



АДМИНИСТРАЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ «СИРИУС»

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 февраля 2025 г.

№ 12-п

О создании комиссии по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в федеральной территории «Сириус»

В целях повышения качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в федеральной территории «Сириус», руководствуясь Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 27 мая 2016 года № 322 «Об утверждении Методических рекомендаций по созданию и организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом федеральной территории «Сириус» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Создать комиссию по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в федеральной территории «Сириус».

2. Утвердить Положение о комиссии по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в федеральной территории «Сириус» согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании sirius-ft.ru.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора департамента труда и социального развития администрации федеральной территории «Сириус».

**Глава администрации
федеральной территории «Сириус»**



Д.С. Плишкин

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО
постановлением главы
администрации
федеральной территории «Сириус»
от 17 февраля 2025 г. № 12-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в федеральной территории «Сириус»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в федеральной территории «Сириус» (далее – Комиссия) является коллегиальным координационным органом, образованным для обеспечения реализации приоритетных направлений деятельности по внедрению и развитию единой системы повышения качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в федеральной территории «Сириус».

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти, правовыми актами органов публичной власти федеральной территории «Сириус», а также настоящим Положением.

2. Организация деятельности Комиссии

2.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Комиссии.

2.2. Состав Комиссии утверждается распоряжением главы администрации федеральной территории «Сириус».

2.3. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии, членов Комиссии. Постоянно действующими членами Комиссии являются сотрудники структурных подразделений администрации федеральной территории «Сириус», представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, замещающие должности не ниже директора (руководителя), а также директор муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг федеральной

территории «Сириус» (далее – МБУ «МФЦ федеральной территории «Сириус»).

2.4. Председатель Комиссии:

2.4.1. осуществляет общее руководство и определяет направления деятельности Комиссии;

2.4.2. утверждает план работы Комиссии;

2.4.3. определяет время и место проведения заседаний Комиссии;

2.4.4. определяет и утверждает повестку заседаний Комиссии;

2.4.5. определяет порядок ведения и ведет заседания Комиссии;

2.4.6. подписывает протоколы заседаний Комиссии;

2.4.7. дает поручения (предложения, рекомендации) заместителю председателя Комиссии, секретарю Комиссии, членам Комиссии;

2.4.8. несет дисциплинарную ответственность в случае несвоевременного внесения изменений в состав Комиссии.

2.5. Заместитель председателя Комиссии:

2.5.1. осуществляет полномочия председателя Комиссии в случае его отсутствия или по его поручению;

2.5.2. составляет проект плана работы Комиссии.

2.6. Секретарь Комиссии:

2.6.1. формирует проект повестки заседаний Комиссии;

2.6.2. организует подготовку заседаний Комиссии и материалов по вопросам, вынесенным на его рассмотрение;

2.6.3. извещает членов Комиссии о повестке, месте и времени проведения заседания Комиссии одновременно с направлением материалов, подготовленных для рассмотрения на заседании Комиссии, не позднее чем за три рабочих дня до даты проведения заседания Комиссии;

2.6.4. ведет протоколы заседаний Комиссии.

2.7. В случае отсутствия на заседании Комиссии секретаря Комиссии его функции полностью или частично возлагаются председателем Комиссии на одного из членов Комиссии.

2.8. Члены Комиссии:

2.8.1. вносят предложения по существу рассматриваемых на заседаниях Комиссии вопросов;

2.8.2. участвуют на заседаниях Комиссии в обсуждении и решении вопросов, рассматриваемых на заседании Комиссии;

2.8.3. в ходе заседания Комиссии вносят замечания и предложения, поправки по существу рассматриваемых на заседаниях Комиссии вопросов;

2.8.4. участвуют в работе по выполнению решений Комиссии.

Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

2.9. Комиссия проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

2.10. Заседания Комиссии правомочны, если на них присутствует более половины ее членов.

2.11. Делегирование членами Комиссии своего права на участие в заседаниях Комиссии иным лицам не допускается.

2.12. Заседания Комиссии могут проводиться в очной форме или в дистанционном формате с применением телекоммуникационных технологий (посредством видеоконференц-связи).

2.13. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан не позднее чем за два дня известить об этом письменно секретаря Комиссии. При этом член Комиссии вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое доводится до участников заседания и отражается в протоколе.

2.14. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа голосов членов Комиссии, принявших участие в ее заседании.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

2.15. Решения Комиссии оформляются протоколом, которые подписываются председательствующим на заседании Комиссии и секретарем.

2.16. Протоколы Комиссии в срок не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем проведения заседания Комиссии, направляются членам Комиссии.

2.17. Информационно-аналитическое и организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация федеральной территории «Сириус».

3. Задачи Комиссии

3.1. Основными задачами Комиссии являются:

3.1.1. повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в федеральной территории «Сириус»;

3.1.2. обеспечение необходимых условий для повышения качества и доступности предоставляемых государственных и муниципальных услуг в федеральной территории «Сириус», в том числе за счет организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в электронной форме, в формате межведомственного взаимодействия;

3.1.3. выработка согласованных предложений по нормативному правовому регулированию в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг;

3.1.4. оценка эффективности мер, направленных на решение задач по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг;

3.1.5. рассмотрение иных вопросов, связанных с организацией предоставления государственных и муниципальных услуг в федеральной территории «Сириус».

3.1.6. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач:

3.1.7. организует взаимодействие между территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, администрацией федеральной территории «Сириус», иными заинтересованными организациями по вопросам организации предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна», в электронной форме, в формате межведомственного взаимодействия;

3.1.8. осуществляет подготовку предложений и выработку рекомендаций по внесению изменений в действующие правовые акты федеральной территории, разработку проектов нормативных правовых актов в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг;

3.1.9. обеспечивает проведение анализа информации о реализации мероприятий, направленных на повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна», в электронной форме, в формате межведомственного взаимодействия;

3.1.10. обеспечивает рассмотрение вопросов об особенностях (проблемах) организации предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг;

3.1.11. осуществляет рассмотрение результатов мониторинга качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в федеральной территории «Сириус», подготовку предложений и управленческих решений, направленных на повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом результатов мониторинга;

3.1.12. осуществляет подготовку рекомендаций по совершенствованию использования межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

4. Права Комиссии

4.1. Для обеспечения решения задач и реализации функций Комиссия имеет право:

4.1.1. приглашать на заседания Комиссии и заслушивать представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, администрации федеральной территории «Сириус», МБУ «МФЦ федеральной территории «Сириус», общественных объединений, запрашивать необходимые для работы Комиссии материалы и документы;

4.1.2. рассматривать вносимую на заседание Комиссии информацию о ходе выполнения мероприятий по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг;

4.1.3. организовывать и проводить совещания и рабочие встречи по вопросам проведения мероприятий по повышению качества и доступности

предоставления государственных и муниципальных услуг в федеральной территории «Сириус»;

5. Функции Комиссии

5.1. Комиссия в соответствии с возложенными задачами выполняет следующие функции:

5.1.1. вправе принимать решения:

о создании в помещении МБУ «МФЦ федеральной территории «Сириус» сектора пользовательского сопровождения, обеспечивающего выполнение функций по консультационной и организационно-технической поддержке заявителей при подаче ими запросов на предоставление государственных и муниципальных услуг в электронной форме и получении результатов предоставления государственных и муниципальных услуг;

о переоборудовании окон приема и выдачи документов в рабочие места по оказанию консультационной и организационно-технической поддержки заявителей при подаче ими запросов на предоставление государственных и муниципальных услуг в электронной форме и получении результатов предоставления государственных и муниципальных услуг в секторе пользовательского сопровождения в МБУ «МФЦ федеральной территории «Сириус»;

об увеличении количества окон приема и выдачи документов в МБУ «МФЦ федеральной территории «Сириус»;

о закрытии части окон приема и выдачи документов в МБУ «МФЦ федеральной территории «Сириус»;

5.1.2. подводит итоги мониторинга (оценки) качества предоставления государственных и муниципальных услуг, проведенного (проведенной) на базе МБУ «МФЦ федеральной территории «Сириус», в том числе на основании отзывов граждан, размещенных на сайте «Ваш контроль» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

5.1.3. разрабатывает рекомендации для принятия управленческих решений по результатам мониторинга (оценки) качества предоставления государственных и муниципальных услуг;

5.1.4. организует и проводит координационные совещания и рабочие встречи по вопросам повышения качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг;

5.1.5. заслушивает информацию представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, внебюджетных фондов, администрации федеральной территории «Сириус», МБУ «МФЦ федеральной территории «Сириус» и иных заинтересованных организаций по вопросам организации предоставления государственных и муниципальных услуг о выполнении возложенных на них задач по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг;

5.1.6. запрашивает в установленном порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, внебюджетных фондов,

администрации федеральной территории «Сириус», МБУ «МФЦ федеральной территории «Сириус» и иных заинтересованных организаций по вопросам организации предоставления государственных и муниципальных услуг необходимые материалы по вопросам повышения качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг;

5.1.7. привлекает в установленном порядке к работе комиссии специалистов заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований области, научно-исследовательских и образовательных учреждений, организаций и общественных объединений, независимых экспертов;

5.1.8. обеспечивает организацию методической помощи органам исполнительной власти области в реализации мер, направленных на повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг;

5.1.9. рассматривает вопросы:

организации предоставления государственных и муниципальных услуг в МБУ «МФЦ федеральной территории «Сириус» на основании комплексных запросов;

организации приема в МБУ «МФЦ федеральной территории «Сириус» запросов, документов, информации, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг, а также получения результатов предоставления таких услуг по месту пребывания (принцип экстерриториальности);

организации консультационной и организационно-технической поддержки заявителей при подаче ими запросов на предоставление государственных и муниципальных услуг в электронной форме и получении результатов предоставления государственных и муниципальных услуг в секторах пользовательского сопровождения многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

обеспечения автоматизации процессов предоставления государственных и муниципальных услуг;

5.1.10. рассматривает иные вопросы, связанные с реализацией приоритетных направлений деятельности по внедрению и развитию единой системы повышения качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в федеральной территории «Сириус».

6. План работы Комиссии

6.1. План работы Комиссии составляется на календарный год на основании предложений, поступивших от членов Комиссии, и утверждается ее председателем.

6.2. План работы Комиссии может включать рассмотрение следующих специальных вопросов:

6.2.1. о реализации мероприятий, направленных на осуществление проверки действующего многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг на соответствие установленным требованиям;

6.2.2. об обеспечении автоматизации процесса предоставления государственных и муниципальных услуг;

6.2.3. об актуализации перечня государственных и муниципальных услуг федеральной территории «Сириус», предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна» в МБУ «МФЦ федеральной территории «Сириус»;

6.2.4. о проведении мероприятий, направленных на обеспечение типизации муниципальных услуг;

6.2.5. о программе, плане-графике подготовки специалистов МБУ «МФЦ федеральной территории «Сириус» по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг в МБУ «МФЦ федеральной территории «Сириус»;

6.2.6. о проведении мероприятий, направленных на сокращение времени ожидания в очереди при обращении заявителя в МБУ «МФЦ федеральной территории «Сириус» для получения государственных и муниципальных услуг;

6.2.7. о внедрении в МБУ «МФЦ федеральной территории «Сириус» системы оценки гражданами качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ;

6.2.8. о реализации мероприятий, направленных на внедрение единого фирменного стиля для МБУ «МФЦ федеральной территории «Сириус» .

6.2.9. иные вопросы, связанные с организацией предоставления государственных и муниципальных услуг в МБУ «МФЦ федеральной территории «Сириус».
