



ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ «СИРИУС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 августа 2022 г.

№ 53-п

пгт. Сириус

О размещении нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг, расположенных в федеральной территории «Сириус» на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, муниципальной собственности, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена

В целях создания условий обеспечения единого порядка размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг, расположенных в федеральной территории «Сириус» на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, муниципальной собственности, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, обеспечения равных возможностей для реализации прав хозяйствующих субъектов на осуществление торговой деятельности, предоставление услуг населению и создания условий для предоставления жителям федеральной территории «Сириус» безопасных и качественных товаров и услуг, руководствуясь Федеральным законом от 22 декабря 2020 года № 437-ФЗ «О федеральной территории «Сириус», Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 сентября 2010 года № 772 «Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов», пунктом 39 статьи 32 Устава федеральной территории «Сириус», постановляю:

1. Утвердить:

1.1. Порядок разработки, утверждения и изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг и их размещения (Приложение 1).

1.2. Порядок организации и проведения электронного аукциона на право заключения договора на осуществление торговой деятельности (оказание услуг) в нестационарном торговом объекте и заключения такого договора (Приложение 2).

1.3. Порядок организации и проведения открытого конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг и заключения такого договора (Приложение 3).

1.4. Порядок размещения нестационарных площадок (выносных столов) при стационарных предприятиях общественного питания (Приложение 4).

1.5. Порядок выдачи разрешений на размещение нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг в дни государственных праздников, иных памятных дат федеральной территории «Сириус» и дни проведения особо значимых событий в федеральной территории «Сириус» (Приложение 5).

1.6. Методику определения начальной (минимальной) цены предмета торгов на право заключения договора на осуществление торговой деятельности (оказание услуг) в нестационарном торговом объекте или договора на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг (Приложение 6).

2. Установить, что положения Приложения 2 и Приложения 3 к настоящему постановлению не применяются при выдаче разрешений на размещение нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг в дни государственных праздников, иных памятных дат федеральной территории «Сириус» и дни проведения особо значимых событий в федеральной территории «Сириус» и при заключении договора о предоставлении права размещения нестационарной площадки (выносных столов) при стационарном предприятии общественного питания.

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании sirius-ft.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации федеральной территории «Сириус» Казанцеву Н.С.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава администрации
федеральной территории «Сириус»**



Д.С. Плишкин

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением

главы администрации

федеральной территории «Сириус»

от 16 августа 2022 г. № 53-п

Порядок разработки, утверждения и изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг и их размещения

1. Общие положения

1.1. Порядок разработки, утверждения и изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг и их размещения (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 сентября 2010 года № 772 «Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов» и устанавливает процедуру разработки и утверждения администрацией федеральной территории «Сириус» (далее – администрация) схемы размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг (далее – Схема) и внесения изменений в Схему.

1.2. Размещение нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг в федеральной территории «Сириус» на земельных участках, находящихся в государственной собственности, муниципальной собственности, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности, осуществляется в соответствии со Схемой с учетом развития стационарной сети предприятий торговли и услуг, в том числе исключения негативного влияния нестационарных торговых объектов на пешеходную и транспортную инфраструктуру, архитектурный облик и достижения установленных администрацией нормативов доступности объектов торговли и услуг.

Осуществление торговой деятельности или оказание услуг с использованием нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг, не включенного в установленном порядке в Схему, и в отсутствие действующего договора на осуществление торговой деятельности

(оказание услуг) в нестационарном торговом объекте (далее также – договор на осуществление торговой деятельности) или договора на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг (далее также – договор на размещение объекта) не допускается.

1.3. Требования, установленные настоящим Порядком, не распространяются на отношения, связанные с:

размещением и использованием нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг в стационарных торговых объектах, в иных зданиях, строениях, сооружениях или на земельных участках, находящихся в частной собственности;

размещением нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг, находящихся на территориях розничных рынков, ярмарок, а также в дни государственных праздников, иных памятных дат федеральной территории «Сириус» и дни проведения особо значимых событий в федеральной территории «Сириус», имеющих краткосрочный характер.

1.4. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) торговый объект – здание или часть здания, строение или часть строения, сооружение или часть сооружения, специально оснащенные оборудованием, предназначенным и используемым для выкладки, демонстрации товаров, обслуживания покупателей и проведения денежных расчетов с покупателями при продаже товаров;

2) нестационарный торговый объект – торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

3) специализация нестационарного торгового объекта – торговая деятельность, при которой 80 и более процентов всех предлагаемых к продаже товаров (услуг) от их общего количества составляют товары (услуги) одной группы, за исключением деятельности по реализации печатной продукции. Специализация нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг определяется по количеству наименований предлагаемых к продаже товаров, представленных на витринах, прилавках (выставленных на продажу в визуально доступных для покупателя местах), или по количеству наименований предоставляемых услуг по преysкуранту;

4) специализация нестационарного торгового объекта «печатная продукция» – торговая деятельность, при которой 50 и более процентов всех предлагаемых к продаже товаров (услуг) от их общего количества составляет печатная продукция, включая периодические печатные издания;

5) круглогодичный нестационарный торговый объект – нестационарный торговый объект с периодом размещения с 1 января по 31 декабря;

6) сезонный нестационарный торговый объект – нестационарный торговый объект с периодом размещения, установленным согласно подпунктам 1 – 3 пункта 2.2 настоящего Порядка;

7) автомагазин (торговый автофургон, автолавка) – нестационарный

торговый объект, представляющий собой автотранспортное или транспортное средство (прицеп, полуприцеп) с размещенным в кузове торговым оборудованием, при условии образования в результате его остановки (или установки) одного или нескольких рабочих мест продавцов, на котором(ых) осуществляют предложение товаров, их отпуск и расчет с покупателями;

8) торговый автомат (вендинговый автомат) – нестационарный торговый объект, представляющий собой техническое устройство, предназначенное для автоматизации процессов продажи, оплаты и выдачи штучных товаров в потребительской упаковке в месте нахождения устройства без участия продавца;

9) автоцистерна – нестационарный передвижной торговый объект, представляющий собой изотермическую емкость, установленную на базе автотранспортного средства или прицепа (полуприцепа), предназначенную для осуществления развозной торговли жидкими товарами в розлив (молоком, квасом и др.), живой рыбой и другими гидробионтами (ракообразными, моллюсками и пр.);

10) торговый павильон – нестационарный торговый объект, представляющий собой отдельно стоящее строение (часть строения) или сооружение (часть сооружения) с замкнутым пространством, имеющее торговый зал и рассчитанное на одно или несколько рабочих мест продавцов;

11) киоск – нестационарный торговый объект, представляющий собой сооружение без торгового зала с замкнутым пространством, внутри которого оборудовано одно рабочее место продавца и осуществляют хранение товарного запаса;

12) торговая палатка – нестационарный торговый объект, представляющий собой оснащенную прилавком легковозводимую сборно-разборную конструкцию, образующую внутреннее пространство, не замкнутое со стороны прилавка, предназначенный для размещения одного или нескольких рабочих мест продавцов и товарного запаса на один день торговли;

13) бахчевой развал – нестационарный торговый объект, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки или установленной торговой палатки, предназначенный для продажи сезонных бахчевых культур;

14) елочный базар – нестационарный торговый объект, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки для новогодней (рождественской) продажи натуральных хвойных деревьев и веток хвойных деревьев;

15) торговая тележка – нестационарный торговый объект, представляющий собой оснащенную колесным механизмом конструкцию на одно рабочее место и предназначенный для перемещения и продажи штучных товаров в потребительской упаковке;

16) торговая галерея – нестационарный торговый объект, выполненный в едином архитектурном стиле, состоящий из совокупности, но не более пяти (в одном ряду) специализированных павильонов или киосков, симметрично расположенных напротив друг друга, обеспечивающих беспрепятственный

проход для покупателей, объединенных под единой временной светопрозрачной кровлей, не несущей теплоизоляционную функцию;

17) мелкорозничная торговля – разновидность розничной торговли, связанная с реализацией товаров ограниченного ассортимента в нестационарных торговых объектах и по месту нахождения покупателей через передвижные средства развозной и разносной торговли;

18) развозная торговля – форма мелкорозничной торговли, осуществляемая вне стационарной торговой сети с использованием специализированных или специально оборудованных для торговли транспортных средств, а также мобильного оборудования, применяемого только в комплекте с транспортным средством. К развозной торговле относят торговлю с использованием автомобиля: автолавки, автофургона, тонара, автоприцепа, автоцистерны, магазина-вагона, магазина-судна;

19) разносная торговля – форма мелкорозничной торговли, осуществляемая вне стационарной торговой сети путем непосредственного контакта продавца с покупателем в организациях, на транспорте, дому или улице. К разносной торговле относят торговлю с рук, ручных тележек, через прилавки, из корзин и иных специальных приспособлений для демонстрации, удобства переноски и продажи товаров;

20) лоток – передвижной нестационарный торговый объект, осуществляющий разносную торговлю, не имеющий торгового зала и помещений для хранения товаров, представляющий собой легковозводимую сборно-разборную конструкцию, оснащенную прилавком, рассчитанную на одно рабочее место продавца, на площади которой размещен товарный запас на один день;

21) пункт проката инвентаря – это сдача во временное пользование инвентаря (оборудования) для проведения досуга и отдыха;

22) сезонное кафе – временное сооружение или временная конструкция, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение, используемое для оказания услуг общественного питания с предоставлением ограниченного ассортимента продукции и услуг;

23) нестационарная площадка (выносные столы) при стационарном предприятии общественного питания – временное сооружение или временная конструкция, оборудованные в соответствии с утвержденными требованиями, предназначенные для дополнительного обслуживания питанием и (или без) отдыха потребителей, непосредственно примыкающие к капитальному зданию, строению, сооружению или отстоящие не более чем на 5 метров от здания, строения, сооружения, в котором осуществляется деятельность по оказанию услуг общественного питания предприятием общественного питания;

24) нестационарный торговый объект по предоставлению туристических, экскурсионных и информационных услуг – нестационарный торговый объект, представляющий собой лоток, предназначенный для реализации информационных материалов о курортных территориях (карты, брошюры,

путеводители), туристических и экскурсионных услуг.

Нестационарные торговые объекты и нестационарные объекты по оказанию услуг не могут быть объектами недвижимости, не подлежат техническому учету в бюро технической инвентаризации, права на них не подлежат регистрации в Едином государственном реестре недвижимости.

1.5. При осуществлении торговой деятельности или оказании услуг в нестационарном торговом объекте, нестационарном объекте по оказанию услуг должна соблюдаться специализация объекта.

2. Требования, предъявляемые к разработке Схемы

2.1. Схема – документ, состоящий из двух частей, графической и текстовой, содержащий сведения о размещении нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг в федеральной территории «Сириус».

Графическая часть – графическое изображение на административной карте федеральной территории «Сириус» сведений о размещении нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг с указанием порядкового номера нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг и условного обозначения в зависимости от типа нестационарного торгового объекта и ассортимента реализуемой продукции (вида оказываемых услуг).

Приложение – текстовая часть (в виде таблицы), с указанием: сведений об общем количестве мест торговли (оказания услуг); порядковой нумерации каждого места; сведений об использовании нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по оказанию услуг) субъектами малого и среднего предпринимательства;

адресных ориентиров, типа нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по оказанию услуг), срока его функционирования, специализации нестационарного торгового объекта с указанием ассортимента реализуемой продукции (вида оказываемых услуг);

площади земельного участка, выделенного для осуществления торговой деятельности (оказания услуг);

площади нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг, количества рабочих мест.

2.2. Период функционирования устанавливается в Схеме для каждого места размещения нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг с учетом следующих особенностей в отношении размещения отдельных видов нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг:

1) для мест размещения сезонных передвижных сооружений по реализации цветов, овощей, фруктов, мороженого, прохладительных напитков, в том числе в розлив, и других сезонных нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по оказанию услуг, определенных в Схеме

с периодом функционирования «сезонно», период размещения устанавливается с 1 апреля по 31 октября;

2) для мест размещения елочных базаров период размещения устанавливается с 20 декабря по 10 января;

3) для мест размещения бахчевых развалов период размещения устанавливается с 1 июля по 31 октября;

4) для иных нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг – круглогодично, в течение срока действия договора, за исключением предусмотренных подпунктами 1 - 3 настоящего пункта.

Схема разрабатывается в целях достижения установленных нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов, обеспечения равномерности и устойчивого развития территории с учетом доступности объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания.

2.3. При разработке Схемы учитываются:

особенности развития торговой деятельности федеральной территории «Сириус»;

необходимость размещения не менее чем шестидесяти процентов нестационарных торговых объектов, используемых субъектами малого или среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность, от общего количества нестационарных торговых объектов;

обеспечение беспрепятственного развития улично-дорожной сети;

обеспечение беспрепятственного движения транспорта и пешеходов;

обеспечение комфортных и безопасных условий проживания граждан;

специализация нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг;

обеспечение соответствия деятельности нестационарных торговых объектов санитарным, противопожарным, экологическим требованиям, правилам продажи отдельных видов товаров, требованиям законодательства по защите прав потребителей, требованиям безопасности для жизни и здоровья людей, соблюдения ограничений, установленных законодательством, регулирующим оборот табачных изделий, алкогольной продукции;

результат мониторинга текущего состояния торговой деятельности и востребованности нестационарных торговых объектов хозяйствующими субъектами и потребителями.

2.4. При разработке Схемы используются следующие критерии:

2.4.1. Обеспечение свободного движения пешеходов и доступа потребителей к торговым объектам, в том числе безбарьерную среду жизнедеятельности для инвалидов и иных маломобильных групп населения, беспрепятственный подъезд спецтранспорта при чрезвычайных ситуациях.

2.4.2. Соответствие внешнего вида нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг архитектурному облику сложившейся застройки федеральной территории «Сириус».

2.4.3. Благоустройство площадок для размещения нестационарных

торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг и прилегающей территории.

2.4.4. Нестационарные торговые объекты, составляющие инфраструктуру дорожного сервиса, включаются в Схему в соответствии с Порядком.

2.4.5. Осуществление хранения бахчевых культур, хвойных деревьев непосредственно на бахчевом развале или елочном базаре соответственно.

2.4.6. Размещение торгового оборудования (столы, стулья, прилавки и другие подобные объекты) в пределах нестационарного торгового объекта.

2.4.7. Размещение нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг должно осуществляться в соответствии с нормативами градостроительного проектирования с учетом их размещения:

вне посадочных площадок остановок общественного транспорта;

вне полос отвода автомобильных дорог;

вне арок зданий, газонов, цветников, клумб, площадок (детских, для отдыха, спортивных), дворовых территорий жилых зданий, мест, не оборудованных подъездами для разгрузки товара;

не ближе 5 метров от окон жилых и общественных зданий и витрин стационарных торговых объектов, за исключением нестационарных площадок (выносных столов) при стационарных предприятиях общественного питания;

вне железнодорожных путепроводов и автомобильных эстакад, мостов;

вне надземных и подземных переходов, а также в 5-метровой охранной зоне от входов (выходов) в подземные переходы;

не ближе 25 метров от мест сбора мусора и пищевых отходов, дворовых уборных, выгребных ям;

при ширине пешеходных зон (тротуаров) более 3 метров;

обеспечивающего подъезд пожарной, аварийно-спасательной техники или доступ к объектам инженерной инфраструктуры (объекты энергоснабжения и освещения, колодцы, краны, гидранты и другие).

2.4.8. Размещение нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг на инженерных сетях и коммуникациях, а также в охранных зонах инженерных сетей допускается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и при условии согласования такого размещения собственниками (владельцами, эксплуатирующими организациями) сетей и коммуникаций.

2.4.9. В случае необходимости включения в проект Схемы в границах федеральной территории «Сириус» мест размещения нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по оказанию услуг, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в собственности субъекта Российской Федерации, администрация направляет в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий полномочия собственника имущества, заявление о включении объекта в Схему в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 29 сентября 2010 года № 772 «Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной

собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов».

3. Разработка и утверждение Схемы, внесение в нее изменений

3.1. Схема разрабатывается и утверждается администрацией в отношении всей федеральной территории «Сириус» с учетом дислокации стационарных торговых объектов, фактической обеспеченности населения площадью торговых объектов и обеспечения товарами первой необходимости.

3.2. Уполномоченным структурным подразделением администрации, ответственным за разработку проекта Схемы, является департамент финансовой и экономической политики администрации.

3.3. После разработки проекта Схемы департамент финансовой и экономической политики администрации направляет указанный проект на согласование в структурные подразделения администрации:

департамент архитектуры и градостроительной деятельности администрации;

департамент имущественных отношений администрации;

департамент комплексного развития городской среды администрации.

3.4. Структурные подразделения администрации, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, рассматривают в течение 14 календарных дней представленный им на согласование проект Схемы, по итогам рассмотрения принимают решение о согласовании или отказе в согласовании проекта Схемы.

Основаниями для отказа в согласовании включения объекта в проект Схемы являются:

отсутствие неиспользуемых земельных участков, зданий, строений и сооружений, находящихся в государственной собственности, а также установленные законодательством Российской Федерации ограничения в их обороте;

планируемое место размещения объекта не соответствует требованиям подпунктов 2.4.7 и 2.4.8 пункта 2.4 настоящего Порядка;

наличие иных стационарных торговых объектов, нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг, осуществляющих реализацию схожего ассортимента товаров (оказание схожего вида услуг), по планируемому адресному ориентиру размещения объекта;

размещение нестационарного торгового объекта или нестационарного объекта по оказанию услуг планируется на земельном участке, используемом для государственных или муниципальных нужд.

Согласование, отказ в согласовании, замечания (предложения) оформляются письменно.

3.5. Замечания (предложения) к проекту Схемы, поступившие от структурных подразделений администрации, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка, рассматриваются департаментом финансовой и экономической политики администрации, по результатам которого либо вносятся изменения и (или) дополнения в проект Схемы, либо замечания (предложения) не учитываются при доработке проекта Схемы с направлением письменного

мотивированного ответа в адрес структурного подразделения администрации, направившего соответствующие замечания (предложения).

3.6. Измененный, с учетом поступивших замечаний (предложений), проект Схемы подлежит в течение 14 календарных дней повторному согласованию со структурными подразделениями администрации, представившими замечания (предложения).

3.7. Схема утверждается постановлением главы администрации, которое подлежит официальному опубликованию.

3.8. В Схему могут быть внесены изменения в порядке, установленном для ее разработки и утверждения, предусматривающие:

3.8.1. Увеличение количества нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг (кроме объектов, осуществляющих деятельность в определенный сезон (время года) по мере необходимости, но не чаще одного раза в квартал.

При этом количество нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг, уже включенных в Схему и функционирующих на законных основаниях, не сокращается.

3.8.2. Размещение нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг, осуществляющих деятельность в определенный сезон (время года), не чаще одного раза в год.

3.8.3. Изменение места нахождения нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг, ранее включенного в Схему, или его исключение из Схемы, которое возможно с обязательным предоставлением компенсационного места размещения такого нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг не чаще одного раза в год.

3.9. Основаниями для внесения изменений в Схему являются:

новая застройка районов, микрорайонов, иных территорий федеральной территории «Сириус», иных элементов, повлекшая изменение нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов;

размещение в федеральной территории «Сириус» новых стационарных торговых объектов, повлекшее превышение норматива минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов;

прекращение, перепрофилирование деятельности стационарных торговых объектов, повлекшее снижение обеспеченности населения площадью торговых объектов до уровня ниже установленного норматива минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов;

поступление мотивированных предложений от Совета федеральной территории «Сириус», обращений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, а также от некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства;

изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд;

ремонт и реконструкция автомобильных дорог.

3.10. Предложения и обращения, указанные в пункте 3.9 настоящего Порядка, направляются в администрацию, которая в течение 30 календарных

дней со дня поступления рассматривает их и принимает мотивированное решение о внесении либо невнесении изменений в Схему.

3.11. Изменения, вносимые в Схему, утверждаются постановлением главы администрации, которое подлежит официальному опубликованию.

3.12. Утверждение Схемы, а также внесение в нее изменений не может служить основанием для пересмотра мест размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг, строительство, реконструкция или эксплуатация которых были начаты до утверждения указанной Схемы.

4. Порядок предоставления компенсационных (свободных) мест

4.1. Компенсационное (свободное) место предоставляется хозяйствующему субъекту в связи с исключением места размещения нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг из Схемы, в отношении которого с хозяйствующим субъектом заключен соответствующий договор на осуществление торговой деятельности или договор на размещение объекта, в связи с принятием решения об изъятии земельного участка, на котором предусмотрено место размещения нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг, для государственных или муниципальных нужд по следующим основаниям:

необходимость ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг препятствует осуществлению указанных работ;

выполнение работ по устройству защитных дорожных сооружений элементов обустройства автомобильных дорог;

размещение линейных объектов или объектов капитального строительства муниципального или государственного значения.

4.2. С целью реализации прав хозяйствующих субъектов на предоставление компенсационных мест администрацией определяется перечень компенсационных мест.

Места, включенные в перечень компенсационных мест, могут быть предоставлены только в качестве компенсационных мест.

4.3. Администрация не позднее чем за 30 календарных дней до принятия решения об исключении места размещения нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг из Схемы в письменной форме уведомляет лицо, с которым заключен договор на осуществление торговой деятельности или договор на размещение объекта, об исключении места размещения такого объекта из Схемы с указанием причин исключения.

Уведомление об исключении места размещения нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг из Схемы должно содержать предложение хозяйствующему субъекту о выборе компенсационного места из числа свободных мест в действующей Схеме или выборе иного компенсационного места из утвержденного перечня компенсационных мест для размещения нестационарного торгового объекта,

нестационарного объекта по оказанию услуг взамен места, исключаемого из Схемы.

Хозяйствующий субъект в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления об исключении места размещения нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг из Схемы направляет в администрацию уведомление о выборе места из числа свободных мест в действующей Схеме размещения или иного места из утвержденного перечня компенсационных мест.

4.4. В случае если хозяйствующий субъект выбрал компенсационное место из числа свободных мест в действующей Схеме или перечне компенсационных мест, администрация в течение 3 рабочих дней после получения сообщения о выборе компенсационного места направляет хозяйствующему субъекту уведомление о необходимости прибытия для заключения договора на осуществление торговой деятельности или договора на размещение объекта. Хозяйствующий субъект или его представитель в течение 10 рабочих дней со дня получения такого уведомления должен прибыть в администрацию для заключения соответствующего договора.

В случае отказа хозяйствующего субъекта от предложенных администрацией компенсационных мест хозяйствующий субъект теряет право на предоставление компенсационного места для размещения нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг.

5. Требования к размещению и эксплуатации нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг

5.1. Размещение нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг в границах федеральной территории «Сириус» должно соответствовать градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным, экологическим требованиям законодательства Российской Федерации.

5.2. Нестационарные торговые объекты, нестационарные объекты по оказанию услуг должны соответствовать типовым архитектурным решениям нестационарных торговых объектов, характеристикам и требованиям (в случае утвержденных типовых архитектурных решений администрацией) либо внешний вид нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг должен соответствовать эскизу, дизайн-проекту, представленному хозяйствующим субъектом в конкурсной документации, предусмотренной Приложением 3 к настоящему постановлению.

5.3. При размещении нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг должны обеспечиваться: удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов, обустройство заездных карманов на улично-дорожной сети, беспрепятственный проезд транспортных средств пожарной охраны, скорой медицинской помощи, аварийно-спасательных служб к зданиям, строениям и сооружениям, благоустройство территории и оборудование места размещения.

5.4. Эксплуатация нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг и их техническая оснащённость должны отвечать санитарным, противопожарным, экологическим правилам, правилам продажи отдельных видов товаров, соответствовать требованиям безопасности для жизни и здоровья людей, условиям приема, хранения и реализации товара, а также обеспечивать условия труда и правила личной гигиены работников.

5.5. Не допускается осуществлять складирование товара, упаковок, мусора на элементах благоустройства и прилегающей территории к нестационарным торговым объектам, нестационарным объектам по оказанию услуг.

5.6. При размещении нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по оказанию услуг запрещается переоборудовать их конструкции, менять конфигурацию, увеличивать площади и размеры нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по оказанию услуг.

5.7. Владельцы нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по оказанию услуг обязаны обеспечить постоянный уход за внешним видом и содержанием своих объектов: содержать в чистоте, порядке, производить уборку и благоустройство прилегающей территории.

5.8. Размещение нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг в федеральной территории «Сириус» осуществляется в соответствии с условиями договоров на осуществление торговой деятельности или договоров на размещение объектов.

Размещение нестационарных площадок (выносных столов) при стационарных предприятиях общественного питания осуществляется в соответствии с Порядком размещения нестационарных площадок (выносных столов) при стационарных предприятиях общественного питания согласно Приложению 4 к настоящему постановлению.

5.9. Отбор хозяйствующих субъектов для заключения договора на осуществление торговой деятельности (при предоставлении оборудованного торгового места с готовой конструкцией) в местах, предусмотренных Схемой, осуществляется путем проведения департаментом имущественных отношений администрации открытого аукциона в электронной форме в соответствии с Порядком организации и проведения электронного аукциона на право заключения договора на осуществление торговой деятельности (оказание услуг) в нестационарном торговом объекте и заключения такого договора согласно Приложению 2 к настоящему постановлению.

Отбор хозяйствующих субъектов для заключения договора на размещение объекта (при предоставлении права на размещение конструкции, предлагаемой хозяйствующим субъектом) в местах, предусмотренных Схемой, осуществляется путем проведения департаментом имущественных отношений администрации открытого конкурса в соответствии с Порядком организации и проведения открытого конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг и заключения такого договора согласно Приложению 3 к настоящему постановлению.

5.10. Договоры на осуществление торговой деятельности и договоры на размещение объектов с победителями торгов в форме электронного аукциона или открытого конкурса заключает администрация.

В договор на осуществление торговой деятельности и договор на размещение объекта включаются следующие обязательные условия:

- 1) цена договора, порядок и сроки внесения платы;
- 2) место размещения нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг (адресный ориентир);
- 3) площадь земельного участка и площадь нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг;
- 4) специализация и тип нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг;
- 5) период функционирования объекта и срок действия договора, который составляет не более 5 лет;
- 6) запрет на передачу или уступку прав по договору третьим лицам, осуществление третьими лицами торговой и иной деятельности с использованием нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг;
- 7) возможность расторжения договора администрацией в одностороннем порядке в случае несоблюдения хозяйствующим субъектом условий договора:
 - неисполнение хозяйствующим субъектом обязательства по соблюдению специализации нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг;
 - неисполнение хозяйствующим субъектом обязательства по осуществлению торговой деятельности (оказанию услуг) в нестационарном торговом объекте (нестационарном объекте по оказанию услуг) в течение 15 календарных дней подряд;
 - неисполнение хозяйствующим субъектом обязательств по оплате цены договора или просрочка исполнения обязательств по оплате очередных платежей по договору на срок более 30 календарных дней;
 - неисполнение хозяйствующим субъектом запрета на передачу или уступку прав по договору третьим лицам, осуществление третьими лицами торговой и иной деятельности с использованием нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг;
 - неисполнение иных условий, указанных в договоре.

5.11. После заключения договоров на размещение объектов с хозяйствующими субъектами департамент финансовой и экономической политики администрации совместно с департаментом имущественных отношений администрации осуществляют приемку нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг путем составления акта о соответствии нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг типовым архитектурным решениям нестационарных торговых объектов, характеристикам и требованиям (в случае утвержденных типовых архитектурных решений администрацией) либо эскизу, дизайн-проекту, представленному хозяйствующим субъектом в конкурсной документации,

предусмотренной Приложением 3 к настоящему постановлению.

5.12. Контроль за исполнением хозяйствующими субъектами условий договоров на осуществление торговой деятельности и договоров на размещение объектов осуществляется на постоянной основе департаментом финансовой и экономической политики администрации совместно с департаментом имущественных отношений администрации, департаментом архитектуры и градостроительной деятельности администрации, департаментом комплексного развития городской среды администрации и иными уполномоченными структурными подразделениями администрации.

6. Особенности размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг, расположенных на пляжных и прилегающих территориях

6.1. Пляж (пляжная территория) – организованное место массового отдыха людей на водном объекте, расположенное на участке берега с прилегающей к нему акваторией, специально обустроенное для купания и массового отдыха людей в рекреационных целях, без использования маломерных судов и иных технических средств.

Прилегающая территория – территория, прилегающая к границе береговой полосы до ближайших стационарных объектов, дорог, железнодорожных полос либо на расстояние до 30 метров.

6.2. Размещение нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг и организация мест массового отдыха населения на пляжных территориях осуществляется администрацией в соответствии с отдельным порядком, утвержденным постановлением главы администрации.

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением

главы администрации

федеральной территории «Сириус»

от 16 августа 2022 г № 53-п

Порядок

организации и проведения электронного аукциона на право заключения договора на осуществление торговой деятельности (оказание услуг) в нестационарном торговом объекте и заключения такого договора

1. Общие положения

1.1. Порядок организации и проведения электронного аукциона на право заключения договора на осуществление торговой деятельности (оказание услуг) в нестационарном торговом объекте и заключения такого договора (далее – Порядок, аукцион) устанавливает процедуру подготовки и проведения аукциона, а также порядок заключения договора на осуществление торговой деятельности (оказание услуг) в нестационарном торговом объекте (далее – договор).

1.2. Под открытым аукционом в электронной форме понимается аукцион, победителем которого признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за право заключения договора, и проведение которого обеспечивается оператором электронной площадки на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет из числа операторов электронных площадок, рекомендованных Правительством Российской Федерации.

1.3. Целями проведения аукциона являются:

1) обеспечение порядка размещения нестационарных торговых объектов в федеральной территории «Сириус»;

2) создание условий для предоставления жителям федеральной территории «Сириус» безопасных и качественных товаров и услуг;

3) обеспечение равных возможностей для реализации прав хозяйствующих субъектов на осуществление торговой деятельности, предоставление услуг населению в федеральной территории «Сириус»;

4) увеличение доходной части бюджета федеральной территории «Сириус» в результате повышения конкуренции при распределении нестационарных торговых объектов.

1.4. Предметом аукциона является право заключения договора.

1.5. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

1.6. Договор с победителем аукциона (участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене аукциона, в случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора) заключает администрация.

1.7. Инициатором проведения аукциона является администрация (далее также – инициатор аукциона).

1.8. Организатором аукциона является департамент имущественных отношений администрации (далее также – организатор аукциона).

Организатор аукциона разрабатывает аукционную документацию, готовит проект правового акта администрации об утверждении состава аукционной комиссии и порядка работы.

1.9. Начальная цена аукциона определяется в соответствии с Методикой определения начальной (минимальной) цены предмета торгов на право заключения договора на осуществление торговой деятельности (оказание услуг) в нестационарном торговом объекте или договора на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг согласно Приложению 6 к настоящему постановлению.

1.10. Величина повышения начальной цены аукциона (далее – «шаг аукциона») устанавливается в размере 10% от начальной цены аукциона.

1.11. Сумма задатка для участия в аукционе устанавливается в 6-кратном размере от начальной цены аукциона.

2. Организация и порядок проведения аукциона

2.1. Организатор аукциона в соответствии с пунктом 1.8 настоящего Порядка разрабатывает и утверждает аукционную документацию, включающую проект договора, начальную цену аукциона, «шаг аукциона», сумму задатка на участие в аукционе в соответствии с пунктами 1.9 – 1.11 настоящего Порядка, определяет сроки подачи заявок на участие в аукционе.

2.2. Организатор аукциона формирует извещение о проведении аукциона.

2.3. Организатор аукциона не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения аукциона размещает извещение о проведении аукциона и аукционную документацию, включающую проект договора, на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на электронной площадке.

2.4. Извещение о проведении аукциона должно содержать следующие сведения:

- 1) об организаторе аукциона и инициаторе аукциона;
- 2) об адресе электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- 3) о предмете аукциона, в том числе:
 - о месте размещения нестационарного торгового объекта (адресный ориентир);
 - о площади земельного участка и нестационарного торгового объекта;
 - о периоде функционирования нестационарного торгового объекта;

- о специализации нестационарного торгового объекта;
- о типе нестационарного торгового объекта;
- о том, проводится ли аукцион среди субъектов малого или среднего предпринимательства, осуществляющих торговую деятельность;
- 4) о начальной цене аукциона, а также сроке и порядке внесения итоговой цены аукциона;
- 5) о «шаге аукциона»;
- 6) о дате и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе; дате окончания срока рассмотрения заявок на участие в аукционе; дате проведения аукциона. В случае если дата проведения аукциона приходится на нерабочий день, днем проведения аукциона является следующий за ним рабочий день;
- 7) о размере задатка, порядке его внесения участниками аукциона и возврата им, реквизитах счета для перечисления задатка;
- 8) о требованиях к содержанию и уборке территории.

2.5. Аукционная документация должна содержать следующие сведения:

- 1) сведения, предусмотренные пунктом 2.4 настоящего Порядка;
- 2) требования к содержанию и составу заявки на участие в аукционе, инструкцию по ее заполнению;
- 3) порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе;
- 4) срок, в течение которого победитель аукциона обязан подписать договор;
- 5) проект договора.

2.6. Любое заинтересованное лицо вправе обратиться за разъяснениями положений аукционной документации к организатору аукциона с использованием средств электронной площадки.

Организатор аукциона обязан подготовить проект ответа на запрос о разъяснении положений аукционной документации и обеспечить отправку такого ответа в течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса, полученного в срок не позднее 10 календарных дней до окончания срока приема заявок. Запросы о разъяснении положений аукционной документации, полученные после вышеуказанного срока, не рассматриваются.

2.7. Инициатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона и аукционную документацию в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Изменения подлежат размещению в течение одного календарного дня со дня принятия соответствующего решения в порядке, установленном для размещения аукционной документации.

При внесении изменений в извещение и в аукционную документацию срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен на такой срок, чтобы со дня размещения на электронной площадке, официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет изменений, внесенных в извещение и аукционную документацию, до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе было не менее 15 календарных дней.

Изменение предмета аукциона не допускается.

2.8. Инициатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в срок не позднее чем за три календарных дня до дня проведения аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается организатором аукциона на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также на электронной площадке.

Оператор электронной площадки в течение одного рабочего дня со дня размещения извещения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и разблокировать денежные средства, в отношении которых осуществлено блокирование операций по счету участника аукциона, в размере суммы задатка на участие в аукционе.

2.9. Для получения доступа к участию в аукционе юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель проходят процедуру регистрации на электронной площадке. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с регламентом электронной площадки.

2.10. Для участия в аукционе лицо, зарегистрированное на электронной площадке в установленном порядке, подает заявку на участие в аукционе (далее - заявитель).

Требования к форме и составу заявки на участие в аукционе утверждаются инициатором аукциона.

Участие в аукционе возможно при наличии на счете заявителя, предназначенном для проведения операций по обеспечению участия в аукционах, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету оператором электронной площадки, в размере не менее суммы задатка на участие в аукционе, предусмотренной документацией об аукционе.

2.11. Прием заявок прекращается не ранее чем за два рабочих дня до дня проведения аукциона.

2.12. Оператор электронной площадки отказывает в приеме заявки на участие в аукционе в случае:

1) предоставления заявки на участие в аукционе, подписанной электронной подписью лица, не имеющего право действовать от имени заявителя;

2) отсутствия на счете, предназначенном для проведения операций по обеспечению участия в аукционах, заявителя, подавшего заявку на участие в аукционе, денежных средств в размере суммы задатка, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету оператором электронной площадки;

3) подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе при условии, что поданные ранее заявки заявителем не отозваны. В этом случае заявителю возвращаются все поданные заявки на участие в аукционе;

4) получения заявки на участие в аукционе после дня и времени окончания

срока подачи заявок.

2.13. Отказ в приеме заявки на участие в аукционе по иным основаниям не допускается.

2.14. Заявка на участие в аукционе направляется заявителем оператору электронной площадки в форме электронного документа.

Поступление заявки является поручением о блокировке операций по счету заявителя, открытому для проведения операций по обеспечению участия в аукционах, в отношении денежных средств в размере суммы задатка на участие в аукционе.

2.15. Заявитель имеет право отозвать принятую оператором электронной площадки заявку до дня окончания срока приема заявок. Со дня регистрации отзыва заявки оператор электронной площадки прекращает блокировку операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в аукционе в отношении денежных средств заявителя в размере суммы задатка на участие в аукционе.

В случае отзыва заявки участником аукциона в срок позднее дня окончания срока приема заявок прекращение блокировки операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в аукционе в отношении денежных средств в размере суммы задатка на участие в аукционе осуществляется в порядке, установленном пунктом 3.6 настоящего Порядка.

2.16. В течение одного часа со дня получения заявки на участие в аукционе оператор электронной площадки обязан осуществить блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в открытом аукционе заявителя, подавшего такую заявку, в отношении денежных средств в размере суммы задатка на участие в аукционе, присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого заявителю, подавшему заявку на участие в аукционе, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

2.17. В течение одного часа со дня окончания срока приема заявок оператор электронной площадки направляет заявки организатору аукциона.

2.18. Заявка на участие в аукционе должна содержать согласие заявителя с условиями аукционной документации.

Не допускается включение в заявку сведений о фирменном наименовании (наименовании), об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовом адресе (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве, паспортных данных, сведений о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номере контактного телефона, адресе электронной почты, идентификационном номере налогоплательщика.

2.19. Аукционная комиссия проверяет заявки на участие в аукционе. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать один рабочий день с даты окончания срока подачи заявок.

По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционная комиссия принимает решение о допуске заявителя к участию в аукционе или об отказе в допуске к участию в аукционе.

2.20. Заявитель не допускается к участию в аукционе в случае:

отсутствия в составе заявки согласия заявителя с условиями аукционной документации;

несоответствия заявки утвержденным требованиям.

2.21. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям не допускается.

2.22. По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционная комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании аукционной комиссии ее членами в срок не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок.

Указанный протокол в срок не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в аукционе направляется организатором аукциона оператору электронной площадки.

2.23. В течение одного часа с момента поступления оператору электронной площадки протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе оператор электронной площадки обязан направить каждому заявителю, подавшему заявку на участие в аукционе, уведомление о решении, принятом в отношении поданных ими заявок.

В случае если аукционной комиссией принято решение об отказе в допуске заявителя к участию в аукционе, уведомление об этом решении должно содержать обоснование его принятия, в том числе с указанием положений аукционной документации, которым не соответствует заявка.

2.24. Проведение аукциона осуществляется в порядке, установленном регламентом оператора электронной площадки.

2.25. Результаты аукциона оформляются оператором электронной площадки протоколом, который должен содержать адрес электронной площадки, дату, время начала и окончания аукциона, начальную цену аукциона, предложения о цене аукциона победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона, с указанием времени поступления данных предложений и порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в открытом аукционе в электронной форме.

Протокол проведения аукциона размещается оператором электронной площадки на электронной площадке в течение 30 минут после окончания аукциона.

Оператор электронной площадки в течение одного часа после размещения протокола о проведении аукциона на электронной площадке предоставляет организатору аукциона и инициатору аукциона сведения о победителе аукциона и участнике аукциона, сделавшем предпоследнее предложение о цене аукциона, содержащие информацию о фирменном наименовании (наименовании), об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовом адресе (для юридического лица), основном государственном регистрационном номере (основном государственном регистрационном номере индивидуального предпринимателя), фамилии, имени, отчестве, паспортных данных, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номере контактного телефона, адресе электронной почты, идентификационном номере

налогоплательщика, с указанием порядкового номера, присвоенного заявке на участие в аукционе.

2.26. Результаты аукциона оформляются организатором аукциона протоколом о результатах аукциона, который должен содержать сведения о победителе аукциона и участнике аукциона, сделавшем предпоследнее предложение о цене аукциона, содержащие информацию о фирменном наименовании (наименовании), об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовом адресе (для юридического лица), основном государственном регистрационном номере (основном государственном регистрационном номере индивидуального предпринимателя), фамилии, имени, отчестве (для индивидуального предпринимателя), идентификационном номере налогоплательщика, с указанием порядкового номера, присвоенного заявке на участие в аукционе.

2.27. В течение дня, следующего за днем подписания протокола о результатах аукциона или о признании аукциона несостоявшимся, такой протокол размещается организатором аукциона на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и электронной площадке. В течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола о результатах аукциона оператор электронной площадки обязан направить уведомления о результатах аукциона победителю аукциона и участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене аукциона.

Протокол о результатах аукциона подлежит хранению организатором аукциона не менее трех лет со дня окончания срока действия договора.

3. Порядок заключения договора

3.1. Договор по результатам аукциона заключается в письменной форме на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона и аукционной документации, по цене, предложенной победителем аукциона.

3.2. Задаток победителя аукциона засчитывается в счет исполнения обязательств по договору. Организатор аукциона не позднее трех рабочих дней с даты размещения на электронной площадке протокола о результатах аукциона направляет оператору электронной торговой площадки поручение о перечислении денежных средств по итогам аукциона.

В случае если аукционной документацией предусмотрено обязательство по внесению победителем аукциона или участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене аукциона, первого платежа по договору и сумма задатка превышает сумму такого платежа, разница между суммой задатка и суммой первого платежа по договору возвращается на счет победителя аукциона или участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона.

3.3. В течение 5 календарных дней со дня размещения на электронной площадке протокола о результатах аукциона организатор аукциона направляет победителю аукциона проект договора, который составляется путем включения

цены договора, предложенной участником аукциона, с которым заключается договор, в проект договора, прилагаемый к аукционной документации.

В течение 10 календарных дней со дня получения проекта договора победитель обязан подписать указанный договор и представить его организатору аукциона.

В случае наличия разногласий к проекту договора в части несоответствия его положений аукционной документации и (или) извещению о проведении аукциона, а также заявке на участие победитель в срок не позднее 5 календарных дней со дня получения проекта договора представляет протокол разногласий. Указанный протокол может быть направлен в отношении соответствующего договора не более одного раза. При этом в протоколе разногласий должны быть указаны соответствующие положения данных документов, противоречащие положениям проекта договора.

Организатор аукциона в течение трех календарных дней со дня поступления протокола от победителя направляет ему доработанный проект договора либо проект договора без учета замечаний, содержащихся в протоколе, с указанием причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя.

Организатор аукциона в срок не ранее 10 календарных дней со дня размещения на электронной площадке протокола о результатах аукциона представляет инициатору аукциона для заключения подписанный победителем проект договора.

3.4. Договор может быть заключен не ранее чем через 10 дней и не позднее 20 дней с даты размещения на электронной площадке протокола о результатах аукциона.

3.5. В течение трех рабочих дней с даты заключения договора инициатор аукциона направляет организатору аукциона сведения о заключенном договоре. Организатор аукциона размещает подписанный сторонами договор на электронной площадке.

3.6. Оператор электронной площадки по указанию инициатора аукциона в течение одного рабочего дня со дня подписания протокола о результатах аукциона обязан разблокировать внесенные в качестве задатка денежные средства участников аукциона, за исключением победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона.

3.7. В течение одного рабочего дня после подписания договора победителем организатор аукциона уведомляет оператора электронной площадки о необходимости возврата задатка участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене аукциона, на счет такого участника.

Оператор электронной площадки в течение одного рабочего дня после уведомления организатором аукциона обязан разблокировать внесенные в качестве задатка денежные средства участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона.

3.8. В случае если победитель аукциона и (или) участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене аукциона, не подписали проект договора в срок и на условиях, предусмотренных аукционной документацией,

протоколом аукциона и настоящим Порядком, победитель аукциона и (или) участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене аукциона, признаются уклонившимися от заключения договора, и денежные средства, внесенные ими в качестве задатка, не возвращаются.

3.9. В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора инициатор аукциона заключает договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене аукциона, в порядке, установленном пунктами 3.3 и 3.4 настоящего Порядка.

При этом заключение договора для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене аукциона, является обязательным, сроки заключения договора, указанные в пунктах 3.3 и 3.4 настоящего Порядка, начинают исчисляться с даты размещения протокола об отказе в заключении договора.

3.10. В случае, предусмотренном пунктом 3.8 настоящего Порядка, аукционной комиссией в срок не позднее одного рабочего дня, следующего после дня установления указанного факта, оформляется протокол об отказе в заключении договора, который размещается организатором аукциона на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и электронной площадке в срок не позднее одного рабочего дня со дня его оформления.

3.11. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- 1) в аукционе участвовали менее двух участников;
- 2) на участие в аукционе не подана ни одна заявка, либо если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе (об отказе в приеме заявки на участие в аукционе) всех участников, подавших заявки на участие в аукционе, либо на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение о допуске одного участника.

3.12. В случае если ни от одного из участников аукциона не поступило предложение о повышении начальной цены аукциона, победителем аукциона признается участник аукциона, чья заявка на участие в аукционе поступила первой.

3.13. В случае уклонения участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона, либо единственного участника от заключения договора, либо в случае отказа от заключения договора по основанию, предусмотренному пунктом 3.9 настоящего Порядка, инициатор аукциона в течение месяца обязан объявить повторный аукцион либо инициировать исключение места размещения из Схемы.

3.14. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине, указанной в подпункте 1 пункта 3.11 настоящего Порядка, единственный участник и инициатор аукциона обязаны заключить договор по начальной цене аукциона в порядке, установленном пунктами 3.3 и 3.4 настоящего Порядка.

3.15. Договор является подтверждением права на осуществление торговой деятельности (оказание услуг) в нестационарном торговом объекте в месте, установленном Схемой и указанном в договоре.

3.16. Инициатор аукциона в случаях, если аукцион был признан несостоявшимся либо если не был заключен договор с единственным участником аукциона, объявляет о проведении повторного аукциона с измененными условиями аукциона.

Приложение 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением

главы администрации

федеральной территории «Сириус»

от 16 августа 2022 г. № 53-п

Порядок

организации и проведения открытого конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг и заключения такого договора

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру организации и проведения открытого конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг (далее – Порядок, конкурс), условия участия в конкурсе, а также порядок заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг (далее – договор).

1.2. Целями проведения конкурса являются:

1) обеспечение порядка размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг в федеральной территории «Сириус»;

2) создание условий для предоставления жителям федеральной территории «Сириус» безопасных и качественных товаров и услуг;

3) обеспечение равных возможностей для реализации прав хозяйствующих субъектов на осуществление торговой деятельности, предоставление услуг населению в федеральной территории «Сириус».

1.3. После утверждения в установленном порядке Схемы департамент имущественных отношений администрации проводит отбор хозяйствующих субъектов для заключения договора в местах, определенных Схемой.

1.4. Отбор хозяйствующих субъектов осуществляется путем проведения открытого конкурса.

В целях настоящего Порядка под открытым конкурсом понимается способ отбора хозяйствующего субъекта на право заключения договора в местах, определенных Схемой, победителем которого признается лицо, предложившее лучшие условия исполнения договора.

При организации и проведении конкурса выделяются лоты, в отношении которых в извещении о проведении конкурса, в конкурсной документации отдельно указываются: место размещения нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг (адресный ориентир), площадь земельного участка и объекта, период функционирования

объекта, специализация объекта, тип нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг, начальная цена предмета конкурса, информация об установленных преимуществах субъектам малого или среднего предпринимательства либо об отсутствии таких преимуществ.

Участник конкурса подает заявку на участие в конкурсе в отношении определенного лота. В отношении каждого лота заключается отдельный договор.

1.5. Плата за участие в конкурсе не взимается.

1.6. В качестве организатора конкурса выступает департамент имущественных отношений администрации (далее также – организатор конкурса).

1.7. Для организации и проведения конкурса создается конкурсная комиссия, состав которой утверждается правовым актом администрации.

Конкурсную комиссию возглавляет заместитель главы администрации, который непосредственно руководит деятельностью директора департамента финансовой и экономической политики администрации федеральной территории «Сириус».

В состав конкурсной комиссии должны быть включены представители следующих структурных подразделений администрации и представители Совета федеральной территории «Сириус»:

департамента финансовой и экономической политики администрации;

департамента архитектуры и градостроительной деятельности администрации;

департамента имущественных отношений администрации;

департамента комплексного развития городской среды администрации;

представители Совета федеральной территории «Сириус»

(по согласованию).

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, которые повлияют на принимаемые конкурсной комиссией решения.

Членами комиссии не могут быть физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки конкурсной документации, либо физические лица, лично заинтересованные в результатах проведения конкурса, в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в конкурсе или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники конкурса (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника конкурса, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника конкурса, а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере нарушений законодательства о защите конкуренции должностные лица контрольного

органа.

В случае выявления в составе конкурсной комиссии лиц, указанных в настоящем пункте, данные лица не участвуют в работе конкурсной комиссии при рассмотрении и принятии решения по заявкам, в рассмотрении которых они могут быть лично заинтересованы.

2. Требования к участникам конкурса

2.1. При организации и проведении конкурса организатор конкурса устанавливает следующие единые требования к участникам конкурса:

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, являющимся участниками конкурса;

2) непроведение ликвидации участника конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника конкурса в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в конкурсе;

4) отсутствие у участника конкурса недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах). Участник конкурса считается соответствующим установленному требованию в случае, если им представлена справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов из соответствующего налогового органа не позднее тридцати календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

2.2. Информация об установленных единых требованиях указывается в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации.

2.3. Отстранение участника конкурса от участия в конкурсе или отказ от заключения договора с победителем конкурса осуществляется в любой момент до заключения договора, если участник конкурса или конкурсная комиссия обнаружат, что участник конкурса не соответствует установленным требованиям или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

3. Оценка заявок участников конкурса и критерии такой оценки

3.1. Для оценки заявок участников конкурса в конкурсной документации устанавливаются следующие критерии:

1) эскиз, дизайн-проект, соответствующий техническому заданию, согласованный с департаментом архитектуры и градостроительной деятельности администрации:

4 балла – получает участник конкурса, представивший индивидуальный эскиз, дизайн-проект с привязкой к местности и наличием предусмотренных элементов благоустройства прилегающей территории;

2) цена предмета конкурса (финансовое предложение), под которой понимается размер платы по договору за определенный конкурсной документацией промежуток времени:

7 баллов – получает участник конкурса, предложивший самую большую цену предмета конкурса из всех участников, подавших заявку на данный лот;

5 баллов – получает участник конкурса, предложивший вторую по величине цену предмета конкурса из всех участников, подавших заявку на данный лот;

4 балла – получает участник конкурса, предложивший третью по величине цену предмета конкурса.

Остальным участникам конкурса баллы не начисляются;

3) наличие документов, подтверждающих статус участника конкурса как производителя планируемой к реализации продукции, либо предложение по реализации продукции производителя, зарегистрированного в федеральной территории «Сириус» в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя:

1 балл – получает участник конкурса по данному лоту при наличии подтверждающих документов;

4) наличие документов, подтверждающих квалификацию участника конкурса, а также рабочего персонала (диплом, аттестат, грамоты, сертификат о прохождении обучения, документ, подтверждающий знание иностранных языков и прочее), в том числе наличие опыта работы, связанного с предметом конкурса:

1 балл – получает участник конкурса по данному лоту при наличии подтверждающих документов о своей квалификации или квалификации своего рабочего персонала;

5) наличие ранее выданных участнику конкурса разрешительных документов по заявляемому лоту на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг:

1 балл – получает участник конкурса за представление договора, заключенного между администрацией муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края или иного уполномоченного ей органа и участником конкурса в предшествующем подаваемой заявке году на объекты, расположенные в границах федеральной территории «Сириус», или администрацией и участником конкурса в предшествующем подаваемой заявке

году, при условии соответствия характеристик нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг, указанных в договоре, характеристикам лота, по которому подается заявка;

б) наличие у участника конкурса в соответствии с законодательством Российской Федерации регистрации в федеральной территории «Сириус» в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя:

1 балл – получает участник конкурса, представивший документы, подтверждающие регистрацию в федеральной территории «Сириус» в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя.

3.2. В конкурсной документации должны быть указаны используемые при определении победителя конкурса критерии и их величины значимости. Не указанные в конкурсной документации критерии и их величины значимости не могут применяться для целей оценки заявок.

4. Извещение о проведении конкурса и конкурсная документация

4.1. Извещение о проведении конкурса размещается организатором конкурса на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не менее чем за тридцать календарных дней до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

4.2. В извещении о проведении конкурса организатор конкурса указывает:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо организатора конкурса;

2) предъявляемые к участникам конкурса требования и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками конкурса в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка;

3) преимущества, предоставляемые организатором конкурса субъектам малого или среднего предпринимательства, либо об отсутствии таких преимуществ;

4) место размещения нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг (адресный ориентир), площадь земельного участка и объекта, период функционирования объекта, специализацию объекта, тип нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг, эскиз, дизайн-проект объекта (в случае утвержденных типовых архитектурных решений администрацией);

5) начальную цену предмета конкурса, которая определяется в соответствии с Методикой определения начальной (минимальной) цены предмета торгов на право заключения договора на осуществление торговой деятельности (оказание услуг) в нестационарном торговом объекте или договора на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг согласно Приложению 6 к настоящему постановлению;

б) срок, место и порядок подачи заявок участников конкурса;

7) место, дату и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, дату рассмотрения и оценки таких заявок.

4.3. Администрация вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса не позднее чем за пять календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором конкурса в порядке, установленном для размещения извещений о проведении конкурса. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе этот срок составлял не менее чем десять рабочих дней или, если в извещении о проведении конкурса такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в конкурсе в отношении конкретного лота должен быть продлен.

4.4. Конкурсная документация наряду с информацией, указанной в извещении о проведении конкурса, должна содержать:

1) предусмотренные настоящим Порядком требования к содержанию, в том числе к описанию предложения участника конкурса, к форме, составу заявки на участие в конкурсе;

2) порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок возврата заявок на участие в конкурсе (в том числе поступивших после окончания срока подачи этих заявок), порядок внесения изменений в эти заявки;

3) критерии оценки заявок на участие в конкурсе, величины значимости этих критериев, порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе в соответствии с настоящим Порядком.

К конкурсной документации должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью конкурсной документации. Форма договора утверждается в составе конкурсной документации.

4.5. Размещение конкурсной документации на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет осуществляется организатором конкурса одновременно с размещением извещения о проведении конкурса. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.6. Администрация вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за 5 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются организатором конкурса в порядке, установленном для размещения извещений о проведении конкурса. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе этот срок составлял не менее чем десять рабочих дней. Если в конкурсную документацию такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен в отношении конкретного лота.

5. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе

5.1. Заявки на участие в конкурсе представляются по форме и в порядке, которые указаны в конкурсной документации, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении конкурса.

5.2. Участник конкурса подает в письменной форме заявку на участие в конкурсе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия. Заявка на участие в конкурсе должна содержать всю указанную в конкурсной документации информацию, а именно:

1) следующие информацию и документы об участнике конкурса, подавшем заявку на участие в конкурсе:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для юридического лица), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения извещения о проведении конкурса;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса – юридического лица (копию решения о назначении или об избрании либо копию приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности). В случае если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса либо ее копию, заверенную в установленном порядке;

г) документы, подтверждающие соответствие участника конкурса требованиям к участникам конкурса, установленным в конкурсной документации в соответствии с настоящим Порядком, или копии таких документов, а также информационное письмо о соответствии участника конкурса требованиям, установленным в соответствии с настоящим Порядком;

д) копии учредительных документов участника конкурса (для юридического лица);

2) предложение участника конкурса в отношении предмета конкурса с указанием предлагаемой цены предмета конкурса;

3) эскиз (дизайн-проект) нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг;

4) согласие участника конкурса на публикацию (размещение) в средствах массовой информации, в том числе информационно-телекоммуникационной сети Интернет, информации об участнике конкурса и согласие на обработку персональных данных;

5) предложение участника конкурса в отношении предмета конкурса с приложением документов, указанных в подпунктах 3, 4, 5, 6 пункта 3.1 настоящего Порядка.

Документы, указанные в подпунктах «а», «в», «г», «д» подпункта 1 пункта 5.2, представляются заявителем самостоятельно. Документы, указанные в подпункте «б» подпункта 1 пункта 5.2, запрашиваются организатором конкурса в государственных органах и подведомственных государственным органам организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы в случае, если они не были представлены участником конкурса самостоятельно.

5.3. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе должна содержать опись входящих в ее состав документов, скреплена печатью (при наличии) участника конкурса (для юридического лица) и подписана участником конкурса или лицом, уполномоченным участником конкурса.

Соблюдение участником конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, поданы от имени участника конкурса и он несет ответственность за подлинность и достоверность информации и документов.

5.4. Не допускается устанавливать иные требования к оформлению заявки на участие в конкурсе, за исключением предусмотренных настоящим Порядком требований к оформлению такой заявки.

5.5. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется организатором конкурса. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указана информация о подавшем его лице, и требование о предоставлении соответствующей информации не допускаются.

5.6. Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

5.7. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается за 5 календарных дней до наступления срока вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

5.8. Организатор конкурса обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в конкурсе и обеспечивает рассмотрение содержания заявок на участие в конкурсе только после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

5.9. Конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается организатором конкурса в порядке, установленном конкурсной документацией.

5.10. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной такой заявки, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается

несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной такой заявки.

6. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе

6.1. Конкурсная комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе после наступления срока, указанного в конкурсной документации в качестве срока подачи заявок на участие в конкурсе. Конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются во время, в месте, в порядке и в соответствии с процедурами, которые указаны в конкурсной документации. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в конкурсе осуществляется в один день.

6.2. Организатор конкурса не вправе отказать в предоставлении возможности всем участникам конкурса, подавшим заявки на участие в нем, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

6.3. Конкурсная комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе, если такие конверты и заявки поступили организатору конкурса до окончания срока принятия заявок. В случае установления факта подачи одним участником конкурса двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в конкурсе не отозваны, все заявки на участие в конкурсе этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются и возвращаются этому участнику.

6.4. Информация о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника конкурса, конверт с заявкой которого вскрывается, наличие информации и документов, предусмотренных конкурсной документацией, предложения, указанные в заявке на участие в конкурсе и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе, объявляются при вскрытии данных конвертов и вносятся соответственно в протокол. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в этот протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

6.5. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией, подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия таких конвертов и не позднее трех рабочих дней, следующих за датой подписания этого протокола, размещается на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе

7.1. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе не может

превышать двадцати календарных дней с даты вскрытия конвертов с такими заявками.

7.2. Заявка на участие в конкурсе признается надлежащей, если она соответствует требованиям настоящего Порядка, извещению о проведении конкурса и конкурсной документации, а участник конкурса, подавший такую заявку, соответствует требованиям, которые предъявляются к участнику конкурса и указаны в конкурсной документации.

7.3. Конкурсная комиссия отклоняет заявку на участие в конкурсе, если участник конкурса, подавший ее, не соответствует требованиям к участнику конкурса, указанным в конкурсной документации, или такая заявка признана не соответствующей требованиям, указанным в конкурсной документации.

7.4. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе.

7.5. Конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации.

7.6. В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации, конкурс признается несостоявшимся.

7.7. На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.

7.8. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

7.9. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки таких заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

- 1) место, дата, время проведения рассмотрения и оценки таких заявок;
- 2) информация об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены;
- 3) информация об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений настоящего Порядка и положений конкурсной документации, которым не соответствуют такие заявки, предложений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе и не соответствующих требованиям конкурсной документации;
- 4) присвоенные заявкам на участие в конкурсе значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе;

5) принятое на основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

б) наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (при наличии) (для физических лиц), почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоены первый и второй номера.

7.10. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе на предмет ее соответствия требованиям конкурсной документации фиксируются в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе, в котором должна содержаться следующая информация:

1) место, дата, время проведения рассмотрения такой заявки;

2) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес участника конкурса, подавшего единственную заявку на участие в конкурсе;

3) решение о возможности заключения договора с участником конкурса, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе.

7.11. Протоколы, указанные в пунктах 7.9 и 7.10 настоящего Порядка, составляются в двух экземплярах, которые подписываются всеми присутствующими членами конкурсной комиссии. Один экземпляр каждого из этих протоколов хранится у организатора конкурса, другой экземпляр в течение трех рабочих дней с даты его подписания направляется победителю конкурса или участнику конкурса, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе, с приложением проекта договора, который составляется путем включения в данный проект условий, предложенных победителем конкурса или участником конкурса, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, протокол рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе с указанными приложениями размещаются организатором конкурса на официальном сайте администрации в информационно-коммуникационной сети Интернет не позднее пяти рабочих дней, следующих за датой подписания указанных протоколов.

8. Заключение договора по результатам конкурса

8.1. По результатам конкурса администрацией заключается договор на условиях, указанных в заявке на участие в конкурсе, поданной участником конкурса, с которым заключается такой договор, и в конкурсной документации. При заключении договора его цена не может быть ниже начальной цены предмета конкурса, указанной в извещении о проведении конкурса.

8.2. Договор заключается не позднее чем через двадцать календарных дней с даты размещения на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе.

В течение десяти календарных дней с даты получения от организатора конкурса проекта договора победитель конкурса обязан подписать договор и представить все экземпляры договора организатору конкурса.

В случае наличия разногласий по проекту договора победитель конкурса

в течение пяти календарных дней с даты получения от организатора конкурса проекта договора направляет протокол разногласий в адрес организатора конкурса. При этом победитель конкурса указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта договора, не соответствующим документации и своей заявке на участие в конкурсе, с указанием соответствующих положений данных документов. Организатор конкурса в течение трех календарных дней со дня поступления протокола разногласий от победителя направляет ему доработанный проект договора либо проект договора без учета замечаний с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя конкурса.

В случае если победителем конкурса не исполнены требования настоящего пункта, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

8.3. При уклонении победителя конкурса от заключения договора администрация вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, и заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.

8.4. В течение десяти календарных дней с даты получения от победителя конкурса или участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, подписанного договора организатор конкурса обязан подписать договор и передать один экземпляр договора лицу, с которым заключен договор, или его представителю либо направить один экземпляр договора по почте лицу, с которым заключен договор.

9. Последствия признания конкурса несостоявшимся

9.1. Администрация заключает договор с единственным участником в случаях, если конкурс признан несостоявшимся по следующим основаниям:

1) в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка, при этом такая заявка признана соответствующей требованиям настоящего Порядка и конкурсной документации;

2) в связи с тем, что по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе только одна заявка признана соответствующей требованиям настоящего Порядка и конкурсной документации.

9.2. Организатор конкурса осуществляет проведение повторного конкурса в следующих случаях:

1) в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано ни одной такой заявки;

2) в связи с тем, что по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия отклонила все такие заявки.

Приложение 4

УТВЕРЖДЕН

постановлением

главы администрации

федеральной территории «Сириус»

от 16 августа 2022 г. № 53-п

Порядок размещения нестационарных площадок (выносных столов) при стационарных предприятиях общественного питания

1.1. Настоящий Порядок устанавливает требования к размещению нестационарных площадок (выносных столов) при стационарных предприятиях общественного питания на земельных участках, находящихся в государственной собственности, муниципальной собственности, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

1.2. Размещение нестационарных площадок (выносных столов) осуществляется на основании договора о предоставлении права размещения нестационарной площадки (выносных столов) при стационарном предприятии общественного питания (далее – договор), заключаемого администрацией с хозяйствующим субъектом, в соответствии с местами, предусмотренными Схемой. Типовая форма договора утверждается администрацией. Заключение договора производится без прохождения процедуры торгов.

Цена за размещение нестационарной площадки (выносных столов) определяется в соответствии с Методикой определения начальной (минимальной) цены предмета торгов на право заключения договора на осуществление торговой деятельности (оказание услуг) в нестационарном торговом объекте или договора на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг согласно Приложению 6 к настоящему постановлению.

1.3. Срок действия договора устанавливается на период размещения нестационарной площадки, но не может превышать 5 лет. В случае заключения договора с арендатором помещения срок действия договора не может превышать срок действия договора аренды помещения, в котором оказываются услуги общественного питания.

1.4. Хозяйствующий субъект, осуществляющий деятельность в стационарном предприятии общественного питания, подает заявление в администрацию.

В заявлении указываются: сведения о месте размещения объекта (адресный ориентир), об использовании объекта субъектами малого и среднего предпринимательства, период функционирования объекта, вид оказываемых услуг, площадь земельного участка, площадь объекта, количество рабочих мест, количестве посадочных мест.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени хозяйствующего субъекта (для юридического лица - копии решения или выписки из решения юридического лица о назначении руководителя, или копии доверенности уполномоченного представителя в случае представления интересов лицом, не имеющим права на основании учредительных документов действовать от имени юридического лица без доверенности, копии документа, удостоверяющего личность; для индивидуального предпринимателя - копии документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, или копии доверенности уполномоченного индивидуальным предпринимателем представителя и копии документа, удостоверяющего личность представителя);

2) правоустанавливающие документы на соответствующий стационарный объект общественного питания;

3) план территории, на которой планируется размещение нестационарной площадки (выносных столов), выполненный на графической карте;

4) эскиз (дизайн-проект) нестационарной площадки (выносных столов) при стационарном объекте общественного питания, согласованный с департаментом архитектуры и градостроительной деятельности администрации.

1.5. В течение 30 календарных дней администрация принимает решение о предоставлении права размещения нестационарной площадки (выносных столов) или об отказе в предоставлении права размещения с указанием причин отказа.

1.6. Основания для отказа в согласовании включения объекта в проект Схемы указаны в пункте 3.4 Порядка разработки, утверждения и изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг и их размещения согласно Приложению 1 к настоящему постановлению.

1.7. В случае принятия решения о предоставлении права на размещение нестационарной площадки (выносных столов), на основании заявления хозяйствующего субъекта в Схему вносятся изменения в соответствии с Порядком разработки, утверждения и изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг и их размещения согласно Приложению 1 к настоящему постановлению.

1.8. После внесения изменений в Схему и включения места размещения нестационарной площадки (выносных столов) при стационарном объекте общественного питания администрацией в течение 10 календарных дней заключается договор с хозяйствующим субъектом.

1.9. Размещение нестационарных площадок (выносных столов) должно соответствовать градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным и экологическим требованиям законодательства Российской Федерации.

Приложение 5

УТВЕРЖДЕН

постановлением

главы администрации

федеральной территории «Сириус»

от 16 августа 2022 г. № 53-п

Порядок выдачи разрешений на право размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг в дни государственных праздников, иных памятных дат федеральной территории «Сириус» и дни проведения особо значимых событий федеральной территории «Сириус»

1.1. При проведении праздничных (торжественных) мероприятий в дни государственных праздников, иных памятных дат федеральной территории «Сириус» и в дни проведения особо значимых событий федеральной территории «Сириус», в том числе спортивных и культурных, имеющих краткосрочный характер, нестационарные торговые объекты, нестационарные объекты по оказанию услуг могут размещаться без прохождения процедуры торгов (до 14 календарных дней) по поручению органов публичной власти федеральной территории «Сириус» и по заявлениям индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в местах, определенных указанными органами.

1.2. Ассортимент товаров, предусмотренных к реализации в дни проведения праздничных мероприятий, и основные требования, предъявляемые к соответствующим нестационарным торговым объектам, нестационарным объектам по оказанию услуг:

попкорн и сладкая вата - общая площадь торгового объекта не более 4 кв. м (без использования оборудования высокого давления, не требующего подключения к источникам энергообеспечения);

воздушные шары и карнавальная продукция - размещение не более одного стола и (или) одной стойки с общей площадью торгового объекта не более 4 кв. м (без использования оборудования высокого давления);

мороженое - размещение не более одного холодильного оборудования с общей площадью торгового объекта не более 4 кв. м. При необходимости подключения объекта к электросетям заявитель в момент обращения представляет копию договора на подключение к источникам энергообеспечения с ресурсоснабжающими организациями по заявленному адресу;

пасхальные куличи - общая площадь торгового объекта не более 4 кв. м;

прохладительные напитки - общая площадь торгового объекта не более 4 кв. м. При необходимости подключения объекта к электросетям заявитель в момент обращения представляет копию договора на подключение к источникам энергообеспечения с ресурсоснабжающими организациями по заявленному адресу;

аттракционы - общая площадь объекта не более 9 кв. м;

живые цветы - общая площадь торгового объекта не более 4 кв. м (в Международный женский день);

продукция и услуги предприятий общественного питания - общая площадь торгового объекта не более 6 кв. м. В момент обращения заявитель представляет документы (копии), подтверждающие наличие у него стационарного предприятия общественного питания с полным циклом производства указанной продукции;

сувенирная продукция, символизирующая достопримечательности федеральной территории «Сириус», а также с тематикой государственных праздников, - размещение не более одного стола и (или) одной стойки с общей площадью торгового объекта не более 4 кв. м.

При осуществлении торговой деятельности и оказании услуг в дни проведения праздничных (торжественных) мероприятий индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами должны соблюдаться требования настоящего постановления и законодательства Российской Федерации.

1.3. Для получения разрешения на право размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг в дни проведения праздничных (торжественных) мероприятий, заявители подают заявление в департамент финансовой и экономической политики администрации с приложением копии свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица не менее чем за 15 календарных дней до даты проведения праздничного (торжественного) мероприятия.

1.4. В заявлении указывается:

полное наименование заявителя;

юридический адрес заявителя;

наименование проводимого мероприятия;

предполагаемые даты размещения нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг;

адрес размещения нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг;

ассортиментный перечень предлагаемых к продаже товаров, вид оказываемых услуг.

1.5. Заявителю может быть отказано в случае, если:

проведение праздничных (торжественных) мероприятий не планируется в месте и в период, указанные в заявлении;

нестационарный торговый объект, нестационарный объект по оказанию услуг планируется разместить на территории, прилегающей к административным зданиям, объектам олимпийского наследия;

размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг в заявленном месте будет препятствовать проведению праздничных мероприятий, движению транспорта и (или) пешеходов;

отсутствует необходимость в размещении объекта, наличие достаточного количества стационарных торговых объектов (3 и более) и нестационарных

торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг (2 и более), осуществляющих реализацию схожего ассортимента товаров (оказание схожего вида услуг), по адресу, указанному в заявлении.

1.6. В случае если два или более заявителей подали заявление по одному адресу, предпочтение отдается заявителю, ранее других подавшему заявление. При указании в заявлении нескольких адресов размещения нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг преимущество, предусмотренное настоящим абзацем, применяется в отношении одного адреса (по выбору заявителя).

1.7. Решение о выдаче (отказе в выдаче) разрешения на право размещения нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг в дни проведения праздничных (торжественных) мероприятий принимается администрацией.

1.8. Разрешение на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг в дни проведения праздничных (торжественных) мероприятий оформляется департаментом финансовой и экономической политики администрации по форме, утвержденной администрацией, и выдается не менее чем за 5 календарных дней до даты проведения праздничного (торжественного) мероприятия.

1.9. В случае принятия решения об отказе в выдаче разрешения на право размещения нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг в дни проведения праздничных (торжественных) мероприятий, заявителю не менее чем за 5 календарных дней до даты проведения праздничного (торжественного) мероприятия вручается (направляется) уведомление об отказе в выдаче разрешения на право размещения нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг.

Приложение 6

УТВЕРЖДЕН
постановлением
главы администрации
федеральной территории «Сириус»
от 16 августа 2022 г. № 53-п

Методика определения начальной (минимальной) цены предмета торгов на право заключения договора на осуществление торговой деятельности (оказание услуг) в нестационарном торговом объекте или договора на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг

Базовый размер платы за размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг (С) устанавливается в размере 6500 рублей за 1 квадратный метр в месяц.

Расчет начальной (минимальной) цены предмета торгов на право заключения договора на осуществление торговой деятельности (оказание услуг) в нестационарном торговом объекте или договора на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг, а также расчет цены за размещение нестационарной площадки (выносных столов) без проведения торгов осуществляется по следующей формуле:

$Z = C \times K_{\text{спец}} \times S \times K_{\text{зонир}} \times P$, где:

Z – начальная (минимальная) цена предмета торгов;

C – базовый размер платы за осуществление торговой деятельности (оказание услуг) в нестационарном торговом объекте или размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг;

K_{спец} – коэффициент, учитывающий специализацию нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг;

S – площадь нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг (кв. м);

K_{зонир} – коэффициент, учитывающий зону размещения нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг в границах федеральной территории «Сириус»;

P – период функционирования нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг (количество месяцев).

Из расчета 1 – один месяц, 2 – два месяца и далее.

Таблица значений корректирующего коэффициента по специализации нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг (ассортименту реализуемой продукции, оказываемой услуги)

№ п/п	Специализация нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг (ассортимент реализуемой продукции, оказываемые услуги)	Значение коэффициента Кспец
1	2	3
1.	Мороженое, снеки, прохладительные напитки (в том числе в розлив)	1
2.	Прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха	0,6
3.	Аттракционы	0,6
4.	Туристические, экскурсионные и информационные услуги, билеты на культурно-массовые, зрелищные и спортивные мероприятия	1
5.	Курортные товары, сувениры	1
6.	Попкорн, сладкая вата, воздушные шары, карнавальная продукция	1
7.	Бахчевые культуры	0,3
8.	Овощи, фрукты, ягоды	0,3
9.	Цветы	0,2
10.	Деревья хвойных пород, елочные украшения	0,2
11.	Продовольственные товары (реализация в павильонах и киосках)	0,3
12.	Непродовольственные товары (реализация в павильонах и киосках)	0,3
13.	Смешанные товары (реализация в павильонах и киосках)	0,3
14.	Сезонные кафе (услуги общественного питания)	0,2
15.	Горячие напитки, выпечка	0,2
16.	Нестационарные площадки (выносные столы) при стационарных предприятиях общественного питания: – до 50 кв. м – свыше 50 кв. м	0,2 0,1
17.	Бытовые услуги	0,1

№ п/п	Специализация нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг (ассортимент реализуемой продукции, оказываемые услуги)	Значение коэффициента Кспец
1	2	3
18.	Автосервис, автомойка	0,1
19.	Хлеб, хлебобулочные изделия, кондитерские выпечные изделия	0,1
20.	Печатная продукция	0,1
21.	Прочие виды реализуемой продукции, оказываемых услуг	0,1

Таблица значений корректирующего коэффициента по зоне размещения нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг

№ п/п	Зона размещения нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг	Территории, входящие в зону размещения нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг	Значение коэффициента Кзонир
1	1	2	3
1.	Зона 1	Согласно схеме	1
2.	Зона 2	Согласно схеме	0,75
3.	Зона 3	Согласно схеме	0,5

Схема зонирования мест размещения нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг

