - количество выделенных каналов;</p> <p>C_g - стоимость канала на 1 Гб</p>
- оплата аренды каналов связи	$K_c = N \times P \times K \times KI$	<p>N - количество арендуемых каналов связи;</p> <p>P - стоимость аренды за единицу;</p> <p>K - количество месяцев в расчетном году;</p> <p>KI - коэффициент инфляции</p>
Транспортные услуги, в том числе:	$PO(n+1) = T_{осаго} + O_{ст} + K_t$	<p>$T_{осаго}$ - затраты на ОСАГО;</p> <p>$O_{ст}$ - затраты на обслуживание собственных транспортных средств;</p> <p>K_t - затраты на аренду транспортных средств</p>
- ОСАГО	$T_{осаго} = K \times C$	<p>K - количество транспортных средств, подлежащих страхованию (количество заключенных договоров);</p> <p>C - стоимость ОСАГО по договору</p>
- обслуживание собственного транспорта	$O_{ст} = K \times Ц$	<p>K - количество товаров, работ, услуг (для транспортных средств);</p> <p>Ц - стоимость товаров, работ, услуг (для транспортных средств)</p>
- аренда транспорта	$K_t = N \times P \times K \times I$	N - количество арендуемых транспортных средств;

Наименование вида расходов/направления расходов	Применяемые методики планирования	Наименование переменных, используемых в методике планирования
		<p>Р - стоимость аренды 1 транспортного средства;</p> <p>К - количество месяцев в расчетном году;</p> <p>І - прогнозируемый индекс роста потребительских цен или иной коэффициент, соответствующий стоимости товаров, работ, услуг, в планируемом финансовом году</p>
Приобретение оборудования	$PO(n + 1) = K \times Ц \times I$	<p>К - количество оборудования (ед.);</p> <p>Ц - цена за единицу оборудования (средняя стоимость единицы приобретаемого оборудования);</p> <p>І - прогнозируемый индекс роста потребительских цен или иной коэффициент, соответствующий стоимости товаров, работ, услуг, в планируемом финансовом году</p>
Вывоз твердых бытовых отходов	$PO(n + 1) = \sum (A_i \times M_i)$	<p>A_i - количество (объем) i-х товаров, работ, услуг;</p> <p>M_i - стоимость (средняя) i-х товаров, работ, услуг</p>
Расходы по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству,		
в том числе:		
Проведение текущего ремонта, благоустроительных работ, нормативное правовое обеспечение мероприятий, мероприятия в области водных отношений	$PO(n + 1) = ПСД (СМР)$	<p>ПСД - объем расходов в соответствии с проектно-сметной документацией;</p> <p>СМР - объем расходов в соответствии со сметным расчетом (в случае отсутствия проектно-сметной документации)</p>
Проведение общественно значимых мероприятий, мероприятий в сфере национальных и религиозных отношений, межрегиональных связей, мероприятий международного характера, обеспечение мероприятий по	$PO(n + 1) = M_i \times K_i$	<p>M_i - средняя стоимость мероприятия;</p> <p>K_i - количество мероприятий</p>

Наименование вида расходов/направления расходов	Применяемые методики планирования	Наименование переменных, используемых в методике планирования
поддержке соотечественников, проживающих за рубежом		
Обеспечение содержания объектов капитального строительства (в т.ч. сетей инженерно-технического обеспечения) с даты оформления акта приемки объекта капитального строительства до даты оформления имущественных прав на объект капитального строительства	$PO(n+1) = \sum (Czi \times \Pi i)$	Czi - смета затрат на содержание i-го объекта;
		Πi - количество месяцев
Вид расхода 313 «Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам»		
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	$PO(n+1) = \sum (Ki \times Ni \times Kmi)$	Ki - количество граждан (семей), имеющих право на получение i-го пособия/выплаты;
		Ni - размер i-го пособия/выплаты (средний размер выплаты), выплачиваемого одному гражданину (семье) в месяц;
		Kmi - количество месяцев, в которых выплачиваются i-е пособие/выплата (при разовых выплатах равен 1)
Вид расхода 321 «Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств»		
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	$PO(n+1) = \sum (Ki \times Ni \times Kmi)$	Ki - количество граждан, имеющих право на получение i-го пособия/выплаты;
		Ni - размер (средний размер) i-го пособия/выплаты, выплачиваемого одному гражданину в месяц;
		Kmi - количество месяцев, в которых выплачиваются i-е пособие/выплата (при разовых выплатах равен 1)
Вид расхода 323 «Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения»		
Приобретение товаров, работ, услуг	$PO(n+1) = PO(n) \times I$	PO(n) - расходное обязательство на текущий финансовый год;

Наименование вида расходов/направления расходов	Применяемые методики планирования	Наименование переменных, используемых в методике планирования
в пользу граждан в целях их социального обеспечения	$PO(n+1) = \sum (A_i \times M_i \times I)$	I - прогнозируемый индекс роста потребительских цен или иной коэффициент, соответствующий
		A _i - количество товаров, работ, услуг;
		M _i - стоимость (средняя) товаров, работ, услуг за предыдущий период, предшествующий году планирования;
	$PO(n+1) = K \times N$	I - прогнозируемый индекс роста потребительских цен или иной коэффициент, соответствующий стоимости товара, работ, услуг, в планируемом финансовом году
	K - количество льготных категорий граждан;	
	N - средняя стоимость услуги (медикаментов) на 1 льготника в год	
Вид расхода 324 «Страховые взносы на обязательное медицинское страхование неработающего населения»		
Страховые взносы на обязательное медицинское страхование неработающего населения	$PO(n+1) = T \times Ч_{нр} \times K_d \times K_u$	T - тариф страхового взноса на ОМС неработающего населения;
		Ч _{нр} - численность неработающих застрахованных лиц на 1 апреля года, предшествующего очередному, в федеральной территории «Сириус»;
		K _d - коэффициент дифференциации;
		K _u - коэффициент удорожания стоимости медицинских услуг
Вид расхода 330 «Публичные нормативные выплаты гражданам несоциального характера»		
Публичные нормативные выплаты гражданам	$PO(n+1) = \sum (N_i \times K_i \times R_i)$	N _i - размер выплаты;
		K _i - число получателей;
		R _i - количество выплат, принимаемых для расчета
Вид расхода 340 «Стипендии»		
Выплата стипендий	$PO(n+1) = Ч_{ст} \times C_{min} \times K_{мес}$	Ч _{ст} - число студентов, имеющих право на получение стипендии;
		C _{min} - размер норматива стипендии для формирования стипендиального фонда,

Наименование вида расходов/направления расходов	Применяемые методики планирования	Наименование переменных, используемых в методике планирования
		установленный законодательством;
		Кмес - количество месяцев, принимаемых для расчета
Вид расхода 350 «Премии и гранты»		
Премии и гранты	$PO(n+1) = \sum (Ni \times Vi \times Ri)$	Ni - размер премии, гранта;
		Vi - количество получателей премии, гранта, номинаций;
		Ri - количество выплат, принимаемых для расчета
Вид расхода 360 «Иные выплаты населению»		
Иные выплаты населению	$PO(n+1) = \sum (Ni \times Ki)$	Ni - размер выплат;
		Ki - количество получателей i-х выплат
Вид расхода 407 «Строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями»		
Строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями	$PO(n+1) = \sum Zi$	Zi - предельная стоимость строительства (реконструкции) по i-му объекту (сметная стоимость строительства по ПСД)
Вид расхода 412 «Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность»		
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	$PO(n+1) = \sum Zi$	Zi - стоимость приобретения i-го объекта недвижимого имущества согласно отчету независимого оценщика об оценке
Вид расхода 414 «Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности»		
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной	$PO(n+1) = \sum Zi$	Zi - предельная стоимость строительства (реконструкции) по i-му объекту (сметная стоимость строительства по ПСД)
(муниципальной) собственности		

Наименование вида расходов/направления расходов	Применяемые методики планирования	Наименование переменных, используемых в методике планирования
Вид расхода 451 «Бюджетные инвестиции иным юридическим лицам в объекты капитального строительства»		
Бюджетные инвестиции иным юридическим лицам в объекты капитального строительства	$P O (n + 1) = \sum Z i$	Z_i - сметная стоимость работ по i -му объекту согласно ПСД (стоимость приобретения i -го объекта согласно ТЭО)
Вид расхода 461 «Субсидии на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность бюджетным учреждениям»		
Субсидии на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность бюджетным учреждениям	$P O (n + 1) = \sum Z i$	Z_i - стоимость приобретения i -го объекта недвижимого имущества согласно отчету независимого оценщика об оценке
Вид расхода 462 «Субсидии на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность автономным учреждениям»		
Субсидии на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность автономным учреждениям	$P O (n + 1) = \sum Z i$	Z_i - стоимость приобретения i -го объекта недвижимого имущества согласно отчету независимого оценщика об оценке
Вид расхода 464 «Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности бюджетным учреждениям»		
Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности бюджетным учреждениям	$P O (n + 1) = \sum Z i$	Z_i - предельная стоимость строительства (реконструкции) по i -му объекту (сметная стоимость строительства по ПСД)
Вид расхода 465 «Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности автономным учреждениям»		
Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального		Z_i - предельная стоимость строительства (реконструкции) по i -му объекту (сметная стоимость строительства по ПСД)

Наименование вида расходов/направления расходов	Применяемые методики планирования	Наименование переменных, используемых в методике планирования
строительства государственной (муниципальной) собственности автономным учреждениям		
Вид расхода 530 «Субвенции»		
Субвенция бюджету Краснодарского края	$PO(n + 1) = ((OT_{нч} + Mз) \times Ч \times Kт \times Kм) + S1$	<p>OT_{нч} – предельная ежемесячная величина расходов на оплату труда государственного гражданского служащего субъекта с начислениями, осуществляющего реализацию полномочий;</p> <p>Mз – предельная ежемесячная величина материальных затрат на приобретение канцелярских товаров, оргтехники, услуг связи, почтовых расходов и др. текущих расходов);</p> <p>Ч – предельная численность государственных гражданских служащих для осуществления функций по выполнению полномочия;</p> <p>Kт – коэффициент трудозатрат;</p> <p>Kм – количество месяцев в реализации полномочий</p> <p>S1 – объем субвенции для осуществления переданных полномочий, связанных с содержанием имущества (рассчитывается согласно действующих регламентов и порядков, определяющих виды работ, объемы и кратность), оказанием услуг (рассчитывается на основании анализа коммерческих предложений), оказанием мер социальной поддержки (согласно количеству получателей, кратности выплат и размера выплат; согласно утвержденному размеру выплат), обеспечением деятельности учреждения (согласно нормативов финансовых затрат на оказание услуг),</p>
Субвенция муниципальному образованию городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края	$PO(n + 1) = ((OT_{мс} + MЗ_{мс}) \times Ч_{мс} \times Kт_{мс} \times Kм) + S1$	<p>OT_{мс} – расходов на оплату труда на одного муниципального служащего с начислениями, осуществляющего реализацию полномочий;</p> <p>MЗ_{мс} – предельная величина материальных затрат на приобретение канцелярских</p>

Наименование вида расходов/направления расходов	Применяемые методики планирования	Наименование переменных, используемых в методике планирования
		<p>товаров, оргтехники, услуг связи, почтовых расходов и др. текущих расходов): Чмс – численность муниципальных служащих, участвующих в реализации полномочий; Ктмс коэффициент трудозатрат муниципальных служащих, участвующих в реализации полномочий; Км количество месяцев в реализации полномочий</p> <p>S1 - объем субвенции для осуществления переданных полномочий, связанных с содержанием имущества (рассчитывается согласно действующих регламентов и порядков, определяющих виды работ, объемы и кратность), оказанием услуг (рассчитывается на основании анализа коммерческих предложений), оказанием мер социальной поддержки (согласно количеству получателей, кратности выплат и размера выплат; согласно утвержденному размеру выплат), обеспечением деятельности учреждения (согласно нормативов финансовых затрат на оказание услуг)</p>
Субвенция бюджету Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации	$PO(n+1) = \sum K_{pi} \times K_{ri} \times P_i + D_i$	<p>K_{pi} – количество получателей i выплаты;</p> <p>K_{ri} – кратность (количество i выплаты);</p> <p>P_i – размер i выплаты;</p> <p>D – расходы на доставку i выплат</p>
Вид расхода 611 «Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)»		
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ):	$PO(n+1) = \sum P_{гy} + \sum P_p + P_i$	<p>P_{гy} - нормативные затраты на оказание государственной услуги;</p> <p>P_p - нормативные затраты на выполнение государственных работ;</p> <p>P_i - затраты на содержание имущества</p>
- нормативные затраты на оказание	$P_{гy} = \sum (N_i \times k_i \times V_i)$	N _i - норматив на оказание услуги;

Наименование вида расходов/направления расходов	Применяемые методики планирования	Наименование переменных, используемых в методике планирования
государственной услуги - нормативные затраты на выполнение государственных работ, в том числе:	$P_p = P_{непос} + P_{общ}$	k_i - корректирующий коэффициент (групповой
		корректирующий коэффициент) к нормативу на услугу;
		V_i - объем (количество единиц) оказания услуг государственного учреждения
		$P_{непос}$ - нормативные затраты непосредственно связанные с выполнением государственной работы;
		$P_{общ}$ - нормативные затраты на общехозяйственные нужды на выполнение государственной работы
- затраты на содержание имущества	$P_{и} = Z \times k \times S + X$	Z - норматив на содержание имущества;
		k - корректирующий коэффициент (групповой корректирующий коэффициент) к нормативу на содержание имущества;
		S - площадь нежилых помещений (кв. м);
		X - затраты на содержание прилегающей территории
Вид расхода 612 «Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели»		
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	$P_{O(n+1)} = \sum (A_i \times M_i)$	A_i - количество товаров, работ, услуг;
		M_i - стоимость (средняя) товаров, работ, согласно ценовых предложений
Субсидии на проведение капитального (текущего) ремонта, благоустройство территории	$P_{O(n+1)} = \sum (K_{pi} \times S_i)$	K_{pi} - средняя стоимость капитального (текущего) ремонта, благоустройство 1 кв. м i-го бюджетного учреждения;
		S_i - площадь помещений, кв. м i-го бюджетного учреждения
	$P_{O(n+1)} = \sum Z_i$	Z_i - стоимость ремонтных работ/работ по благоустройству по i-му объекту (в соответствии со сметным расчетом/ПДС)
Субсидии на приобретение оборудования и	$P_{O(n+1)} = \sum (O_{ci} \times Q_i)$	O_{ci} - средняя стоимость 1 единицы приобретаемых основных средств i-го бюджетного учреждения;

Наименование вида расходов/направления расходов	Применяемые методики планирования	Наименование переменных, используемых в методике планирования
других основных средств		Qi - количество приобретаемых основных средств i-м бюджетным учреждением
Субсидии образовательным организациям в целях предоставления обучающимся бесплатного питания в период обучения	$PO(n+1) = Vi \times Ci \times D \times \%п$	Vi - стоимость горячего питания в день, установленная правовым актом для соответствующей категории обучающихся/средняя стоимость питания в день на 1 человека;
		Ci - численность питающихся;
		D - планируемое количество дней питания в текущем финансовом году
		%п – процент посещаемости обучающихся
Субсидии образовательным организациям на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам	$PO(n+1) = Pi \times Cj \times Hzп \times Czj$	Pi – прогнозируемая численность педагогических работников, имеющих право на получение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство;
		Cj – размер выплаты денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководства педагогическим работникам в месяц в одном классе;
		Hzп – размер отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное и социальное страхование, на обязательное медицинское страхование с учетом установленных трудовым законодательством РФ гарантий (Hzп=1,302);
		Czj – количество месяцев в году, в которые выплачивается ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам (12 месяцев)
Субсидии на проведение мероприятий	$PO(n+1) = Mi \times Ki$	Mi - средняя стоимость мероприятия;
		Ki - количество мероприятий
Вид расхода 621 «Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)»		
Субсидии автономным учреждениям на	$PO(n+1) = \sum Pгу + \sum Pр + Pи + Pик$	Pгу - нормативные затраты на оказание государственной услуги;

Наименование вида расходов/направления расходов	Применяемые методики планирования	Наименование переменных, используемых в методике планирования
финансовое обеспечение		P_p - нормативные затраты на выполнение государственных работ;
государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ):		P_i - затраты на содержание имущества;
		$P_{ик}$ - затраты на содержание имущества в расчете на контингент
- нормативные затраты на оказание государственной услуги	$P_{гУ} = \sum (N_i \times k_i \times V_i)$	N_i - норматив на оказание услуги;
		k_i - корректирующий коэффициент (групповой корректирующий коэффициент) к нормативу на услугу;
		V_i - объем (количество единиц) оказания услуг государственного учреждения
- нормативные затраты на выполнение государственных работ, в том числе:	$P_p = P_{непос} + P_{общ}$	$P_{непос}$ - нормативные затраты непосредственно связанные с выполнением государственной работы;
		$P_{общ}$ - нормативные затраты на общехозяйственные нужды на выполнение государственной работы
- затраты на содержание имущества	$P_i = Z \times k \times S + X$	Z - норматив на содержание имущества;
		k - корректирующий коэффициент (групповой корректирующий коэффициент) к нормативу на содержание имущества;
		S - площадь нежилых помещений (кв. м);
		X - затраты на содержание прилегающей территории
Вид расхода 622 «Субсидии автономным учреждениям на иные цели»		
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	$P_{О(n+1)} = \sum (A_i \times M_i)$	A_i - количество товаров, работ, услуг;
		M_i - стоимость (средняя) товаров, работ, услуг;
Субсидии на проведение капитального (текущего) ремонта,	$P_{О(n+1)} = \sum (K_{pi} \times S_i)$	K_{pi} - средняя стоимость капитального (текущего) ремонта, благоустройство 1 кв. м i-го автономного учреждения;

Наименование вида расходов/направления расходов	Применяемые методики планирования	Наименование переменных, используемых в методике планирования
благоустройство территории		S_i - площадь помещений, кв. м i -го автономного учреждения
		по i -му объекту (в соответствии со сметным расчетом/ПСД)
	$PO(n+1) = \sum Z_i$	Z_i - стоимость ремонтных работ/работ по благоустройству по i -му объекту (в соответствии со сметным расчетом/ПСД)
Субсидии на приобретение оборудования и других основных средств	$PO(n+1) = \sum (O_{ci} \times Q_i)$	O_{ci} - средняя стоимость 1 единицы приобретаемых основных средств i -го автономного учреждения;
		Q_i - количество приобретаемых основных средств i -м автономным учреждением
Субсидии на проведение мероприятий	$PO(n+1) = M_i \times K_i$	M_i - средняя стоимость мероприятия;
		K_i - количество мероприятий
Вид расхода 632 «Субсидии (гранты в форме субсидий), подлежащие казначейскому сопровождению»		
Субсидии (гранты в форме субсидий)	$PO(n+1) = \sum (N_i \times V_i)$	N_i - норматив на выполнение работы, оказание услуг и поддержку деятельности (для работ, по которым невозможно установить норматив N , принимается равным затратам);
		V_i - объем выполнения работы, оказание услуги (для работ, по которым невозможно установить норматив, V применяется равным 1)
Субсидии частным образовательным организациям в целях возмещения затрат в связи с предоставлением гражданам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования, среднего профессионального образования	$PO(n+1) = \sum (N \times K_p \times K_m)$	N - норматив финансового обеспечения на получение дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования, среднего профессионального, на одного обучающегося в год;
		K_p - плановая среднегодовая численность обучающихся в организации, получающих дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования, среднего профессионального образования;

Наименование вида расходов/направления расходов	Применяемые методики планирования	Наименование переменных, используемых в методике планирования
		К _{тп} - количество месяцев предоставления субсидии
	$PO(n+1) = \sum(N_i \times K_{pi})$	<p>N_i - норматив финансового обеспечения предоставления дополнительного образования детей по i направлению программ для детей в расчёте на 1 человеко-час;</p> <p>K_{pi} - количество человеко-часов в разрезе направленности программ в частной образовательной организации по образовательным программам дополнительного образования, человеко-часы</p>
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение затрат, связанных с обеспечением организации питания в муниципальных образовательных организациях	$PO(n+1) = V_i \times \text{Ч}_i \times \text{Д} \times \%п$	V _i - стоимость горячего питания в день, установленная правовым актом для соответствующей категории обучающихся/средняя стоимость питания в день на 1 человека;
		Ч _i - численность питающихся;
		Д - планируемое количество дней питания в текущем финансовом году;
		%п - процент посещаемости обучающихся
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на частичное возмещение расходов по проведению общественных мероприятий	$PO(n+1) = PO_n \times I$	PO _n - сумма субсидии некоммерческой организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение расходов в отчетном году;
		I - прогнозируемый индекс роста потребительских цен или иной коэффициент, соответствующий стоимости товаров, работ, услуг, в планируемом финансовом году
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на проведение мероприятий	$PO(n+1) = M_i \times K_i$	M _i - средняя стоимость мероприятия (сметная стоимость мероприятия);
		K _i - количество мероприятий
Вид расхода 812 «Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией товаров), выполнением работ, оказанием услуг, подлежащие казначейскому сопровождению»		
Субсидии возмещение	на $PO(n+1) = (PoC - EHC) \times KoПД \times OбПep$	PoC – полная стоимость проездного билета;

Наименование вида расходов/направления расходов	Применяемые методики планирования	Наименование переменных, используемых в методике планирования
недополученных доходов транспортным		ЕНС – ежемесячная поминальная стоимость транспортной карты;
предприятиям, в связи с предоставлением льгот гражданам	$PO(n + 1) = СрПр \times T \times 50\% \times КоП$	КоПД – количество граждан, которые активировали проездной документа за отчетный месяц;
		ОбПер – объем перевозок
		СрПр - средняя протяженность, которая рассчитывается как половина протяженности маршрута регулярных перевозок туда и обратно, рассчитанная исходя из информации о протяженности маршрута регулярных перевозок, размещенной в реестре маршрутов регулярных перевозок, опубликованном на официальном сайте уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющих функций по организации регулярных перевозок, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
		Т - тариф, установленный в соответствии с действующим законодательством;
		50% - учтенная при продаже билета на проезд на транспорте общего пользования по отдельным видам маршрутов 50-процентная скидка;
		КоП - количество предоставленных льготных поездок за отчетный месяц
Субсидии на возмещение затрат и недополученных доходов транспортным предприятиям в связи с предоставлением льгот гражданам по оплате проезда в пригородном железнодорожном сообщении	$PO(n + 1) = Д - Дл$	<p>Д – доходы, которые организация могла бы получить в случае применения действующих тарифов;</p> <p>Дл – доходы полученные организацией в результате предоставления льгот по тарифам</p>
Вид расхода 831 «Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда»		
Исполнение судебных актов Российской	$PO(n + 1) = PO(n) \times I$	PO(n) - расходное обязательство на текущий финансовый год;

Наименование вида расходов/направления расходов	Применяемые методики планирования	Наименование переменных, используемых в методике планирования
Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда		I - прогнозируемый индекс роста потребительских цен (или иной коэффициент, соответствующий стоимости товаров, работ, услуг)
Вид расхода 852 «Уплата прочих налогов, сборов»		
Уплата прочих налогов, сборов	$PO(n+1) = \sum (Ц_{ti} \times Ni)$	Ц _{ti} - величина i-го налогового платежа (сбора);
		N _i - количество i-х налоговых платежей (сборов) в год
Вид расхода 870 «Резервные средства»		
Резервные средства	$PO(n+1) = PO(n+1)$	PO(n+1) - расходное обязательство на будущий финансовый год
Вид расхода 853 «Уплата иных платежей»		
Уплата иных платежей	$PO(n+1) = PO(n) \times I$	PO(n) - расходное обязательство на текущий финансовый год;
		I - прогнозируемый индекс роста потребительских цен (или иной коэффициент, соответствующий стоимости товаров, работ, услуг)