



ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ «СИУС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 августа 2022 г.

№ 52/322-1

п.г.т. Сирус

О Порядке хранения и передачи в архив документов, связанных с подготовкой и проведением выборов членов Совета федеральной территории «Сирус», и Порядке уничтожения по истечении сроков хранения документов, связанных с подготовкой и проведением выборов членов Совета федеральной территории «Сирус»

В соответствии с пунктами 10 и 11 статьи 70 Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 42 Федерального закона от 22 декабря 2020 г. № 437-ФЗ «О федеральной территории «Сирус», Федеральным законом от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» территориальная избирательная комиссия федеральной территории «Сирус» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок хранения и передачи в архив документов, связанных с подготовкой и проведением выборов членов Совета федеральной территории «Сирус»;

Порядок уничтожения по истечении сроков хранения документов, связанных с подготовкой и проведением выборов членов Совета федеральной территории «Сирус».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию и распространяет свое действие на отношения, возникшие в связи с проведением выборов членов Совета федеральной территории «Сирус» первого созыва.

Председатель
территориальной избирательной
комиссии федеральной территории
«Сирус»

Секретарь
территориальной избирательной
комиссии федеральной территории
«Сирус»



Н.М. Фатеева

Ф.М. Тахаева

УТВЕРЖДЕН
постановлением территориальной
избирательной комиссии федеральной
территории «Сириус»
от 26 августа 2022 г. № 52/322-1

ПОРЯДОК
хранения и передачи в архив документов,
связанных с подготовкой и проведением выборов
членов Совета федеральной территории «Сириус»

1. В архиве территориальной избирательной комиссии федеральной территории «Сириус» (далее – Комиссия) подлежат хранению в течение десяти лет со дня официального опубликования результатов выборов членов Совета федеральной территории «Сириус» (далее – выборы) с последующей передачей на постоянное хранение в муниципальное казенное учреждение муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Сочинский городской архив» (далее – МКУ «Архив г. Сочи») следующие документы, связанные с подготовкой и проведением выборов:

1.1. Протоколы заседаний, постановления, выписки из протоколов заседаний Комиссии, документы к ним.

1.2. Письменные извещения о проведении мероприятий, связанных с выдвижением кандидатов по многомандатным избирательным округам.

1.3. Документы, представленные уполномоченными представителями политических партий для заверения списка кандидатов, выдвинутых по многомандатным избирательным округам:

уведомительные письма о выдвижении кандидатов по многомандатным избирательным округам списком;

решение (протокол, выписка из протокола, постановления, иного документа, оформленного в соответствии с уставом политической партии) съезда политической партии (коллегиального постоянно действующего руководящего органа политической партии) о выдвижении кандидата (кандидатов) по многомандатным избирательным округам;

список кандидатов, выдвинутых политической партией по многомандатным избирательным округам;

нотариально удостоверенная копия документа о государственной регистрации политической партии, выданного федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций в сфере регистрации общественных объединений;

решение о назначении уполномоченного представителя политической партии;

документ, подтверждающий принадлежность кандидата к политической партии и его статус в этой политической партии в случае,

если кандидатом указаны данные сведения в заявлении о согласии баллотироваться;

заявление каждого кандидата о согласии баллотироваться, предусмотренное Федеральным законом от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 67-ФЗ).

1.4. Документы, представленные кандидатами, включенными в заверенный Комиссией список кандидатов, выдвинутых политической партией по многомандатным избирательным округам, а также кандидатами, выдвинутыми в порядке самовыдвижения, для уведомления о выдвижении:

заявление о согласии баллотироваться, предусмотренное Федеральным законом № 67-ФЗ (за исключением случая, установленного частью 4 статьи 26 Федерального закона от 22 декабря 2020 г. № 437-ФЗ «О федеральной территории «Сириус» (далее – Федеральный закон № 437-ФЗ);

копия паспорта (отдельных страниц паспорта, определенных Центральной избирательной комиссией Российской Федерации), документа, заменяющего паспорт гражданина;

копия документа, подтверждающего указанные в заявлении сведения о профессиональном образовании;

копия документа, подтверждающего указанные в заявлении сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий);

копия документа, подтверждающего указанные в заявлении сведения о том, что кандидат является депутатом, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе;

копия соответствующего документа, подтверждающего смену фамилии, или имени, или отчества (в случае, если кандидат менял фамилию, или имя, или отчество);

документ, подтверждающий принадлежность кандидата к политической партии и его статус в этой политической партии, документ, подтверждающий принадлежность кандидата к иному общественному объединению, не являющемуся политической партией, зарегистрированному не позднее чем за один год до дня голосования, и его статус в этом общественном объединении, в случае, если кандидатом указаны данные сведения в заявлении о согласии баллотироваться (за исключением случая, установленного частью 4 статьи 26 Федерального закона № 437-ФЗ);

сведения о размере и об источниках доходов кандидата, а также об имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности (в том числе совместной собственности), о вкладах в банках, ценных бумагах, предусмотренные Федеральным законом № 67-ФЗ;

сведения о принадлежащем кандидату, его супругу и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации кандидата, а также сведения о таких обязательствах его супруга и несовершеннолетних детей (при наличии указанного имущества – также копии документов, установленных Указом Президента Российской Федерации от 6 июня 2013 г. № 546);

сведения о расходах кандидата, а также о расходах его супруга и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной в течение последних трех лет, если сумма сделки превышает общий доход кандидата и его супруга за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (при наличии указанного имущества – также копии документов, установленных Указом Президента Российской Федерации от 6 июня 2013 г. № 546);

копия нотариально удостоверенной доверенности, подтверждающей полномочия лица, оказывающего помощь в заполнении или заверении документов, указанных в пунктах 2, 2.2, 3 и 3.1 статьи 33 Федерального закона № 67-ФЗ, в случае выдвижения кандидатом лица, являющегося инвалидом и в связи с этим не имеющего возможности самостоятельно написать заявление о согласии баллотироваться по соответствующему избирательному округу, заверить подписной лист, заполнить или заверить иные документы, предусмотренные законом.

1.5. Уведомление о реквизитах специального избирательного счета, представленное кандидатом (уполномоченным представителем кандидата по финансовым вопросам) в Комиссию.

1.6. Документы, представленные для регистрации кандидатов, выдвинутых политическими партиями по многомандатным избирательным округам, или в порядке самовыдвижения:

сообщение об изменении сведений о кандидате либо об отсутствии таких изменений;

сообщение об открытии специального избирательного счета с указанием его реквизитов;

первый финансовый отчет;

учет поступления и расходования денежных средств избирательного фонда кандидата;

документ об остатке средств избирательного фонда на дату сдачи первого финансового отчета, выданный кредитной организацией, в которой открыт специальный избирательный счет;

письменное уведомление о том, что кандидат не имеет счетов

(вкладов), не хранит наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владеет и (или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами.

1.7. Заверенные копии приказов (распоряжений), подтверждающих освобождение от выполнения должностных или служебных обязанностей зарегистрированных кандидатов, находящихся на государственной или муниципальной службе либо работающих в организациях, осуществляющих выпуск средств массовой информации, на время их участия в выборах.

1.8. Документы, представленные в соответствии с пунктом 1.1 статьи 38 Федерального закона № 67-ФЗ в целях приведения соответствующих документов в соответствие с требованиями закона, в том числе к их оформлению.

1.9. Иные документы, подтверждающие сведения о кандидатах.

1.10. Документы, представленные для регистрации доверенных лиц кандидата:

письменное заявление кандидата о назначении доверенных лиц;

письменные заявления граждан о согласии быть доверенными лицами кандидата;

приказ об освобождении от исполнения служебных обязанностей (в том числе на период отпуска) в отношении лиц, находящихся на государственной и муниципальной службе.

1.11. Документы, представленные для регистрации уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам:

заявление кандидата о назначении уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам;

заявление гражданина о согласии быть уполномоченным представителем кандидата по финансовым вопросам;

копия нотариально удостоверенной доверенности, подтверждающей полномочия уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам;

копия документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам.

1.12. Документы, представленные при отзыве (сложении полномочий) доверенных лиц, прекращении полномочий (сложении полномочий) уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам:

заявление кандидата об отзыве доверенного лица кандидата;

заявление доверенного лица кандидата о сложении по собственной инициативе своих полномочий;

заявление кандидата о прекращении полномочий уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам;

заявление уполномоченного представителя кандидата по

финансовым вопросам о сложении по собственной инициативе своих полномочий.

1.13. Документы, представленные при выбытии кандидатов:
письменное заявление кандидата о снятии своей кандидатуры;
решение уполномоченного органа политической партии об отзыве кандидата.

1.14. Копия предвыборного агитационного материала, предназначенного для размещения на каналах организаций, осуществляющих телерадиовещание, в периодических печатных изданиях, вместе с информацией о том, изображение какого кандидата (каких кандидатов) использовано в соответствующем предвыборном агитационном материале (в случае использования изображений кандидата (кандидатов) в предвыборном агитационном материале).

1.15. Экземпляры печатных предвыборных агитационных материалов или их копии, экземпляры или копии аудиовизуальных предвыборных агитационных материалов, фотографии, экземпляры или копии иных предвыборных агитационных материалов, представленных кандидатом.

1.16. Протоколы Комиссии о результатах выборов по многомандатным избирательным округам, приобщенные к ним сводные таблицы о результатах выборов по многомандатным избирательным округам, включающие полные данные всех поступивших протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования, особые мнения членов Комиссии с правом решающего голоса, несогласных с протоколами в целом или с отдельными их положениями, жалобы (заявления) на нарушения Федерального закона № 67-ФЗ, Федерального закона № 437-ФЗ, поступившие в Комиссию в период, который начинается в первый день голосования и заканчивается в день составления Комиссией протоколов о результатах выборов по многомандатным избирательным округам, и принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения.

1.17. Список лиц, указанных в статье 30 Федерального закона № 67-ФЗ, присутствовавших при определении результатов выборов и составлении протоколов о результатах выборов.

1.18. Первые экземпляры протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования и приобщенные к ним особые мнения членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса, жалобы (заявления) на нарушения Федерального закона № 67-ФЗ, Федерального закона № 437-ФЗ, поступившие в участковые избирательные комиссии в дни голосования и до окончания подсчета голосов избирателей, а также принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения участковых избирательных комиссий.

1.19. Копии приказов (иных документов) об освобождении зарегистрированных кандидатов, избранных членами Совета федеральной территории «Сириус», от обязанностей, несовместимых со статусом члена

Совета федеральной территории «Сириус», копии документов, удостоверяющих подачу в установленный срок заявления об освобождении от указанных обязанностей.

1.20. Протоколы рабочих групп, документы к ним.

1.21. Переданные на хранение документы участковых избирательных комиссий, указанные в пункте 4.1 настоящего Порядка.

2. В Комиссии подлежат хранению в течение пяти лет со дня официального опубликования результатов выборов, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору для включения в состав архивного фонда Российской Федерации или уничтожению следующие документы:

2.1. Копия отчета Комиссии о расходовании средств федерального бюджета, бюджета федеральной территории «Сириус», выделенных на подготовку и проведение выборов.

2.2. Копии первичных финансовых документов, приложенных к копии отчета Комиссии о расходовании средств федерального бюджета, бюджета федеральной территории «Сириус», выделенных на подготовку и проведение выборов.

2.3. Отчеты участковых избирательных комиссий о поступлении и расходовании средств бюджета федеральной территории «Сириус», выделенных на подготовку и проведение выборов.

2.4. Первичные финансовые документы, приложенные к отчетам участковых избирательных комиссий о поступлении и расходовании средств бюджета федеральной территории «Сириус», выделенных на подготовку и проведение выборов.

2.5. Итоговые финансовые отчеты о размерах избирательных фондов кандидатов, обо всех источниках их формирования, а также обо всех расходах, произведенных за счет средств избирательных фондов кандидатов.

2.6. Учет поступления и расходования денежных средств избирательных фондов кандидатов.

2.7. Первичные финансовые документы, приложенные к итоговым финансовым отчетам кандидатов, подтверждающие поступление и расходование средств избирательных фондов кандидатов, справки об оставшихся средствах и (или) о закрытии специальных избирательных счетов кандидатов, иные представленные документы, а также результаты их проверок.

2.8. Документы о результатах проверок соответствующими органами и организациями сведений, представленных кандидатами.

2.9. Документы о результатах проверок регистрирующими органами сведений, указанных гражданами и юридическими лицами при внесении или перечислении добровольных пожертвований в избирательные фонды кандидатов.

2.10. Представление органа исполнительной власти,

уполномоченного на осуществление функций по регистрации средств массовой информации, о перечне организаций телерадиовещания, периодических печатных изданий.

2.11. Сведения о размере (в валюте Российской Федерации) и других условиях оплаты эфирного времени, печатной площади, услуг по размещению предвыборных агитационных материалов, информация о дате и об источнике их опубликования, сведения о регистрационном номере и дате выдачи свидетельства о регистрации средства массовой информации, уведомление о готовности предоставить эфирное время, печатную площадь для проведения предвыборной агитации, услуги по размещению предвыборных агитационных материалов в сетевом издании.

2.12. Сведения о размере (в валюте Российской Федерации) и других условиях оплаты работ или услуг организаций, индивидуальных предпринимателей, выполняющих работы или оказывающих услуги по изготовлению печатных предвыборных агитационных материалов, сведения, содержащие наименование, юридический адрес и идентификационный номер налогоплательщика организации (фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя, наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, где находится место его жительства).

2.13. Письменное уведомление, представленное собственником, владельцем помещения, о факте предоставления зарегистрированному кандидату помещения, об условиях, на которых оно было предоставлено, а также о том, когда это помещение может быть предоставлено в течение агитационного периода другим зарегистрированным кандидатам.

2.14. Документы, представленные для назначения (прекращения полномочий) члена Комиссии с правом совещательного голоса.

2.15. Документы, касающиеся аккредитации представителей средств массовой информации при проведении выборов.

2.16. Документы, касающиеся проведения жеребьевок по распределению между зарегистрированными кандидатами эфирного времени, печатной площади для опубликования предвыборных агитационных материалов.

2.17. Списки назначенных наблюдателей, представленные зарегистрированными кандидатами или их доверенными лицами, политическими партиями, выдвинувшими зарегистрированных кандидатов, Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Краснодарского края.

2.18. Жалобы (заявления) на нарушения Федерального закона № 67-ФЗ, Федерального закона № 437-ФЗ, поступившие в Комиссию в период избирательной кампании.

2.19. Сведения об адресе юридического лица, индивидуального предпринимателя (адресе места жительства физического лица), изготовивших и заказавших предвыборные агитационные материалы, и

копия документа об оплате изготовления данного предвыборного агитационного материала из соответствующего избирательного фонда.

2.20. Переданные на хранение документы участковых избирательных комиссий, указанные в пунктах 4.2 – 4.6 настоящего Порядка.

3. В Комиссии подлежат хранению до истечения одного года со дня официального опубликования результатов выборов, а по истечении срока хранения уничтожаются по акту в установленном порядке следующие документы:

3.1. Опечатанные (неиспользованные) избирательные бюллетени, находящиеся в Комиссии.

3.2. Подписные листы с подписями избирателей, собранными в поддержку выдвижения (самовыдвижения) кандидатов, протокол об итогах сбора подписей избирателей и список лиц, осуществлявших сбор подписей избирателей, представленный на бумажном носителе и в машиночитаемом виде.

3.3. Акт о получении Комиссией избирательных бюллетеней от полиграфической организации и первые экземпляры актов о передаче Комиссией избирательных бюллетеней участковым избирательным комиссиям, акт о погашении неиспользованных избирательных бюллетеней, иные акты.

3.4. Увеличенные формы сводных таблиц о результатах выборов по многомандатным избирательным округам.

3.5. Переданные на хранение документы участковых избирательных комиссий, указанные в пунктах 4.7 – 4.12 настоящего Порядка.

4. В участковой избирательной комиссии хранятся не более пяти дней со дня официального опубликования результатов выборов, а затем передаются в Комиссию следующие документы:

4.1. Протоколы заседаний участковых избирательных комиссий, решения участковых избирательных комиссий, документы к ним.

4.2. Вторые экземпляры протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования с приобщенными к ним заверенными копиями особых мнений членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса, поступивших в участковые избирательные комиссии в дни голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалоб (заявлений) на нарушения Федерального закона № 67-ФЗ, Федерального закона № 437-ФЗ, принятых по ним решений участковых избирательных комиссий.

4.3. Список лиц, указанных в статье 30 Федерального закона № 67-ФЗ, присутствовавших при установлении итогов голосования, составлении протоколов об итогах голосования.

4.4. Документы, представленные для назначения (прекращения полномочий) члена участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса.

4.5. Документы, представленные для назначения наблюдателей.

4.6. Жалобы (заявления) на нарушения Федерального закона № 67-ФЗ, Федерального закона № 437-ФЗ, поступившие в участковые избирательные комиссии в период избирательной кампании.

4.7. Опечатанные избирательные бюллетени.

4.8. Списки избирателей с документами, предусмотренными законодательством (официальные документы уполномоченных органов, личные письменные заявления граждан, поступившие в участковые избирательные комиссии в период уточнения списков избирателей, копии решений участковых избирательных комиссий о включении (отказе во включении) избирателей в список избирателей дополнительно и об исключении из списков избирателей, личные письменные заявления граждан о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования, а также иные документы, связанные со списком избирателей).

4.9. Реестр (выписка из реестра) заявлений (устных обращений) о голосовании вне помещения для голосования, иные реестры.

4.10. Ведомости передачи избирательных бюллетеней членам участковых избирательных комиссий для выдачи их избирателям в помещении для голосования, вне помещения для голосования, ведомость применения средств видеонаблюдения в помещении для голосования (в случае применения), иные ведомости.

4.11. Вторые экземпляры актов о передаче Комиссией избирательных бюллетеней участковым избирательным комиссиям, акты о проведении голосования с использованием стационарного или переносного ящика для голосования и сейф-пакета, акты о повреждении или иных нарушениях целостности (идентичности) сейф-пакета или индикационной ленты (при наличии), акты о превышении числа избирательных бюллетеней, извлеченных из сейф-пакета, над числом бюллетеней, указанным в акте о проведении голосования (при наличии), акты о проведении голосования вне помещения для голосования, акты о превышении числа избирательных бюллетеней, извлеченных из переносного ящика для голосования (при наличии), иные акты.

4.12. Увеличенные формы протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования, заверенные копии вторых экземпляров протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования.

5. В случае рассмотрения в суде жалобы на решение избирательной комиссии об итогах голосования, о результатах выборов, возбуждения уголовных дел, связанных с нарушением избирательных прав граждан Российской Федерации, сроки хранения соответствующей избирательной документации продлеваются до вступления в законную силу решения суда (прекращения дела в соответствии с законом).

По истечении сроков хранения, установленных настоящим Порядком, документы постоянного хранения передаются в МКУ

«Архив г. Сочи», а документы временного хранения уничтожаются согласно Порядку уничтожения по истечении сроков хранения документов, связанных с подготовкой и проведением выборов членов Совета федеральной территории «Сириус», утвержденному Комиссией.

Секретарь
территориальной избирательной
комиссии федеральной территории
«Сириус»



Ф.М. Тахаева

СОГЛАСОВАНО
Директор муниципального
казенного учреждения
муниципального образования
городской округ город-курорт Сочи
Краснодарского края «Сочинский
городской архив»

И.А. Тверитинов
17 августа 2022 г.

СОГЛАСОВАНО
Глава муниципального образования
городской округ город-курорт Сочи
Краснодарского края

А.С. Копайгородский
23 августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕН
постановлением территориальной
избирательной комиссии федеральной
территории «Сириус»
от 26 августа 2022 г. № 52/322-1

ПОРЯДОК
уничтожения по истечении сроков хранения документов,
связанных с подготовкой и проведением выборов членов Совета
федеральной территории «Сириус»

1. Настоящий Порядок уничтожения по истечении сроков хранения документов, связанных с подготовкой и проведением выборов членов Совета федеральной территории «Сириус» (далее - Порядок), устанавливает требования к уничтожению документов, сроки хранения которых истекли, не имеющих научно-исторической ценности, утративших свое практическое значение и не подлежащих архивному хранению, созданных на бумажном носителе и в машиночитаемом виде.

2. Уничтожение документов производится по истечении сроков их хранения, установленных Порядком хранения и передачи в архив документов, связанных с подготовкой и проведением выборов членов Совета федеральной территории «Сириус», только после проведения экспертизы их ценности и утверждения описей дел постоянного хранения Экспертно-проверочной комиссией при администрации Краснодарского края.¹

3. Экспертная комиссия территориальной избирательной комиссии федеральной территории «Сириус» (далее –ЭК), созданная в целях организации и проведения методической и практической работы по экспертизе ценности документов, образовавшихся в деятельности Комиссии, осуществляет отбор на уничтожение документов, сроки хранения которых истекли.

4. Для подтверждения факта уничтожения на отобранные к уничтожению документы и другие носители информации составляется акт о выделении к уничтожению архивных документов, не подлежащих хранению (далее – Акт).

Акт подписывается членами ЭК, а также лицом, ответственным за архив, и утверждается председателем Комиссии.

5. Уничтожение производится специализированной организацией в присутствии представителя (представителей) Комиссии либо Комиссией.

¹ За исключением документов, указанных в пункте 3 Порядка хранения и передачи в архив документов, связанных с подготовкой и проведением выборов членов Совета федеральной территории «Сириус».

При уничтожении документов должна быть исключена возможность ознакомления посторонних лиц с уничтожаемыми документами, неполного уничтожения документов, восстановления текста документов.

6. Для документов, созданных на бумажном носителе, в том числе содержащих конфиденциальную информацию, подлежащих уничтожению по истечении сроков хранения, основными методами уничтожения являются: сжигание, измельчение на фрагменты (шредирование), исключающее прочтение текста, химическая обработка.

7. Для документов в машиночитаемом виде основным методом уничтожения является механический, связанный с повреждением основы, на которую нанесен магнитный слой - физический носитель информации.

Срок хранения документов в машиночитаемом виде соответствует сроку хранения соответствующих документов на бумажном носителе.

8. Уничтожение внешних носителей информации производится путем механического нарушения целостности машинного носителя, не позволяющего произвести считывание или восстановление информации, содержащейся на данном носителе (надлом, физическое деформирование, разрезание, сжигание, механическое уничтожение, сдача предприятию по утилизации вторичного сырья), с предварительным удалением содержащейся на носителе информации путем стирания на устройстве гарантированного уничтожения информации либо иным способом.

Секретарь
территориальной избирательной
комиссии федеральной территории
«Сириус»



Ф.М. Тахаева

СОГЛАСОВАНО
Директор муниципального
казенного учреждения
муниципального образования
городской округ город-курорт Сочи
Краснодарского края «Сочинский
городской архив»

И.А. Тверитинов
17 августа 2022 г.

СОГЛАСОВАНО
Глава муниципального образования
городской округ город-курорт Сочи
Краснодарского края

А.С. Копайгородский
23 августа 2022 г.