

Утверждено
решением Совета
федеральной территории «Сириус»
от 19 ноября 2021 г. № 1-3/27

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОМ СОВЕТЕ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ «СИРИУС»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет полномочия, состав, порядок деятельности Градостроительного совета федеральной территории «Сириус» (далее – Градостроительный совет).

1.2. Градостроительный совет является постоянно действующим коллегиальным органом при Совете федеральной территории «Сириус», созданным для:

1.2.1) организации работы по нормативно-правовому сопровождению специального регулирования градостроительной деятельности в федеральной территории «Сириус»,

1.2.2) комплексного и оперативного решения вопросов градостроительной деятельности федеральной территории «Сириус»,

1.2.3) обеспечения формирования благоприятной городской среды в федеральной территории «Сириус»,

1.2.4) сохранения, использования и популяризации объектов олимпийского спортивного, культурного и природного наследия, расположенных в федеральной территории «Сириус».

1.3. Градостроительный совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами публичной власти федеральной территории «Сириус», федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, юридическими лицами и гражданами.

1.4. Градостроительный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом

от 22 декабря 2020 года № 437-ФЗ «О федеральной территории «Сириус», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом федеральной территории «Сириус», а также в соответствии с регламентом Градостроительного совета.

1.5. Решения Градостроительного совета носят рекомендательный характер, за исключением случаев, предусмотренных нормативными правовыми актами федеральной территории «Сириус». Принятие Градостроительным советом решений направлено на обеспечение комплексной проработки и всестороннего обоснования проектов решений органов публичной власти федеральной территории «Сириус» в сфере градостроительной деятельности, деятельности в области сохранения, использования и популяризации объектов олимпийского спортивного, культурного и природного наследия.

1.6. В случаях, определенных Советом федеральной территории «Сириус», решения Градостроительного совета являются поручениями для органов публичной власти федеральной территории «Сириус».

1.7. Градостроительный совет не осуществляет полномочий Совета федеральной территории «Сириус», полномочий иных органов, входящих в систему органов публичной власти федеральной территории «Сириус».

1.8. Материалы для рассмотрения Градостроительным советом могут направляться в Градостроительный совет физическими и (или) юридическими лицами, а также их объединениями (далее – заинтересованные лица) на имя председателя Градостроительного совета на бумажном носителе или в машиночитаемом виде, в том числе, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.9. Градостроительный совет осуществляет полномочия комиссии по землепользованию и застройке федеральной территории «Сириус».

2. Задачи Градостроительного совета

Задачами Градостроительного совета являются:

2.1. Выработка и реализация единой градостроительной и архитектурной политики федеральной территории «Сириус», направленной на обеспечение комплексного устойчивого социально-экономического и

инновационного развития федеральной территории «Сириус», повышения ее инвестиционной привлекательности, с учетом необходимости сохранения объектов олимпийского спортивного, культурного и природного наследия, расположенных в федеральной территории «Сириус», необходимости создания благоприятных условий для выявления, самореализации и развития талантов, реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации, способствующих достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2030 года.

2.2. Выработка единой политики в области сохранения, использования и популяризации объектов олимпийского спортивного, культурного и природного наследия, расположенных в федеральной территории «Сириус».

2.3. Осуществление взаимодействия с федеральными органами государственной власти, с органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами публичной власти федеральной территории «Сириус», а также с органами местного самоуправления, заинтересованными лицами по вопросам осуществления градостроительной деятельности в федеральной территории «Сириус», а также деятельности в области сохранения, использования и популяризации объектов олимпийского спортивного, культурного и природного наследия, расположенных в федеральной территории «Сириус».

2.4. Координация деятельности органов публичной власти федеральной территории «Сириус» при осуществлении ими градостроительной деятельности, деятельности в области сохранения, использования и популяризации объектов олимпийского спортивного, культурного и природного наследия.

2.5. Подготовка рекомендаций для принятия органами публичной власти федеральной территории «Сириус» решений в области градостроительной деятельности, деятельности в области сохранения, использования и популяризации объектов олимпийского спортивного, культурного и природного наследия.

2.6. Рассмотрение и подготовка предложений и заключений по результатам прикладных и фундаментальных научных исследований в области строительства и архитектуры, в области сохранения, использования

и популяризации объектов олимпийского спортивного, культурного и природного наследия.

2.7. Подготовка предложений по разработке нормативных, технических и методических документов в области градостроительной деятельности, в области сохранения, использования и популяризации объектов олимпийского спортивного, культурного и природного наследия, утверждаемых органами публичной власти федеральной территории «Сириус».

2.8. Осуществление деятельности, направленной на создание благоприятных условий для выявления, самореализации и развития талантов, в том числе посредством оказания содействия профессиональному самоопределению детей через популяризацию строительства, архитектурной деятельности, объектов олимпийского спортивного, культурного и природного наследия.

2.9. Прогнозирование и обсуждение последствий реализации градостроительных решений в федеральной территории «Сириус», решений в области сохранения, использования и популяризации объектов олимпийского спортивного, культурного и природного наследия, их влияния на обеспечение комплексного устойчивого социально-экономического и инновационного развития федеральной территории «Сириус», повышения ее инвестиционной привлекательности.

3. Полномочия Градостроительного совета

В целях реализации задач, указанных в пунктах 2.1-2.9 настоящего Положения, Градостроительный совет имеет право:

3.1. Рассматривать:

3.1.1) проект генерального плана федеральной территории «Сириус», проект правил землепользования и застройки федеральной территории «Сириус», проекты изменений в них;

3.1.2) проект нормативов градостроительного проектирования федеральной территории «Сириус», проект внесения изменений в них;

3.1.3) материалы архитектурно-градостроительного облика объектов, строительство (реконструкция) которых планируется в границах федеральной территории «Сириус», варианты планировочных и (или)

объемно-пространственных решений застройки территории, иные документы и (или) материалы, направленные на регламентацию внешнего облика застройки, создаваемой в границах федеральной территории;

3.1.4) материалы архитектурно-градостроительных концепций развития территории, проекты мастер-планов, включая мастер-планы развития туристских территорий, иных документов, обосновывающих необходимость развития территории;

3.1.5) предложения заинтересованных лиц о внесении изменений в генеральный план федеральной территории «Сириус», правила землепользования и застройки федеральной территории «Сириус»;

3.1.6) проекты решений и договоров о комплексном развитии территории;

3.1.7) проекты концессионных соглашений, соглашений о государственно-частном партнерстве, а также проекты иных договоров, предполагающих предоставление для осуществления строительства (реконструкции) объектов капитального строительства земельных участков в границах федеральной территории «Сириус»;

3.1.8) заявления физических или юридических лиц о предоставлении разрешений, предусмотренных статьями 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, иную документацию, предоставляемую этими лицами с целью получения соответствующих разрешений;

3.1.9) документацию по планировке территории, концептуальные предложения по развитию отдельных элементов планировочной структуры федеральной территории «Сириус» на стадии подготовки такой документации;

3.1.10) вопросы, связанные с архитектурно-строительным проектированием на территории федеральной территории «Сириус», в том числе посредством рассмотрения подготовленной в установленном порядке проектной документации объектов федеральной территории;

3.1.11) вопросы, связанные с монументально-декоративным, художественным и информационно-рекламным оформлением на территории федеральной территории «Сириус», вопросы благоустройства;

3.1.12) прикладные и фундаментальные научные исследования в области строительства и архитектуры, в области сохранения, использования

и популяризации объектов олимпийского спортивного, культурного и природного наследия;

3.1.13) условия архитектурно-градостроительных конкурсов на этапе их подготовки;

3.1.14) иные вопросы, связанные с осуществлением градостроительной деятельности, деятельности по сохранению, использованию и популяризации объектов олимпийского спортивного, культурного и природного наследия, и включенные в повестку дня заседания Градостроительного совета по решению председателя Градостроительного совета.

3.2. Осуществлять подготовку предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральной территории «Сириус» о градостроительной деятельности, законодательства в области сохранения, использования и популяризации объектов олимпийского спортивного, культурного и природного наследия.

3.3. Запрашивать в установленном порядке от органов публичной власти, физических и юридических лиц необходимую информацию в пределах своей компетенции.

3.4. Утверждать регламент Градостроительного совета.

3.5. Привлекать на безвозмездной основе специалистов, представителей общественных, научных и иных организаций к работе Градостроительного совета, в том числе для анализа, экспертизы и оценки, обобщения опыта и подготовки предложений по совершенствованию порядка осуществления градостроительной деятельности, деятельности в области сохранения, использования и популяризации объектов олимпийского спортивного, культурного и природного наследия в границах федеральной территории «Сириус», внедрения передовых практик в этих областях.

3.6. Осуществлять ведение в электронном и (или) бумажном виде реестра предложений заинтересованных лиц о внесении изменений в генеральный план федеральной территории «Сириус», правила землепользования и застройки федеральной территории «Сириус».

3.7. Осуществлять принятие мер, направленных на предотвращение возникновения разногласий между органами публичной власти федеральной территории «Сириус» и иными заинтересованными лицами в области осуществления градостроительной деятельности, деятельности в области

сохранения, использования и популяризации объектов олимпийского спортивного, культурного и природного наследия.

3.8. Образовывать рабочие группы под руководством членов Градостроительного совета.

3.9. Осуществлять иные полномочия, направленные на решение задач, возложенных на Градостроительный совет.

4. Организация работы Градостроительного совета

4.1. Градостроительный совет состоит не менее чем из девяти членов. Организация работы Градостроительного совета осуществляется в соответствии с регламентом Градостроительного совета.

4.2. Градостроительный совет возглавляет председатель Совета федеральной территории «Сириус».

4.3. Председатель Градостроительного совета:

4.3.1) назначает заместителя председателя и секретаря Градостроительного совета;

4.3.2) руководит деятельностью Градостроительного совета;

4.3.3) осуществляет планирование деятельности Градостроительного совета;

4.3.4) распределяет обязанности между членами Градостроительного совета;

4.3.5) ведет заседания Градостроительного совета.

4.4. В случае отсутствия председателя Градостроительного совета его обязанности исполняет заместитель председателя Градостроительного совета.

4.5. Для подготовки заседаний Градостроительного совета председателем Градостроительного совета из числа членов Градостроительного совета назначается секретарь Градостроительного совета.

4.6. Заседания Градостроительного совета проводятся по мере необходимости. Время и место проведения заседания Градостроительного совета определяются председателем Градостроительного совета по

собственной инициативе либо на основании обращения секретаря Градостроительного совета.

4.7. Повестка заседания Градостроительного совета (далее – повестка заседания) формируется секретарем Градостроительного совета, утверждается председателем Градостроительного совета и направляется членам Градостроительного совета не позднее, чем за три рабочих дня до дня заседания Градостроительного совета.

4.8. Повестка заседания должна содержать перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Градостроительного совета, сведения о времени и месте проведения заседания Градостроительного совета. Дополнительные вопросы включаются в повестку заседания по предложению председателя Градостроительного совета или членов Градостроительного совета по результатам голосования на заседании Градостроительного совета. Дополнительный вопрос считается включенным в повестку заседания, если за его включение проголосовало не менее половины членов Градостроительного совета, присутствующих на заседании.

4.9. На заседание Градостроительного совета могут приглашаться представители органов публичной власти федеральной территории «Сириус», граждане, представители общественных объединений, экспертных организаций.

4.10. Заседание Градостроительного совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Градостроительного совета.

4.11. Градостроительный совет принимает решение по вопросам повестки заседания путем открытого голосования. Решения Градостроительного совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Градостроительного совета при наличии кворума. При равенстве голосов голос председателя Градостроительного совета либо заместителя председателя Градостроительного совета, исполняющего обязанности председателя Градостроительного совета, является решающим. По вопросам повестки заседания по предложению председателя Градостроительного совета может проводится закрытое голосование, порядок которого устанавливается регламентом Градостроительного совета.

4.12. Градостроительный совет по предложению члена Градостроительного совета вправе отложить рассмотрение вопроса, включенного в повестку заседания Градостроительного совета. Решение об отложении рассмотрения вопроса, включенного в повестку заседания, принимается Градостроительным советом в порядке, предусмотренном пунктом 4.11 настоящего Положения. Повторное рассмотрение отложенного вопроса осуществляется в срок, установленный Градостроительным советом.

4.13. Решения Градостроительного совета, за исключением случаев проведения закрытого голосования, оформляются протоколом заседания Градостроительного совета (далее также – протокол), содержащим результаты голосования членов Градостроительного совета по вопросам повестки заседания. Подготовку протокола осуществляет секретарь Градостроительного совета. Протокол подписывается председательствующим на заседании Градостроительного совета. В случае проведения закрытого голосования в протоколе фиксируется итоговое решение Градостроительного совета по каждому вопросу повестки заседания, без указания результатов голосования членов Градостроительного совета.

4.14. Протокол подписывается председательствующим на заседании Градостроительного совета не позднее чем через 10 рабочих дней со дня проведения заседания Градостроительного совета, за исключением случаев, установленных настоящим Положением. По запросу членов Градостроительного совета, заинтересованных лиц секретарь Градостроительного совета направляет выписку из протокола заседания Градостроительного совета не позднее чем через 20 рабочих дней со дня получения запроса.

4.15. Организационно-техническое обеспечение деятельности Градостроительного совета осуществляется аппаратом Совета федеральной территории «Сириус».

4.16. Мониторинг реализации решений Градостроительного совета осуществляется заместителем председателя Градостроительного совета, определенными им лицами, путем запроса информации о реализации решений Градостроительного совета в разрезе абсолютных и относительных показателей, иллюстрирующих влияние принятых решений

Градостроительного совета на обеспечение комплексного устойчивого социально-экономического и инновационного развития федеральной территории «Сириус».

5. Подготовка материалов к заседанию Градостроительного совета

5.1. Требования к материалам, подлежащим рассмотрению на заседании Градостроительного совета:

5.1.1) Материалы, в том числе подготовленные заинтересованными лицами, для рассмотрения на заседаниях Градостроительного совета должны представляться в объеме, дающем полное представление о предмете рассмотрения, и включать в себя:

- краткую справку по существу вопроса;
- обоснование вносимых предложений (в случае если предполагается корректировка существующего нормативного правового регулирования);
- графические материалы, иные сведения на бумажном и электронном носителе (при необходимости).

5.1.2) Предложения заинтересованных лиц о внесении изменений в генеральный план федеральной территории «Сириус», правила землепользования и застройки федеральной территории «Сириус», должны, в дополнение к материалам, предусмотренным пунктом 5.1.1 настоящего Положения, содержать:

- текстовую часть в составе структурной единицы нормы права, подлежащей изменению, предлагаемой редакции, описания изменений;
- графическую часть в составе схемы территории, на которой графическим образом обозначены предлагаемые изменения.

5.1.3) В качестве материалов, подлежащих рассмотрению на заседании Градостроительного совета, заинтересованные лица вправе представить:

- выписку из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок и (или) объект;
- кадастровый паспорт земельного участка и (или) объекта;
- схему планируемой застройки земельного участка с указанием мест расположения и ориентировочных параметров строительства объектов;

- архитектурно-градостроительную концепцию, мастер-план территории;

- концепцию градостроительного развития территории, предполагающую визуализацию архитектурно-градостроительных решений, планируемых к строительству объектов капитального строительства;

- материалы предварительной оценки градостроительного потенциала территории, включающие план размещения земельного участка на территории, сведения об установленных в соответствии с действующим законодательством требованиях и ограничениях использования земельного участка, обоснований в текстовой, табличной и графической формах планируемого использования земельного участка.

5.1.4) Правовыми актами органов публичной власти федеральной территории «Сириус» могут быть предусмотрены дополнительные требования к материалам, подлежащим рассмотрению на заседаниях Градостроительного совета.

5.2. Заявления и иные материалы субъектов архитектурной и градостроительной деятельности, подлежащие рассмотрению Градостроительным советом, подаются в Градостроительный совет на имя председателя Градостроительного совета или секретаря Градостроительного совета. Заинтересованные лица передают секретарю Градостроительного совета материалы, указанные в пунктах 5.1.1 – 5.1.4 настоящего Положения, а также предложения по списку выступающих и списку приглашенных на заседание Градостроительного Совета по вопросу повестки заседания Градостроительного совета, на бумажном носителе и (или) в машиночитаемом виде на электронном носителе или с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения заседания Градостроительного Совета, на котором планируется рассмотрение данного вопроса.

5.3. Заявления заинтересованных лиц и иные материалы, направленные для рассмотрения в Градостроительный совет, могут быть отклонены без рассмотрения по существу в случае неполноты представленных материалов, несоответствия материалов требованиям настоящего Положения.

5.4. В случае несоответствия материалов, представленных для рассмотрения в Градостроительный совет, в части требований,

установленных пунктами 5.1.1-5.1.4 настоящего Положения, председатель Градостроительного совета или по его поручению заместитель председателя Градостроительного совета вправе принять решение о формировании специальной комиссии Градостроительного совета для выработки рекомендаций по устранению некомплектности материалов, представленных для рассмотрения в Градостроительный совет. Общие требования к порядку деятельности специальной комиссии Градостроительного совета устанавливаются регламентом Градостроительного совета.

6. Освещение деятельности Градостроительного совета

6.1. По решению председателя Градостроительного совета на заседаниях Градостроительного совета могут присутствовать представители средств массовой информации.

6.2. Фотосъемка, аудио- и видеозапись заседания Градостроительного совета, трансляция по радио и телевидению, опубликование материалов заседания Градостроительного совета в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в социальных сетях, допускаются на основании решения Градостроительного совета.

6.3. Информация о персональном составе Градостроительного совета подлежит размещению на официальном информационном ресурсе федеральной территории «Сириус».

7. Заключительные положения

7.1. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется решением Совета по предложению председателя Градостроительного совета, заместителя председателя Градостроительного совета, секретаря Градостроительного совета.