



АДМИНИСТРАЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ «СИРИУС»

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 июня 2026 г.

№ 125-п

Об организации проектной деятельности в администрации федеральной территории «Сириус»

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 22.12.2020 № 437-ФЗ «О федеральной территории «Сириус», пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 31.10.2018 № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации», в целях организации проектной деятельности в администрации федеральной территории «Сириус» **постановляю:**

1. Утвердить:

Положение об организации проектной деятельности в администрации федеральной территории «Сириус» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

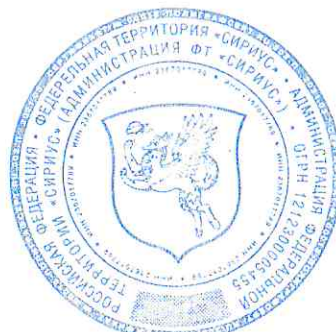
функциональную структуру проектной деятельности в администрации федеральной территории «Сириус» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании sirius-ft.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации федеральной территории «Сириус» – директора департамента экономического развития.

Глава администрации
федеральной территории «Сириус»



Д.С. Плишкин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением главы
администрации федеральной
территории «Сириус»
от 29 июня 2026 г. № 125-п

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации проектной деятельности в администрации
федеральной территории «Сириус»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации проектной деятельности в администрации федеральной территории «Сириус».

1.2. В соответствии с настоящим Положением реализации подлежат региональные проекты, реализуемые в рамках федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов, а также проекты, направленные на достижение целей социально-экономического развития федеральной территории «Сириус».

1.3. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, употребляются в значениях, определенных в Положении об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2018 года № 1288, а также в функциональной структуре проектной деятельности в администрации федеральной территории «Сириус».

1.4. В целях осуществления проектной деятельности в администрации федеральной территории «Сириус» формируются органы управления проектной деятельностью.

Функции органов управления проектной деятельностью определяются функциональной структурой проектной деятельности в администрации федеральной территории «Сириус», утверждаемой постановлением главы администрации федеральной территории «Сириус», и реализуются в соответствии с настоящим Положением.

1.5. Формирование, согласование (одобрение), утверждение и представление паспортов и соответствующих единых запросов, предусматривающих изменение паспортов региональных проектов, отчетов о ходе реализации региональных проектов, а также иных документов и информации, разрабатываемых при осуществлении проектной деятельности, за исключением документов и информации, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляются в соответствующих подсистемах государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - информационная система проектной деятельности), обеспечивающих формирование, ведение,

хранение и обмен документами в рамках реализации региональных проектов, по мере ввода в эксплуатацию ее компонентов и модулей в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, уполномоченных в установленном порядке действовать от имени органа управления проектной деятельностью.

II. Инициирование регионального проекта и подготовка паспорта регионального проекта

2.1. Целью инициирования регионального проекта является определение основных параметров регионального проекта и обоснование целесообразности его реализации.

2.2. Предложения по региональным проектам разрабатываются и иницируются предполагаемыми кураторами региональных проектов, а также в соответствии с поручениями главы администрации федеральной территории «Сириус».

2.3. По результатам инициирования регионального проекта подготавливается распоряжение главы администрации федеральной территории «Сириус» о назначении куратора и руководителя регионального проекта.

2.4. Куратор регионального проекта оформляет поручение о подготовке паспорта регионального проекта.

Руководитель регионального проекта обеспечивает подготовку паспорта регионального проекта на основе предложений предполагаемых участников регионального проекта в течение 30 календарных дней со дня оформления куратором регионального проекта поручения о подготовке паспорта регионального проекта.

Паспорт регионального проекта включает в себя наименование регионального проекта, общественно значимые результаты и задачи федерального проекта, показатели общественно значимых результатов или задач федерального проекта, достижение которых осуществляется в рамках регионального проекта, дополнительные показатели регионального проекта, значения показателей по годам, месяцам реализации, результаты с указанием значений результатов по годам реализации, контрольные точки, сроки реализации и объемы финансового обеспечения регионального проекта, в том числе по месяцам реализации, информацию о кураторе, руководителе и администраторе регионального проекта, а также иные сведения.

Паспорт регионального проекта разрабатывается в соответствии с настоящим Положением и методическими рекомендациями проектного офиса Правительства Российской Федерации.

2.5. Руководитель регионального проекта обеспечивает согласование паспорта регионального проекта с участниками регионального проекта, департаментом экономического развития администрации федеральной территории «Сириус», департаментом финансов администрации федеральной территории «Сириус», региональным проектным офисом, куратором

регионального проекта в течение 3-х рабочих дней с момента поступления на согласование.

2.6. Руководитель регионального проекта вносит согласованный паспорт регионального проекта для одобрения проектным комитетом.

2.7. Проектный комитет в течение 5-ти рабочих дней рассматривает поступивший паспорт регионального проекта и принимает решение:

1) об одобрении паспорта регионального проекта для его последующего утверждения;

2) о необходимости доработки паспорта регионального проекта с указанием в протоколе заседания проектного комитета имеющихся замечаний.

2.8. Одобренный проектным комитетом паспорт регионального проекта утверждается правовым актом администрации федеральной территории «Сириус».

2.9. В целях дополнительной детализации положений соответствующего регионального проекта в случаях, указанных в пункте 5 постановления Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2022 года № 628 «Об особенностях реализации национальных проектов (программ), федеральных проектов, ведомственных проектов и региональных проектов в условиях геополитического и санкционного давления на развитие российской экономики», руководителем регионального проекта обеспечивается разработка рабочего плана регионального проекта. Рабочий план регионального проекта разрабатывается в соответствии с методическими рекомендациями проектного офиса Правительства Российской Федерации.

2.10. В целях достижения показателей национального и федерального проекта и результатов федерального проекта между руководителем федерального проекта и руководителем регионального проекта заключается соглашение о реализации на федеральной территории «Сириус» регионального проекта, обеспечивающего достижение показателей соответствующего национального и федерального проекта и результатов федерального проекта, дополнительное соглашение о внесении изменений в указанное соглашение.

III. Реализация регионального проекта

3.1. Началом реализации регионального проекта является дата утверждения администрацией федеральной территории «Сириус» паспорта регионального проекта.

3.2. Участники регионального проекта под управлением руководителя регионального проекта осуществляют исполнение мероприятий в соответствии с планом мероприятий по реализации регионального проекта, изложенным в паспорте регионального проекта, документально фиксируют результаты выполненных мероприятий.

3.3. В ходе реализации регионального проекта изменения в паспорт регионального проекта вносятся при подписании дополнительного соглашения к соглашению о реализации на федеральной территории «Сириус» регионального

проекта, а также по инициативе руководителя регионального проекта или регионального проектного офиса.

3.4. Руководитель регионального проекта направляет запрос на изменение паспорта регионального проекта на согласование участникам регионального проекта, департаменту экономического развития администрации федеральной территории «Сириус», департаменту финансов администрации федеральной территории «Сириус», региональному проектному офису, куратору регионального проекта, на одобрение в проектный комитет и на утверждение правовым актом администрации федеральной территории «Сириус».

3.5. В случае несогласования (неодобрения) запроса на изменения паспорта регионального проекта лица, указанные в пункте 3.4 настоящего Положения, направляют свои замечания руководителю регионального проекта для устранения замечаний в течение 3-х рабочих дней с момента его получения.

IV. Мониторинг реализации регионального проекта

4.1. Мониторинг реализации региональных проектов представляет собой систему мероприятий по измерению фактических значений параметров проектов, расчету отклонения фактических значений параметров проектов от их плановых значений, определенных в паспортах соответствующих проектов и их рабочих планах.

4.2. Мониторинг реализации региональных проектов осуществляется с даты утверждения паспорта соответствующего проекта и завершается в момент принятия решения об их завершении.

4.3. Мониторинг реализации региональных проектов осуществляется с использованием информационной системы проектной деятельности.

4.4. Мониторинг реализации региональных проектов, включая подготовку отчетов, осуществляется с учетом методических указаний президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам и (или) методических рекомендаций проектного офиса Правительства Российской Федерации.

4.5. В ходе мониторинга реализации региональных проектов формируются отчеты о ходе их реализации (далее – отчет). Отчеты формируются ежемесячно нарастающим итогом.

В отчеты включается достоверная информация о реализации региональных проектов, содержащая в том числе фактические и прогнозные сведения о выполнении задач, достижении общественно значимых результатов федерального проекта, показателей, результатов, контрольных точек и исполнении бюджетов соответствующих проектов, информация о рисках реализации региональных проектов, а также иные сведения.

4.6. Участники регионального проекта по результатам и контрольным точкам не позднее плановой и (или) фактической даты их достижения, по показателям не позднее 2-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным, либо не позднее установленной даты расчета значений показателей представляют

в информационную систему проектной деятельности информацию о достижении соответствующих показателей, результатов и контрольных точек, ответственными исполнителями которых они являются (руководитель или администратор регионального проекта - информацию о достижении показателей соответствующего проекта), а также не позднее 2-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным, - прогнозные данные о достижении показателей, результатов, контрольных точек в следующих отчетных периодах и сведения о рисках реализации соответствующих проектов.

4.7. Региональный проектный офис в течение отчетного месяца осуществляет контроль своевременности представления и оценку актуальности, полноты и корректности информации о реализации региональных проектов и не позднее 3-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным, представляет при необходимости руководителю регионального проекта предложения по доработке указанной информации.

4.8. Руководитель регионального проекта не позднее 5-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным, организует подготовку отчета, в том числе на основании информации о реализации регионального проекта.

4.9. Руководитель регионального проекта обеспечивает доработку участниками регионального проекта информации о реализации регионального проекта в течение 1-го рабочего дня со дня поступления предложения по доработке информации, указанной в пункте 4.7 настоящего Положения.

4.10. Региональный проектный офис не позднее 5-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным, обеспечивает направление информации о реализации региональных проектов руководителям федеральных проектов и в Министерство экономического развития Российской Федерации.

V. Анализ реализации региональных проектов

5.1. Анализ реализации региональных проектов представляет собой систему мероприятий по оценке достаточности, обоснованности (документальной подтвержденности), актуальности, полноты и корректности данных и информации, получаемых и используемых в ходе реализации региональных проектов, формированию (корректировке) методик, используемых для расчета показателей таких проектов, определению факторов и рисков, влияющих на ход реализации таких проектов, и прогнозированию хода их реализации, подготовке рекомендаций для принятия решений по определению и реализации возможных корректирующих действий.

5.2. Анализ реализации региональных проектов осуществляется региональным проектным офисом, руководителем и администратором регионального проекта в соответствии с функциональной структурой проектной деятельности с использованием подсистемы анализа реализации национальных проектов государственной автоматизированной информационной системы «Управление».

VI. Завершение проекта

6.1. Завершение регионального проекта осуществляется:

- 1) планово - по итогам достижения общественно значимых результатов, выполнения задач регионального проекта, достижения его показателей;
- 2) досрочно - при принятии соответствующего решения администрацией федеральной территории «Сириус».

6.2. При завершении регионального проекта руководителем регионального проекта подготавливается отчет о завершении реализации регионального проекта с использованием информационной системы проектной деятельности.

6.3. Руководитель регионального проекта вносит отчет о завершении реализации регионального проекта в проектный комитет.

6.4. Проектный комитет рассматривает отчет о завершении реализации регионального проекта и принимает решение:

- 1) об утверждении отчета о завершении реализации регионального проекта;
- 2) о необходимости доработки отчета о завершении реализации регионального проекта с указанием срока его доработки.

6.5. Региональный проект считается завершенным с момента одобрения проектным комитетом отчета о завершении реализации регионального проекта.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением главы
администрации федеральной
территории «Сириус»
от 29 июня 2026 г. № 125-п

**ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ СТРУКТУРА
проектной деятельности
в администрации федеральной территории «Сириус»**

I. Региональный проектный офис

1.1. Региональный проектный офис:

а) обеспечивает общую координацию реализации региональных проектов в администрации федеральной территории «Сириус»;

б) согласовывает паспорт регионального проекта, запрос на изменение паспорта регионального проекта;

в) осуществляет мониторинг реализации региональных проектов;

г) представляет по запросу проектного офиса Правительства Российской Федерации, Министерства экономического развития Российской Федерации, центра компетенций проектной деятельности, Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации и иных участников проектной деятельности аналитические и иные материалы о реализации в администрации федеральной территории «Сириус» национальных проектов, федеральных проектов и региональных проектов, за исключением информации и сведений, содержащихся в соответствующих подсистемах государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – информационная система проектной деятельности);

д) участвует в контрольных мероприятиях, организованных проектным офисом Правительства Российской Федерации в отношении национальных проектов, федеральных проектов и региональных проектов;

е) осуществляет контроль своевременности представления и оценку достаточности, обоснованности (документальной подтвержденности), актуальности, полноты и корректности информации о достижении показателей, результатов, контрольных точек и рисков реализации региональных проектов, представляемой участниками региональных проектов в информационной системе проектной деятельности и подсистемы анализа реализации национальных проектов государственной автоматизированной информационной системы «Управление», и формирует предложения по доработке указанной информации;

ж) обеспечивает направление информации о достижении показателей, результатов, контрольных точек и рисков реализации региональных проектов руководителям федеральных проектов и в Министерство экономического

развития Российской Федерации в рамках осуществления мониторинга и анализа реализации региональных проектов;

з) обеспечивает методологическое сопровождение реализации региональных проектов, в том числе разрабатывает и развивает нормативные правовые акты и методические документы по проектной деятельности в администрации федеральной территории «Сириус»;

и) осуществляет координацию взаимодействия участников проектной деятельности в администрации федеральной территории «Сириус»;

к) совместно с департаментом экономического развития администрации федеральной территории «Сириус», департаментом финансов администрации федеральной территории «Сириус» осуществляет оценку достаточности параметров региональных проектов для достижения показателей и результатов, определенных в соглашении о реализации на федеральной территории «Сириус» региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей и результатов соответствующих федеральных проектов;

л) координирует работу участников региональных проектов в информационной системе проектной деятельности и подсистемы анализа реализации национальных проектов государственной автоматизированной информационной системы «Управление»;

м) подготавливает предложения по доработке отчетов по региональным проектам и при необходимости формирует заключения на отчеты по региональным проектам;

н) осуществляет совместно с участниками региональных проектов выявление, оценку рисков реализации региональных проектов и формирование предложений по их снижению;

о) анализирует информацию, содержащуюся в запросах на изменение паспортов региональных проектов, на предмет ее достоверности, актуальности, полноты и корректности и осуществляет подготовку заключений на запросы на изменение паспортов региональных проектов;

п) осуществляет контроль за соблюдением требований и порядка, установленных нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности, возвращает на доработку паспорта региональных проектов, запросы на их изменение, отчеты о ходе реализации соответствующих проектов и итоговые отчеты об их реализации, не соответствующие установленным требованиям и порядку;

р) осуществляет контроль сроков исполнения поручений и экспертизу хода исполнения поручений, формируемых в рамках реализации национальных проектов, федеральных проектов и региональных проектов на федеральном и региональном уровнях.

1.2. Функции регионального проектного офиса по организации проектной деятельности и межведомственного взаимодействия в сфере проектной деятельности осуществляет отдельное структурное подразделение администрации федеральной территории «Сириус» в соответствии с распоряжением главы администрации федеральной территории «Сириус».

Для решения отдельных функций регионального проектного офиса может привлекаться учреждение, подведомственное администрации федеральной территории «Сириус».

1.3. Руководителем регионального проектного офиса является назначенный главой администрации федеральной территории «Сириус» федеральный государственный гражданский служащий в администрации федеральной территории «Сириус».

1.4. Региональный проектный офис курирует назначенный главой администрации федеральной территории «Сириус» заместитель главы администрации федеральной территории «Сириус», ответственный за организацию проектной деятельности, который:

а) обеспечивает системное развитие проектной деятельности в администрации федеральной территории «Сириус»;

б) оказывает содействие успешной реализации региональных проектов;

в) организует при необходимости проведение самостоятельных контрольных мероприятий в отношении региональных проектов;

г) выполняет иные функции, предусмотренные Положением об организации проектной деятельности в администрации федеральной территории «Сириус» и иными нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

II. Проектный комитет

2.1. Проектный комитет является коллегиальным органом, который формируется в целях реализации одного или нескольких региональных проектов.

2.2. Проектный комитет формируется исходя из структуры администрации федеральной территории «Сириус» и полномочий структурных подразделений администрации федеральной территории «Сириус».

2.3. Состав проектного комитета утверждается распоряжением главы администрации федеральной территории «Сириус».

В состав проектного комитета включаются кураторы региональных проектов, руководители региональных проектов, ответственные секретари проектных комитетов, представитель регионального проектного офиса, руководители структурных подразделений администрации федеральной территории «Сириус», являющихся исполнителями (соисполнителями) регионального проекта.

В состав проектного комитета при необходимости включаются представители органов публичной власти федеральной территории «Сириус», а также иных органов и организаций, являющихся исполнителями (соисполнителями) регионального проекта.

2.4. Председателем проектного комитета является глава администрации федеральной территории «Сириус» или заместитель главы администрации федеральной территории «Сириус».

В период временного отсутствия (в связи с отпуском, болезнью или командировкой) председателя проектного комитета его полномочия исполняет заместитель председателя проектного комитета.

2.5. Проектный комитет:

а) одобряет паспорт регионального проекта, запрос на изменение паспорта регионального проекта;

б) рассматривает и снимает разногласия, возникающие между участниками проектной деятельности в ходе разработки и реализации региональных проектов, в том числе при осуществлении ими функций, предусмотренных настоящей функциональной структурой, при участии заинтересованных структурных подразделений администрации федеральной территории «Сириус» и организаций;

в) рассматривает результаты анализа реализации региональных проектов;

г) запрашивает у структурных подразделений администрации федеральной территории «Сириус» и организаций материалы и информацию по вопросам реализации региональных проектов;

д) оценивает эффективность и результативность деятельности руководителей региональных проектов;

е) рассматривает и одобряет проекты итоговых отчетов о реализации региональных проектов;

ж) выполняет иные функции, предусмотренные Положением об организации проектной деятельности в администрации федеральной территории «Сириус» и иными нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

2.6. Подготовку и организацию проведения заседаний проектного комитета осуществляет ответственный секретарь проектного комитета.

Решение о проведении заседания проектного комитета принимается председателем проектного комитета или по согласованию с председателем проектного комитета его заместителем.

Принимаемые на заседаниях проектного комитета решения оформляются протоколом, который утверждается председателем проектного комитета.

Решения проектного комитета являются обязательными для реализации структурными подразделениями администрации федеральной территории «Сириус».

Члены проектного комитета участвуют в заседаниях проектного комитета лично. В случае невозможности присутствия члена проектного комитета на заседании проектного комитета он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

Мнение члена проектного комитета, изложенное в письменной форме, подлежит приобщению к протоколу заседания проектного комитета.

Решение проектного комитета принимается простым большинством голосов членов проектного комитета.

Проектный комитет при необходимости принимает решения заочно, путем письменного опроса его членов, проведенного по решению председателя проектного комитета.

III. Куратор регионального проекта

3.1. Куратором регионального проекта является глава администрации федеральной территории «Сириус» или заместитель главы администрации федеральной территории «Сириус».

3.2. Куратор регионального проекта:

- а) оказывает содействие успешной реализации регионального проекта;
- б) организует при необходимости проведение самостоятельных контрольных мероприятий в отношении регионального проекта;
- в) выносит предложения по изменению состава проектного комитета;
- г) согласовывает паспорт регионального проекта, запросы на изменение паспорта регионального проекта;
- д) рассматривает и снимает разногласия в ходе разработки и реализации регионального проекта;
- е) рассматривает результаты анализа реализации регионального проекта;
- ж) выполняет иные функции, предусмотренные Положением об организации проектной деятельности в администрации федеральной территории «Сириус» и иными нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

IV. Руководитель регионального проекта

4.1. Руководителем регионального проекта являются заместители главы администрации федеральной территории «Сириус» – директора департаментов администрации федеральной территории «Сириус», директора департаментов администрации федеральной территории «Сириус», начальники отделов в департаментах администрации федеральной территории «Сириус».

4.2. На руководителя регионального проекта возлагается персональная ответственность за достижение целей, показателей и результатов регионального проекта.

4.3. Руководитель регионального проекта:

- а) обеспечивает разработку и своевременную актуализацию паспорта регионального проекта;
- б) осуществляет управление реализацией регионального проекта, обеспечивая достижение общественно значимых результатов федерального проекта, выполнение общественно значимых результатов или задач федерального проекта, достижение которых осуществляется в рамках регионального проекта, показателей, результатов и контрольных точек регионального проекта в соответствии с утвержденным паспортом регионального проекта;
- в) заключает соглашение о реализации на федеральной территории «Сириус» регионального проекта с руководителем федерального проекта;
- г) обеспечивает формирование отчетности, несет ответственность за достоверность, обоснованность, актуальность и полноту информации, содержащейся в отчетности;

д) обеспечивает своевременное представление участниками регионального проекта в информационной системе проектной деятельности достоверной информации о реализации регионального проекта;

е) обеспечивает управление рисками реализации регионального проекта, а также утверждает меры реагирования, направленные на устранение (минимизацию) рисков реализации регионального проекта, а также при необходимости может наделять указанными полномочиями администратора регионального проекта;

ж) осуществляет мониторинг реализации рабочих планов региональных проектов;

з) инициирует внесение изменений в паспорт регионального проекта;

и) обеспечивает формирование и актуализацию документов и данных, касающихся регионального проекта, в информационной системе проектной деятельности;

к) дает поручения участникам регионального проекта в рамках его реализации;

л) обеспечивает соблюдение исполнительской дисциплины, направляет куратору регионального проекта предложения по применению мер дисциплинарного воздействия в отношении участников регионального проекта;

м) проводит оценку эффективности деятельности участников регионального проекта;

н) выполняет иные функции, предусмотренные Положением об организации проектной деятельности в администрации федеральной территории «Сириус» и иными нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

4.4. В период временного отсутствия (в связи с отпуском, болезнью или командировкой) руководителя регионального проекта его полномочия исполняет администратор регионального проекта на основании доверенности.

4.5. Руководитель регионального проекта определяет достаточность регионального проекта для обеспечения достижения общественно значимых результатов федерального проекта, выполнение общественно значимых результатов или задач федерального проекта, достижение которых осуществляется в рамках регионального проекта, и при завершении регионального проекта осуществляет оценку достижимости общественно значимых результатов, показателей и выполнения задач регионального проекта, а также эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, направленных на реализацию регионального проекта.

V. Администратор регионального проекта

5.1. Администратором регионального проекта является ответственное должностное лицо в структурном подразделении администрации федеральной территории «Сириус».

5.2. Администратор регионального проекта:

а) организует подготовку паспорта регионального проекта;

б) по поручению руководителя регионального проекта проводит совещания по разработке и реализации регионального проекта;

в) осуществляет ведение мониторинга реализации регионального проекта и формирование отчетности;

г) обеспечивает учет методических указаний регионального проектного офиса, методических рекомендаций проектного офиса Правительства Российской Федерации в сфере проектной деятельности и иных документов в этой сфере, в том числе требований в отношении использования информационной системы проектной деятельности;

д) представляет руководителю регионального проекта информационные и аналитические материалы по региональным проектам;

е) по поручению руководителя регионального проекта обеспечивает управление рисками реализации соответствующих проектов, а также утверждает меры реагирования, направленные на устранение (минимизацию) рисков реализации региональных проектов;

ж) выполняет иные функции, предусмотренные Положением об организации проектной деятельности в администрации федеральной территории «Сириус» и иными нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

VI. Участники регионального проекта

6.1. Участниками регионального проекта являются ответственные работники структурных подразделений администрации федеральной территории «Сириус» и организаций, деятельность которых направлена на достижение целей, показателей, результатов и контрольных точек, выполнение задач и мероприятий в соответствии с паспортом регионального проекта, указаниями и поручениями руководителя регионального проекта.

6.2. Состав участников регионального проекта утверждается при утверждении паспорта регионального проекта.

6.3. Участники регионального проекта:

а) обеспечивают исполнение регионального проекта в соответствии с паспортом проекта и иными документами, формируемыми в рамках проектной деятельности, указаниями и поручениями руководителя регионального проекта;

б) представляют администратору и руководителю регионального проекта информацию о реализации регионального проекта, в том числе информацию о рисках реализации регионального проекта, а также информацию о мерах реагирования, направленных на устранение (минимизацию) рисков;

в) участвуют в управлении рисками реализации регионального проекта;

г) согласовывают паспорт регионального проекта, запрос на изменение паспорта регионального проекта;

д) несут ответственность за достоверность, актуальность и полноту информации о реализации регионального проекта;

е) направляют руководителю регионального проекта предложения по обеспечению своевременного достижения целей, целевых и дополнительных

показателей регионального проекта, результатов и контрольных точек, выполнения задач и мероприятий регионального проекта;

ж) представляют по запросу регионального проектного офиса, руководителя регионального проекта, администратора регионального проекта информацию о реализации регионального проекта, за исключением информации и сведений, содержащихся в информационной системе проектной деятельности и подсистемы анализа реализации национальных проектов государственной автоматизированной информационной системы «Управление»;

з) выполняет иные функции, предусмотренные Положением об организации проектной деятельности в администрации федеральной территории «Сириус» и иными нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.
