



ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ «СИРИУС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 ноября 2022 г.

№ 106-п

пгт. Сириус

О некоторых вопросах реализации законодательства о противодействии коррупции в отношении лиц, поступающих на работу на должности руководителей учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация федеральной территории «Сириус», и руководителей учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация федеральной территории «Сириус»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 года № 208 «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 года № 207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности» постановляю:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о представлении лицами, поступающими на работу на должности руководителей учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация федеральной территории «Сириус», а также руководителями учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация федеральной территории «Сириус», сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;

Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, поступающими на работу на должности руководителей учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация федеральной территории «Сириус», и руководителями учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация федеральной территории «Сириус»;

Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация федеральной территории «Сириус», их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации федеральной территории «Сириус» в сети Интернет и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании sirius-ft.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации федеральной территории «Сириус».

**Глава администрации
федеральной территории «Сириус»**



Д.С. Плишкин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением главы
администрации федеральной
территории «Сириус»

от 15 ноября 2022 г. №106-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении лицами, поступающими на работу на должности руководителей учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация федеральной территории «Сириус», а также руководителями учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация федеральной территории «Сириус», сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицами, поступающими на работу на должности руководителей учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация федеральной территории «Сириус», а также руководителями учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация федеральной территории «Сириус», сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, представляются лицами, поступающим на работу на должность руководителей учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация федеральной территории «Сириус» (далее соответственно – лица, поступающие на должность руководителя

учреждения, учреждение), руководителями учреждений, – в сектор по вопросам государственной службы и противодействия коррупции аппарата администрации федеральной территории «Сириус» (далее - сектор по вопросам государственной службы и противодействия коррупции).

3. Лица, поступающие на должность руководителя учреждения, при поступлении на работу представляют:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя учреждения;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя учреждения.

4. Руководитель учреждения представляет ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период (с 01 января по 31 декабря), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за отчетный период (с 01 января по 31 декабря), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя учреждения, или руководитель учреждения обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения:

а) лицо, поступающее на должность руководителя учреждения, – в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения;

б) руководитель учреждения – в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 4 настоящего Положения.

6. В случае непредставления руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению администрацией федеральной территории «Сириус» (далее – Администрация).

Для рассмотрения заявления руководителя учреждения о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей (далее – заявление руководителя учреждения), которое должно быть направлено им до истечения срока, указанного в пункте 4 настоящего Положения, Администрация вправе образовать комиссию. Порядок образования и работы комиссии определяется Администрацией.

По результатам рассмотрения заявления руководителя учреждения комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей является объективной и уважительной. В этом случае комиссия рекомендует главе Администрации не привлекать руководителя учреждения к дисциплинарной ответственности;

б) признать, что причина непредставления руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует руководителю учреждения принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей не является уважительной и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует главе Администрации применить к руководителю учреждения конкретную меру дисциплинарной ответственности.

При наличии оснований комиссия может принять иное решение. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

Решение комиссии носит рекомендательный характер.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера, представленные лицами, поступающими на должности руководителей учреждений, руководителями учреждений, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицом, поступающим на должность руководителя учреждения, в случае непоступления данного лица на работу в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению.

9. Лица, виновные в разглашении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, поступающими на должности руководителей учреждений, руководителями учреждений, либо в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Непредставление лицом, поступающим на должность руководителя учреждения, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для отказа в приеме указанного лица на работу на должность руководителя учреждения.

11. В случае непредставления или представления неполных или недостоверных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера либо непредставления или представления заведомо неполных или недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей руководитель учреждения несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением, могут храниться в электронном виде.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением главы
администрации федеральной
территории «Сириус»

от 15 ноября 2022 г. № 106-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, поступающими на работу на должности руководителей учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация федеральной территории «Сириус», и руководителями учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация федеральной территории «Сириус»

1. Настоящим Положением устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты представленных лицами, поступающими на работу на должности руководителей учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация федеральной территории «Сириус» (далее – лицо, поступающее на должность руководителя учреждения), а также руководителями учреждений функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация федеральной территории «Сириус» (далее – руководитель учреждения), сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее – проверка).

2. Проверка осуществляется по решению администрации федеральной территории «Сириус» или лица, которому такие полномочия предоставлены администрацией федеральной территории «Сириус».

Решение о проведении проверки принимается отдельно в отношении каждого лица, поступающего на должность руководителя учреждения, или руководителя учреждения.

3. Проверку осуществляет сектор по вопросам государственной службы и противодействия коррупции аппарата администрации федеральной территории «Сириус» (далее - сектор по вопросам государственной службы и противодействия коррупции).

4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами,

органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) должностными лицами сектора по вопросам государственной службы и противодействия коррупции;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Российской Федерации;

д) общероссийскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Сектор по вопросам государственной службы и противодействия коррупции направляет помощнику главы администрации федеральной территории «Сириус» документы, содержащие информацию, являющуюся основанием для осуществления проверки, в течение 3 рабочих дней с момента их представления.

7. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней администрацией федеральной территории «Сириус» или лицом, которому такие полномочия предоставлены администрацией федеральной территории «Сириус».

8. При осуществлении проверки сектор по вопросам государственной службы и противодействия коррупции вправе:

а) проводить беседу с лицом, поступающим на должность руководителя учреждения, а также с руководителем учреждения;

б) изучать представленные лицом, поступающим на должность руководителя учреждения, а также руководителем учреждения, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от лица, поступающего на должность руководителя учреждения, а также от руководителя учреждения, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

9. Администрация федеральной территории «Сириус» или лицо, которому такие полномочия предоставлены администрацией федеральной территории «Сириус», обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме руководителя учреждения, о начале в отношении его проверки - в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

б) информирование руководителя учреждения, в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с

указанным лицом.

10. По окончании проверки администрация федеральной территории «Сириус» или лицо, которому такие полномочия предоставлены администрацией федеральной территории «Сириус», обязаны ознакомить руководителя учреждения с результатами проверки.

11. Руководитель учреждения вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

12. Результаты проверки направляются сектором по вопросам государственной службы и противодействия коррупции помощнику главы администрации федеральной территории «Сириус».

13. По результатам проверки администрация федеральной территории «Сириус» или лицо, которому такие полномочия предоставлены администрацией федеральной территории «Сириус», принимают одно из следующих решений:

а) назначить лицо, поступающее на должность руководителя учреждения, на должность руководителя учреждения;

б) отказать лицу, поступающему на должность руководителя учреждения, в назначении на должность руководителя учреждения;

в) применить к руководителю учреждения меры дисциплинарной ответственности;

г) не применять к руководителю учреждения меры дисциплинарной ответственности в связи с отсутствием оснований.

14. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

15. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие в администрацию федеральной территории «Сириус», хранятся в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

УТВЕРЖДЕН
постановлением главы
администрации федеральной
территории «Сириус»

от 15 ноября 2022 г. № 106-п

ПОРЯДОК

размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация федеральной территории «Сириус», их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации федеральной территории «Сириус» в сети Интернет и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности сектора по вопросам государственной службы и противодействия коррупции аппарата администрации федеральной территории «Сириус» (далее – сектор по вопросам государственной службы и противодействия коррупции) по размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация федеральной территории «Сириус» (далее – руководители учреждений), их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации федеральной территории «Сириус» в сети Интернет (далее – официальный сайт) и предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей учреждений, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности руководителю учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход руководителя учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах руководителя учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи руководителя учреждения;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации руководителя учреждения, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю учреждения, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Подготовленные к размещению сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, направляются сектором по вопросам государственной службы и противодействия коррупции помощнику главы администрации федеральной территории «Сириус».

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи, и находятся на официальном сайте в течение всего периода замещения лицом, представляющим сведения, должности руководителя учреждения, функции и полномочия учредителя которого осуществляет администрация федеральной территории «Сириус».

6. Сектор по вопросам государственной службы и противодействия коррупции:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, представляющему сведения, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте, с предварительным согласованием с помощником главы администрации федеральной территории

«Сириус».

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, по решению администрации федеральной территории «Сириус» могут размещаться на официальном сайте учреждения, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация федеральной территории «Сириус».

8. При представлении руководителем учреждения уточненных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера соответствующие изменения вносятся в размещенные на официальном сайте сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не позднее 14 рабочих дней после окончания срока, установленного для представления уточненных сведений.

9. Должностные лица сектора по вопросам государственной службы и противодействия коррупции, обеспечивающие размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их предоставление средствами массовой информации для опубликования, несут ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными, в соответствии с законодательством Российской Федерации.