

Проект № \_\_\_\_\_  
внесен главой администрации  
федеральной территории «Сириус»  
Д.С. Плишкиным

**Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе на федеральной территории «Сириус»**

В соответствии с частью 4 статьи 22<sup>2</sup> Федерального закона от 1 июля 2011 года № 170-ФЗ «О техническом осмотре транспортных средств и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пунктом 3 части 2 статьи 3, пунктом 2 части 10 статьи 23, частью 4 статьи 30 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», пунктом 3 части 1 статьи 8 Федерального закона от 22 декабря 2020 года № 437-ФЗ «О федеральной территории «Сириус», пунктом 131 части 1 статьи 44 Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», Уставом федеральной территории «Сириус»

Совет федеральной территории «Сириус» **р е ш и л:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе на федеральной территории «Сириус».

2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании [sirius-ft.ru](http://sirius-ft.ru).

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2027 года.

**Председатель Совета**

**Е.В. Шмелева**

УТВЕРЖДЕНО  
решением Совета  
федеральной территории  
«Сириус»  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением**  
**предельных размеров платы за проведение технического осмотра**  
**транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата**  
**диагностической карты на бумажном носителе на федеральной**  
**территории «Сириус»**

Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе на федеральной территории «Сириус» (далее – региональный контроль (надзор)).

**Глава 1. Общие положения**

**Статья 1. Предмет регионального контроля (надзора)**

1. Предметом регионального контроля (надзора) является соблюдение на федеральной территории «Сириус» операторами технического осмотра установленных предельных размеров платы за проведение технического осмотра и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе (далее – обязательные требования).

2. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 1 июля 2011 года № 170-ФЗ «О техническом осмотре транспортных средств и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и федеральной территории «Сириус», регулирующими правоотношения, возникающие в связи с осуществлением регионального контроля (надзора).

## **Статья 2. Органы и должностные лица, уполномоченные на осуществление регионального контроля (надзора)**

1. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется администрацией федеральной территории «Сириус» (далее – администрация).

2. Должностными лицами администрации, уполномоченными на осуществление регионального контроля (надзора) (далее – должностные лица администрации), являются:

1) глава администрации, заместитель главы администрации, к полномочиям которого в соответствии с распределением обязанностей отнесены вопросы организации и осуществления регионального контроля (надзора);

2) должностные лица администрации, в должностные обязанности которых в соответствии с настоящим Положением, должностным регламентом входит осуществление регионального контроля (надзора), в том числе проведение профилактических и контрольных (надзорных) мероприятий (далее – инспектор):

руководители структурных подразделений администрации;

федеральные государственные гражданские служащие категории «специалисты» главной, ведущей и старшей групп должностей, категории «обеспечивающие специалисты» ведущей и младшей групп должностей администрации.

3. Должностными лицами администрации, уполномоченными на принятие в установленных Федеральным законом № 248-ФЗ случаях решений о проведении администрацией контрольных (надзорных) мероприятий и профилактических мероприятий, в том числе о проведении или об отказе в проведении профилактических визитов, являются глава администрации, заместитель главы администрации, к полномочиям которого в соответствии с распределением обязанностей отнесены вопросы организации и осуществления регионального контроля (надзора).

4. Инспекторы, уполномоченные на проведение конкретных профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия, определяются решением администрации о проведении профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия.

5. Должностные лица администрации при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных действий имеют права, предусмотренные Федеральным законом № 248-ФЗ.

6. Инспекторам надлежит соблюдать обязанности, ограничения и запреты, связанные с исполнением полномочий инспекторов, предусмотренные Федеральным законом № 248-ФЗ.

7. В целях оценки результативности и эффективности деятельности администрации по осуществлению регионального контроля (надзора)

применяются ключевой показатель и его целевое значение, индикативные показатели регионального контроля (надзора), установленные приложением 1 к настоящему Положению.

### **Статья 3. Контролируемые лица при осуществлении регионального контроля (надзора), их права и обязанности**

1. Контролируемыми лицами при осуществлении регионального контроля (надзора) являются операторы технического осмотра, деятельность, действия (бездействие) которых, подлежат региональному контролю (надзору) (далее - контролируемые лица).

2. Права и обязанности контролируемых лиц, возникающие в связи с организацией и осуществлением регионального контроля (надзора), устанавливаются Федеральным законом № 248-ФЗ.

### **Статья 4. Объекты регионального контроля (надзора)**

1. Объектом регионального контроля (надзора) (далее – объект контроля) является деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования.

2. Администрацией обеспечивается учет объектов регионального контроля (надзора) в соответствии с частью 2 статьи 16 и частью 5 статьи 17 Федерального закона № 248-ФЗ, настоящим Положением, в том числе с использованием государственных информационных систем, путем сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля, включая:

1) информацию, представляемую администрации в соответствии с нормативными правовыми актами;

2) информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия;

3) общедоступную информацию;

4) информацию, содержащуюся в государственных информационных системах, в том числе:

едином государственном реестре юридических лиц;

едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

### **Статья 5. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального контроля (надзора)**

1. При осуществлении регионального контроля (надзора) администрацией применяется система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - риски причинения вреда (ущерба)).

2. Администрация для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении регионального контроля (надзора) относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

- 1) средний риск;
- 2) умеренный риск;
- 3) низкий риск.

3. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется администрацией на основе сопоставления его характеристик с критериями риска, приведенными в приложении 2 к настоящему Положению. Объект контроля считается отнесенным к одной из категорий риска после внесения сведений в единый реестр федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

4. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия при осуществлении регионального контроля (надзора) администрацией применяются индикаторы риска нарушения обязательных требований в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению.

## **Глава 2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

### **Статья 6. Профилактические мероприятия, проводимые при осуществлении регионального контроля (надзора)**

1. Администрацией ежегодно утверждается программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2. При осуществлении регионального контроля (надзора) администрацией проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

### **Статья 7. Информирование**

Администрация осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ, посредством размещения соответствующих сведений на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащем информацию о деятельности администрации, <https://sirius-ft.ru/> (далее -

сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

### **Статья 8. Обобщение правоприменительной практики**

1. Администрация ежегодно обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики администрации при осуществлении регионального контроля (надзора) (далее – доклад о правоприменительной практике), в порядке, предусмотренном статьей 47 Федерального закона № 248-ФЗ.

2. Доклад о правоприменительной практике утверждается распоряжением главы администрации и размещается на сайте в срок не позднее 15 марта года, следующего за отчетным.

### **Статья 9. Объявление предостережения**

1. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) объявляется администрацией контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

2. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать в администрацию возражение в отношении указанного предостережения (далее – возражение). Возражение подается на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа, подписанного в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ, в том числе посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», либо иными указанными в предостережении способами в течение 10 рабочих дней со дня его получения.

3. В возражении указываются:

1) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) контролируемого лица;

2) идентификационный номер налогоплательщика;

3) дата и номер предостережения, направленного администрацией в адрес контролируемого лица;

4) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований на федеральной территории «Сириус».

4. Администрация рассматривает поступившее возражение и по итогам его рассмотрения направляет мотивированный ответ контролируемому лицу о признании возражения обоснованным

и об отмене объявленного предостережения или о признании возражения необоснованным в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения.

5. Повторное направление возражения на предостережение по тем же основаниям не допускается.

## **Статья 10. Консультирование**

1. Должностные лица администрации осуществляют консультирование в соответствии со статьей 50 Федерального закона № 248-ФЗ, в том числе следующими способами:

- 1) по телефону, посредством видео-конференц-связи;
- 2) в виде устных разъяснений на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия;
- 3) посредством размещения на сайте письменного разъяснения, которое подписывается уполномоченным должностным лицом администрации, в случае поступления трех и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей в течение квартала;
- 4) в письменной форме при поступлении запроса контролируемого лица о предоставлении письменного ответа на обращение, направленного в том числе посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- 5) с использованием мобильного приложения «Инспектор».

2. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не представляется за исключением случая, указанного в пункте 4 части 1 настоящей статьи.

3. Консультирование осуществляется в соответствии с режимом работы администрации, утвержденным нормативным правовым актом администрации.

4. Консультирование с использованием видео-конференц-связи осуществляется на основании обращения контролируемого лица с просьбой о проведении консультации в формате видеоконференции при наличии технической возможности посредством направления администрацией ссылки на ее проведение по адресу электронной почты, указанному в поступившем обращении.

5. Консультирование, в том числе письменное консультирование, осуществляется по следующим вопросам:

- 1) порядок проведения профилактических и контрольных (надзорных) мероприятий;
- 2) нормативные правовые акты (их отдельные положения), содержащие обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией;

3) порядок принятия решений по итогам контрольных (надзорных) мероприятий;

4) порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц администрации;

5) ответственность за нарушение обязательных требований, соблюдение которых является предметом регионального контроля (надзора).

### **Статья 11. Профилактический визит**

1. Профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52 Федерального закона № 248-ФЗ в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

2. Обязательный профилактический визит проводится в порядке и по основаниям, предусмотренным статьей 52<sup>1</sup> Федерального закона № 248-ФЗ.

3. Для целей применения пункта 2 части 1 статьи 52<sup>1</sup> Федерального закона № 248-ФЗ перечень видов предпринимательской деятельности, в отношении которых контролируемым лицом в администрацию представляются уведомления о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», не устанавливается.

4. Периодичность проведения обязательных профилактических визитов для объектов контроля, отнесенных к категориям среднего или умеренного риска, определяется Правительством Российской Федерации с учетом положений статьи 25 Федерального закона N 248-ФЗ. Для объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, обязательные профилактические визиты не проводятся.

5. Часть 4 настоящей статьи не ограничивает проведение обязательных профилактических визитов, указанных в пунктах 2 - 4 части 1 и части 2 статьи 52<sup>1</sup> Федерального закона № 248-ФЗ.

6. Администрацией может быть проведен профилактический визит по инициативе контролируемого лица в соответствии со статьей 52<sup>2</sup> Федерального закона № 248-ФЗ.

## **Глава 3. Осуществление регионального контроля (надзора)**

### **Статья 12. Проведение контрольных (надзорных) мероприятий**

1. При осуществлении регионального контроля (надзора) утвержденным нормативным правовым актом администрации



в соответствии с частью 2 статьи 61 Федерального закона № 248-ФЗ плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

2. В рамках регионального контроля (надзора) проводятся следующие виды внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, предусматривающих взаимодействие с контролируемым лицом:

- 1) инспекционный визит;
- 2) документарная проверка;
- 3) выездная проверка.

3. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия (далее - контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия):

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);
- 2) выездное обследование.

4. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 5, 7, 9 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

5. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, принимается решение администрации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, подписанное должностным лицом администрации, указанным в части 3 статьи 2 настоящего Положения.

6. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом, проводятся в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ с учетом особенностей, установленных статьями 13 - 15 настоящего Положения.

7. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ с учетом особенностей, установленных статьями 16, 17 настоящего Положения, на основании заданий администрации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, подписанных должностным лицом, уполномоченным на принятие решений о проведении администрацией контрольных (надзорных) мероприятий.

8. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия оформляются в порядке, предусмотренном главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.

9. Индивидуальный предприниматель (в том числе дилер), аккредитованный в установленном порядке на право проведения технического осмотра, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случаях временной нетрудоспособности на дату проведения контрольного (надзорного) мероприятия, наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию контролируемого лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия, нахождения

индивидуального предпринимателя в служебной командировке в ином населенном пункте, подтвержденных документально. Проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя в администрацию.

### **Статья 13. Инспекционный визит**

1. Перечень допустимых контрольных (надзорных) действий в ходе проведения инспекционного визита:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

2. В случае проведения инспекционного визита осмотр может осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

### **Статья 14. Документарная проверка**

1. Перечень допустимых контрольных (надзорных) действий, которые могут осуществляться в ходе проведения документарной проверки, если имеющихся в распоряжении у администрации сведений и документов недостаточно:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

2. Документарная проверка, предметом которой являются сведения, составляющие государственную тайну и находящиеся по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), проводится с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

### **Статья 15. Выездная проверка**

1. Перечень допустимых контрольных (надзорных) действий в ходе проведения выездной проверки:

- 1) опрос;
- 2) осмотр;
- 3) получение письменных объяснений;

4) истребование документов.

2. В случае проведения выездной проверки осмотр может осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

3. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту. Указанные сроки применяются, если Федеральным законом № 248-ФЗ не установлены иные.

## **Статья 16. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности)**

Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) проводится в порядке, установленном статьей 74 Федерального закона № 248-ФЗ.

## **Статья 17. Выездное обследование**

1. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах в рамках контрольных (надзорных) действий может проводиться осмотр.

2. В случае, если в рамках выездного обследования выявлены признаки нарушений обязательных требований, администрацией может быть принято решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

## **Статья 18. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия**

1. Оформление результатов контрольного (надзорного) мероприятия, ознакомление с результатами контрольного (надзорного) мероприятия осуществляются в порядке, установленном главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.

2. По результатам контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных частью 2 статьи 12 настоящего Положения, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия.

3. По результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия акт контрольного (надзорного) мероприятия составляется в случае выявления нарушений обязательных требований.

4. Ознакомление с результатами контрольного (надзорного) мероприятия осуществляется в соответствии с частями 1 и 2 статьи 88 Федерального закона № 248-ФЗ.

5. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

6. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

7. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусмотренного частью 2 статьи 12 настоящего Положения, нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием разумных сроков их устранения;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном отзыве продукции (товаров), представляющей опасность для жизни, здоровья людей и для окружающей среды, о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность контролируемых лиц, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения

вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

8. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований оформляется и выдается контролируемому лицу в порядке, предусмотренном статьей 90<sup>1</sup> Федерального закона № 248-ФЗ.

9. Сведения, предусмотренные пунктом 5 Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2021 года № 604 «Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 г. № 415», размещаются администрацией в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

## **Статья 19. Порядок осуществления фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств при проведении контрольных (надзорных) мероприятий**

1. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий, указанных в пунктах 1, 3 части 2, пункте 2 части 3 статьи 12 настоящего Положения, инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств при помощи любых технических средств, поддерживающих вышеуказанные функции, а также применяются персональные компьютеры, ноутбуки, съемные

электронные носители информации, копировальные аппараты, сканеры, телефоны (в том числе сотовой связи), фотоаппараты, видеокамеры, диктофоны, мобильные устройства, механические, программные и электронные средства измерения и фиксации, имеющиеся в распоряжении указанных лиц.

2. Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий принимается должностными лицами администрации, осуществляющими региональный контроль (надзор), самостоятельно.

3. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами, контрольных (надзорных) мероприятий со взаимодействием с контролируемыми лицами, не предусматривающих их предварительное уведомление о проведении такого контрольного (надзорного) мероприятия, уведомление контролируемого лица о применении технических средств и проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, а также иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований не требуется.

4. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий со взаимодействием с контролируемыми лицами, предусматривающих их предварительное уведомление о проведении такого контрольного (надзорного) мероприятия, информация о применении технических средств и проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, а также иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований указывается в уведомлении.

5. Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований. При осуществлении аудио- и видеозаписи в начале и конце записи должностным лицом администрации делается уведомление о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи, озвучиваются факты и события, указывающие на нарушение обязательных требований.

6. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

7. Использование фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

## **Глава 4. Заключительные положения**

### **Статья 20. Досудебный порядок подачи жалобы**

1. Решения администрации, действия (бездействие) ее должностных лиц при осуществлении регионального контроля (надзора) могут быть

обжалованы в досудебном порядке в соответствии с главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

2. Порядок подачи жалобы, ее форма и содержание установлены статьями 40, 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

3. Жалоба на решения администрации, действия (бездействие) ее должностных лиц (за исключением главы администрации) рассматривается главой администрации или лицом, на которое временно возложено исполнение его обязанностей. Жалоба на действия (бездействие) главы администрации рассматривается главой администрации, а в случае создания в администрации коллегиального органа из числа ее должностных лиц для рассмотрения жалоб - указанным коллегиальным органом.

4. Уполномоченное на рассмотрение жалобы должностное лицо администрации (коллегиальный орган) при рассмотрении жалобы использует информационную систему (подсистему государственной информационной системы) досудебного обжалования (далее - подсистема досудебного обжалования), за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

5. Уполномоченное на рассмотрение жалоб должностное лицо администрации (коллегиальный орган) должно обеспечить передачу в подсистему досудебного обжалования сведений о ходе рассмотрения жалоб.

6. Жалоба подлежит рассмотрению уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом администрации (коллегиальным органом) в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

7. Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более пяти рабочих дней.

8. Уполномоченное на рассмотрение жалобы должностное лицо администрации (коллегиальный орган) принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней со дня получения жалобы, по основаниям, приведенным в статье 42 Федерального закона № 248-ФЗ.

9. В случае, если жалоба содержит ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения администрации, уполномоченное на рассмотрение жалобы должностное лицо администрации (коллегиальный орган) в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения администрации;

2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения администрации.

Информация о принятом решении, указанном в пунктах 1, 2 настоящей части, направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

10. Уполномоченное на рассмотрение жалоб должностное лицо администрации (коллегиальный орган) вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом администрации (коллегиальным органом), но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

11. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

12. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на администрацию, решение и (или) действие (бездействие) должностного лица которой обжалуются.

13. По итогам рассмотрения жалобы уполномоченное на рассмотрение жалобы должностное лицо администрации (коллегиальный орган) принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет решение администрации полностью или частично;
- 3) отменяет решение администрации полностью и принимает новое решение;
- 4) признает действия (бездействие) должностных лиц администрации незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

14. Решение уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица администрации (коллегиального органа), содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

15. В решении уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица администрации (коллегиального органа) также указывается о восстановлении пропущенного срока подачи жалобы



по ходатайству лица, подающего жалобу, в случае удовлетворения такого ходатайства.

16. Подача и рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется на бумажном носителе с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Приложение 1  
к Положению о региональном  
государственном контроле  
(надзоре) за соблюдением  
предельных размеров платы  
за проведение технического  
осмотра транспортных средств  
и размеров платы за выдачу  
дубликата диагностической карты  
на бумажном носителе  
на федеральной территории  
«Сириус»

**Ключевые показатели и их целевые значения, индикативные  
показатели регионального государственного контроля (надзора)  
за соблюдением предельных размеров платы за проведение  
технического осмотра транспортных средств и размеров платы  
за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе  
на федеральной территории «Сириус»**

1. Ключевые показатели регионального контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе на федеральной территории «Сириус» (далее - региональный контроль (надзор) и их целевые значения:

1) доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений операторами технического осмотра установленных предельных размеров платы за проведение технического осмотра и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе (далее – обязательные требования) -100 процентов;

2) доля обоснованных жалоб на решения администрации федеральной территории «Сириус», действия (бездействие) ее должностных лиц, уполномоченных осуществлять региональный государственный контроль (надзор), при проведении контрольных мероприятий - 0 процентов;

3) доля контрольных мероприятий, результаты которых были признаны недействительными (в том числе по решению суда и (или) по предписанию органов прокуратуры) - 0 процентов.

2. Индикативными показателями эффективности и результативности осуществления регионального контроля (надзора) являются:

1) количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период;

2) количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период на основании выявления соответствия

контролируемого лица параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения контролируемого лица от таких параметров, за отчетный период;

3) общее количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период;

4) количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период;

5) количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период;

6) количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период;

7) количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период;

8) количество контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период;

9) количество контрольных (надзорных) мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период;

10) сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период;

11) количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий за отчетный период.

12) количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период;

13) общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода;

14) количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категориям риска, по каждой из категорий риска, на конец отчетного периода (при наличии установленных положением о виде контроля категорий риска);

15) количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода;

16) количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия, за отчетный период;

17) общее количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, за отчетный период;

18) количество жалоб, в отношении которых контрольным (надзорным) органом был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период;

19) количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения контрольного (надзорного) органа либо о признании действий (бездействия) должностных лиц контрольных (надзорных) органов недействительными, за отчетный период;

20) количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольных (надзорных) органов, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, за отчетный период;

21) количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольных (надзорных) органов, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период;

22) количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению регионального контроля (надзора) и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.

Приложение 2  
к Положению о региональном  
государственном контроле  
(надзоре) за соблюдением  
предельных размеров платы  
за проведение технического  
осмотра транспортных средств  
и размеров платы за выдачу  
дубликата диагностической карты  
на бумажном носителе  
на федеральной территории  
«Сириус»

**Критерии отнесения объектов регионального государственного  
контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы  
за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров  
платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном  
носителе на федеральной территории «Сириус» к категориям риска  
причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

1. Критерии отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе на федеральной территории «Сириус» (далее – объект контроля) к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям учитывают тяжесть причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и вероятность наступления негативных событий, которые могут повлечь причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также учитывают добросовестность контролируемых лиц.

2. Критерием отнесения объектов контроля к категории среднего риска является наличие 8 и более нарушений соблюдения на федеральной территории «Сириус» операторами технического осмотра установленных предельных размеров платы за проведение технического осмотра и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе (далее – обязательные требования) за предыдущий календарный год.

3. Критерием отнесения объектов контроля к категории умеренного риска является наличие от 4 до 8 нарушений обязательных требований за предыдущий календарный год.

4. Критерием отнесения объектов контроля к категории низкого риска является наличие не более 3 нарушений обязательных требований за предыдущий календарный год.

Приложение 3  
к Положению о региональном  
государственном контроле  
(надзоре) за соблюдением  
предельных размеров платы  
за проведение технического  
осмотра транспортных средств  
и размеров платы за выдачу  
дубликата диагностической карты  
на бумажном носителе  
на федеральной территории  
«Сириус»

**Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований  
при осуществлении регионального государственного контроля  
(надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение  
технического осмотра транспортных средств и размеров платы  
за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе  
на федеральной территории «Сириус»**

1. Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и средствах массовой информации трех и более отрицательных отзывов об операторе технического осмотра, содержащих информацию о несоответствии цен за проведение технического осмотра ценам, размещенным на официальном сайте оператора технического осмотра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и средствах массовой информации трех и более отрицательных отзывов об операторе технического осмотра, содержащих информацию о несоответствии цен за выдачу дубликата диагностической карты ценам, размещенным на официальном сайте оператора технического осмотра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».