



ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ «СИУС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 августа 2022 г.

№ 51/308-1

п.г.т. Сирус

Об утверждении Положения об удостоверениях членов территориальной избирательной комиссии федеральной территории «Сирус» и служебных удостоверениях федеральных государственных гражданских служащих аппарата территориальной избирательной комиссии федеральной территории «Сирус»

В целях упорядочения организации оформления, выдачи, учета, хранения и уничтожения удостоверений членов территориальной избирательной комиссии федеральной территории «Сирус» и служебных удостоверений федеральных государственных гражданских служащих аппарата территориальной избирательной комиссии федеральной территории «Сирус» территориальная избирательная комиссия федеральной территории «Сирус» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение об удостоверениях членов территориальной избирательной комиссии федеральной территории «Сирус» и служебных удостоверениях федеральных государственных гражданских служащих аппарата территориальной избирательной комиссии федеральной территории «Сирус».

2. Установить, что служебные удостоверения территориальной избирательной комиссии федеральной территории «Сирус», выданные до принятия настоящего постановления, подлежат замене в порядке, установленном настоящим постановлением.

3. Признать утратившим силу постановление территориальной избирательной комиссии федеральной территории «Сирус» от 19 февраля 2021 г. № 2/9-1 «Об утверждении Положения о служебных удостоверениях территориальной избирательной комиссии федеральной территории «Сирус».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Председатель
территориальной избирательной
комиссии федеральной территории
«Сириус»

Секретарь
территориальной избирательной
комиссии федеральной территории
«Сириус»



Н.М. Фатеева

Ф.М. Тахаева

УТВЕРЖДЕНО
постановлением территориальной
избирательной комиссии
федеральной территории «Сириус»
от 18 августа 2022 г. № 51/308-1

ПОЛОЖЕНИЕ
об удостоверениях членов территориальной избирательной комиссии
федеральной территории «Сириус» и служебных удостоверениях
федеральных государственных гражданских служащих аппарата
территориальной избирательной комиссии федеральной территории
«Сириус»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения организации оформления, хранения, выдачи, учета и уничтожения удостоверений, выдаваемых членам территориальной избирательной комиссии федеральной территории «Сириус» (за исключением председателя), и служебных удостоверений, выдаваемых федеральным государственным гражданским служащим (далее – гражданские служащие) аппарата территориальной избирательной комиссии федеральной территории «Сириус», (далее – удостоверения).

1.2. Удостоверения являются документами, подтверждающими служебное положение или статус лиц, которым выдаются эти удостоверения.

1.3. Удостоверение не должно использоваться в целях, не связанных с реализацией полномочий, исполнением служебных обязанностей.

2. Порядок оформления и выдачи удостоверений

2.1. Работник аппарата территориальной избирательной комиссии федеральной территории «Сириус» (далее – Комиссия), в должностные обязанности которого входит работа, связанная с вопросами государственной службы и кадров (далее – уполномоченный сотрудник), оформляет и выдает удостоверения:

заместителю председателя Комиссии, секретарю Комиссии – на основании постановлений Комиссии об избрании на должность;

иным членам Комиссии с правом решающего голоса – на основании постановлений Центральной избирательной комиссии Российской Федерации об их назначении в состав Комиссии, а в случае формирования нового состава Комиссии — после первого организационного заседания Комиссии нового состава;

гражданскому служащему – на основании распоряжения председателя Комиссии о назначении его на должность.

2.2. Срок действия удостоверений ограничивается:

для заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии – сроком полномочий Комиссии соответствующего состава; датой освобождения от должности;

для иного члена Комиссии с правом решающего голоса – сроком полномочий Комиссии соответствующего состава; датой освобождения от обязанностей члена Комиссии с правом решающего голоса; датой назначения на должность председателя Комиссии, избрания на должность заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии;

для гражданского служащего – датой освобождения от должности.

2.3. Для изготовления удостоверений используются цветные фотографии в электронном виде редактируемого формата или на матовой бумаге размером 3х4 сантиметра без уголка.

На фотографии, представляемой для изготовления удостоверения, человек должен быть сфотографирован в деловой одежде, без темных очков, без головного убора. Мужчинам рекомендуется представлять фотографию в официальном костюме, с галстуком.

Фон должен быть одноцветным, без какой-либо текстуры, допускается градиент спокойных тонов.

Не принимаются фотографии лиц в специализированной форме (военной, правоохранительной).

Удостоверения изготавливаются по формам и в соответствии с описанием, приведенными соответственно в приложениях № 1 и № 2 к настоящему Положению.

2.4. При получении удостоверения владелец удостоверения расписывается в журнале выдачи удостоверений. Журнал ведется отдельно по членам Комиссии (форма приведена в приложении № 3 к настоящему Положению) и отдельно по гражданским служащим аппарата Комиссии (форма приведена в приложении № 4 к настоящему Положению).

2.5. Удостоверения подлежат замене в случаях:

централизованной замены удостоверений;

изменения должности или фамилии, имени, отчества владельца удостоверения;

порчи удостоверения.

В случае утраты (хищения) удостоверения новые удостоверения взамен утраченных выдаются в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

2.6. В день освобождения от замещаемой (занимаемой) должности, прекращения полномочий владелец удостоверения сдает удостоверение уполномоченному сотруднику.

3. Организация учета, хранения и уничтожения удостоверений

3.1. Удостоверение является документом строгой отчетности.

3.2. Учет и хранение удостоверений осуществляются уполномоченным сотрудником.

3.3. Сданные владельцами удостоверения периодически (не реже одного раза в год) подлежат уничтожению с составлением соответствующего акта. Акт об уничтожении удостоверений утверждается председателем Комиссии.

4. Порядок действий при утрате (хищении), порче удостоверения

4.1. Владелец удостоверения несет ответственность за его сохранность. Передача удостоверения иному лицу и использование его не по назначению запрещается.

4.2. В случае утраты (хищения), порчи удостоверения владелец удостоверения сообщает об этом председателю Комиссии в форме письменного объяснения.

По факту утраты (хищения), порчи удостоверения или его использования в целях, не связанных с исполнением служебных обязанностей, в отношении гражданских служащих проводится служебная проверка.

По результатам служебной проверки решается вопрос о привлечении лиц, в отношении которых проводилась служебная проверка, к дисциплинарной ответственности.

4.3. Удостоверение взамен утраченного (похищенного), испорченного выдается на основании решения председателя Комиссии.

Приложение № 1
к Положению об удостоверениях членов территориальной
избирательной комиссии федеральной территории
«Сириус» и служебных удостоверениях федеральных
государственных гражданских служащих аппарата
территориальной избирательной комиссии федеральной
территории «Сириус»

ФОРМА
удостоверения заместителя председателя и секретаря территориальной избирательной комиссии федеральной
территории «Сириус»

Лицевая сторона

	<p>Герб Российской Федерации</p> <p>УДОСТОВЕРЕНИЕ</p>
--	---

Внутренняя сторона

<p>фото</p> <p>ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ «СИРИУС»</p> <p>Герб М.П. Российской Федерации</p> <p>Дата выдачи «__» ____ 20__ г.</p> <p>Настоящее удостоверение подлежит возврату при оставлении должности</p>	<p>УДОСТОВЕРЕНИЕ №</p> <p>ФАМИЛИЯ Имя Отчество</p> <p>наименование должности</p> <p>Председатель территориальной избирательной комиссии федеральной территории «Сириус»</p> <p>м.п. И.О. Фамилия</p>
--	--

ФОРМА
удостоверения члена территориальной избирательной комиссии федеральной территории «Сириус» с правом
решающего голоса

Лицевая сторона

	<p>Герб Российской Федерации</p> <p>УДОСТОВЕРЕНИЕ</p>
--	---

Внутренняя сторона

<p>фото</p> <p>ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ «СИРИУС»</p> <p>Герб М.П. Российской Федерации</p> <p>Дата выдачи «__» ____ 20__ г.</p> <p>Настоящее удостоверение подлежит возврату при прекращении полномочий</p>	<p>УДОСТОВЕРЕНИЕ №</p> <p>ФАМИЛИЯ Имя Отчество</p> <p>член территориальной избирательной комиссии федеральной территории «Сириус» с правом решающего голоса</p> <p>Председатель территориальной избирательной комиссии федеральной территории «Сириус» м.п. И.О. Фамилия</p>
--	--

ФОРМА

служебного удостоверения федерального государственного гражданского служащего аппарата территориальной избирательной комиссии федеральной территории «Сириус»

Лицевая сторона

	<p style="text-align: center;">Герб Российской Федерации</p> <p style="text-align: center;">УДОСТОВЕРЕНИЕ</p>
--	---

Внутренняя сторона

<p>фото</p> <p>ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ «СИРИУС»</p> <p>М.П. Герб Российской Федерации</p> <p>Дата выдачи «__» ____ 20__ г.</p> <p>Настоящее удостоверение подлежит возврату при освобождении от должности</p>	<p>СЛУЖЕБНОЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ №</p> <p>ФАМИЛИЯ Имя Отчество</p> <p>наименование должности</p> <p>Председатель территориальной избирательной комиссии федеральной территории «Сириус» м.п. И.О. Фамилия</p>
--	---

Приложение № 2
к Положению об удостоверениях
членов территориальной
избирательной комиссии
федеральной территории «Сириус»
и служебных удостоверениях
федеральных государственных
гражданских служащих аппарата
территориальной избирательной
комиссии федеральной территории
«Сириус»

ОПИСАНИЕ

**удостоверений членов территориальной избирательной комиссии
федеральной территории «Сириус» и служебных удостоверений
федеральных государственных гражданских служащих аппарата
территориальной избирательной комиссии федеральной территории
«Сириус»**

1. Обложка удостоверения члена территориальной избирательной комиссии федеральной территории «Сириус» и служебного удостоверения федерального государственного гражданского служащего (далее – гражданский служащий) аппарата территориальной избирательной комиссии федеральной территории «Сириус» (далее – удостоверение) изготавливается типографским способом размером 20,0 x 6,5 сантиметра в развернутом виде из искусственной кожи вишневого или бордового цвета.

2. На правой части лицевой (внешней) стороны удостоверения в верхней части по центру наносится изображение Герба Российской Федерации и под ним ниже по центру надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ», выполненные тиснением золотого цвета.

3. Внутренняя сторона удостоверения (далее – бланк удостоверения) изготавливается типографским способом из бумаги, имеющей защитную сетку. Цвет бумаги определяется председателем территориальной избирательной комиссии федеральной территории «Сириус» (далее – Комиссия).

4. В левой части бланка удостоверения предусмотрены:

а) слева – место для фотографии размером 3 x 4 сантиметра. Рядом с фотографией расположены буквы «М.П.» (место печати).

под фотографией расположено место для надписи «Дата выдачи», ниже – место для даты выдачи удостоверения (указывается число двумя

арабскими цифрами, месяц прописью, год четырьмя арабскими цифрами и слово «г.»);

б) справа вверху по центру – надпись в четыре строки **ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ «СИРИУС»**. Ниже надписи по центру на фоне розетки выполнено изображение Герба Российской Федерации;

в) внизу левой части бланка удостоверения во всю длину – место для надписи:

«Настоящее удостоверение подлежит возврату при оставлении должности» – в удостоверениях заместителя председателя и секретаря Комиссии;

«Настоящее удостоверение подлежит возврату при прекращении полномочий» – в удостоверениях иных членов Комиссии с правом решающего голоса;

«Настоящее удостоверение подлежит возврату при освобождении от должности» – в удостоверениях гражданских служащих аппарата Комиссии.

5. На нижний правый угол фотографии с захватом части бланка накладывается оттиск печати Комиссии.

6. В правой части бланка удостоверения на фоне розетки с надписью «ТИК ФТ «Сириус» предусмотрены:

а) в левом верхнем углу – надпись в одну строку:

«УДОСТОВЕРЕНИЕ №» – в удостоверениях заместителя председателя, секретаря Комиссии и иных членов Комиссии с правом решающего голоса;

«СЛУЖЕБНОЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ №» – в удостоверениях гражданских служащих аппарата Комиссии;

рядом со знаком «№» указывается порядковый номер удостоверения согласно журналу выдачи удостоверений (служебных удостоверений);

б) ниже надписи «Удостоверение №» с указанным порядковым номером – место для написания по центру в две строки фамилии, имени, отчества владельца удостоверения, а ниже – место для написания статуса (должности) владельца удостоверения;

в) в левом нижнем углу – надпись в три строки «Председатель территориальной избирательной комиссии федеральной территории «Сириус»;

г) справа от надписи, обозначающей должность лица, подписывающего удостоверение, расположены буквы «М.П.» (место печати);

д) в правом нижнем углу указываются инициалы и фамилия председателя Комиссии.

7. Все надписи выполняются черным цветом. Шрифт надписей хорошо читаемый, общепотребительный, определяется изготовителем удостоверений по согласованию с Комиссией.

8. После заполнения всех необходимых реквизитов бланка удостоверения на правой его части с захватом части надписи, обозначающей должность лица, подписавшего удостоверение, не захватывая его подписи, накладывается оттиск печати Комиссии.

Приложение № 3
к Положению об удостоверениях членов территориальной
избирательной комиссии федеральной территории «Сириус»
и служебных удостоверениях федеральных государственных
гражданских служащих аппарата территориальной избирательной
комиссии федеральной территории «Сириус»

Форма

ЖУРНАЛ
выдачи удостоверений членам территориальной избирательной комиссии федеральной территории «Сириус»

№ п/п	Номер удостоверения	Фамилия, имя, отчество получателя удостоверения	Должность (статус) получателя удостоверения	Основание для выдачи удостоверения (дата и номер правового акта)	Дата выдачи удостоверения	Подпись получателя удостоверения (при получении)	Дата возврата удостоверения (утери, хищения)	Фамилия, инициалы и подпись лица, принявшего удостоверение	Дата уничтожения удостоверения (номер и дата акта об уничтожении)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Примечание. Журнал выдачи удостоверений должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен подписью уполномоченного сотрудника или председателя территориальной избирательной комиссии федеральной территории «Сириус» и печатью территориальной избирательной комиссии федеральной территории «Сириус».

Приложение № 4
к Положению об удостоверениях членов территориальной
избирательной комиссии федеральной территории «Сириус»
и служебных удостоверениях федеральных государственных
гражданских служащих аппарата территориальной избирательной
комиссии федеральной территории «Сириус»

Форма

ЖУРНАЛ
выдачи служебных удостоверений федеральным государственным гражданским служащим аппарата
территориальной избирательной комиссии федеральной территории «Сириус»

№ п/п	Номер служебного удостоверения	Фамилия, имя, отчество получателя служебного удостоверения	Должность получателя служебного удостоверения	Основание для выдачи служебного удостоверения (дата и номер правового акта)	Дата выдачи служебного удостоверения	Подпись получателя служебного удостоверения (при получении)	Дата возврата служебного удостоверения (утери, хищения)	Фамилия, инициалы и подпись лица, принявшего служебное удостоверение	Дата уничтожения служебного удостоверения (номер и дата акта об уничтожении)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Примечание. Журнал выдачи служебных удостоверений должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен подписью уполномоченного сотрудника или председателя территориальной избирательной комиссии федеральной территории «Сириус» и печатью территориальной избирательной комиссии федеральной территории «Сириус».

Секретарь
территориальной избирательной комиссии федеральной
территории «Сириус»



Ф.М. Тахаева