



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ «СИРИУС»

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

1 июня 2026 г.

№ 104-п

**Об утверждении Порядка завершения операций по исполнению бюджета федеральной территории «Сириус» в текущем финансовом году**

В соответствии с пунктом 1 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 59 статьи 18 Положения об основах бюджетного устройства и бюджетного процесса в федеральной территории «Сириус», утвержденного решением Совета федеральной территории «Сириус» от 19 ноября 2021 года № 1-3/22, **п о с т а н о в л я ю:**

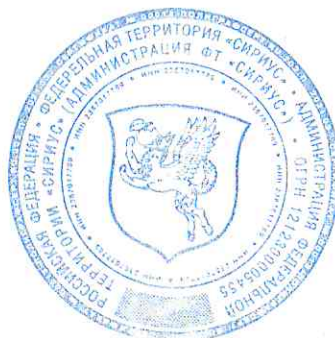
1. Утвердить Порядок завершения операций по исполнению бюджета федеральной территории «Сириус» в текущем финансовом году согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании [sirius-ft.ru](http://sirius-ft.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации федеральной территории «Сириус» - директора департамента экономического развития.

**Глава администрации  
федеральной территории «Сириус»**



**Д.С. Плишкин**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением главы  
администрации федеральной  
территории «Сириус»  
от 1 июня 2026 г. № 104-п

**ПОРЯДОК**  
**завершения операций по исполнению**  
**бюджета федеральной территории «Сириус» в текущем финансовом году**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет сроки и последовательность действий при завершении операций по исполнению бюджета федеральной территории «Сириус» (далее – бюджет) в текущем финансовом году.

2. Исполнение бюджета завершается в части:

операций по расходам бюджета и источникам финансирования дефицита бюджета - 31 декабря текущего финансового года;

операций по зачислению в бюджет поступлений завершеного финансового года, распределенных в установленном порядке территориальным управлением Федерального казначейства (далее – УФК) между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, и их отражения в отчетности об исполнении бюджета завершеного финансового года - в первые пять рабочих дней очередного финансового года.

3. В целях завершения операций по расходам бюджета электронные документы для доведения главным распорядителям, распорядителям и получателям средств бюджета (далее – участники бюджетного процесса) лимитов бюджетных обязательств, предельных объемов финансирования расходов текущего финансового года формируются и утверждаются в программном комплексе «Региональный электронный бюджет. Исполнение бюджета» (ПК «WEB Исполнение») с последующей выгрузкой электронных документов в программный комплекс Федерального казначейства, в котором осуществляются кассовые операции бюджета, в следующие сроки:

не позднее трех рабочих дней до окончания текущего финансового года по расходам бюджета, финансовое обеспечение и (или) софинансирование которых осуществляется за счет средств, предоставленных бюджету из федерального бюджета, бюджетов иных уровней;

не позднее одного рабочего дня до окончания текущего финансового года по расходам бюджета, не указанным в абзаце втором настоящего пункта.

4. Участники бюджетного процесса не позднее четырех рабочих дней до наступления последнего рабочего дня текущего финансового года,

установленного законодательством Российской Федерации, обеспечивают предоставление в УФК документов, необходимых для регистрации бюджетных обязательств и санкционирования оплаты денежных обязательств текущего финансового года, за исключением денежных обязательств, финансовое обеспечение и (или) софинансирование которых осуществляется за счет средств, предоставленных бюджету из федерального бюджета, бюджетов иных уровней.

5. В целях завершения операций по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета и операций по расходам бюджета на обслуживание государственного долга федеральной территории «Сириус» департамент финансов администрации федеральной территории «Сириус» до последнего рабочего дня текущего финансового года включительно принимает от администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета документы для осуществления расходов на обслуживание государственного долга федеральной территории «Сириус» и осуществления перечислений по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета.

6. В сроки, установленные УФК для совершения операций по завершению текущего финансового года, участники бюджетного процесса обеспечивают подготовку и направление в УФК электронных пакетов документов, предназначенных для осуществления кассовых расходов из бюджета.

7. Заработная плата за вторую половину декабря текущего финансового года со сроком выплаты в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года и в первый рабочий день января очередного финансового года выплачивается в текущем финансовом году. Участники бюджетного процесса должны обеспечить достаточный остаток лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования для выплаты заработной платы за вторую половину декабря в текущем финансовом году.

Выплаты стимулирующего характера работникам участников бюджетного процесса в пределах экономии фонда оплаты труда осуществляются после выплаты заработной платы за вторую половину декабря текущего финансового года.

8. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки целевых средств, предоставленных из бюджета в форме субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Президента Российской Федерации (далее - целевые средства), подлежат возврату в бюджет в сроки, предусмотренные нормативными правовыми актами Администрации федеральной территории «Сириус» (далее – Администрация).

Возврат осуществляется на казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений, открытый УФК, с указанием в платежных документах кодов классификации доходов

бюджетов, по которым учитываются доходы бюджета от возврата остатков целевых средств прошлых лет.

9. При принятии решения администратором доходов бюджета о наличии потребности в целевых средствах, неиспользованных в отчетном финансовом году, за которым в соответствии с нормативными правовыми актами Администрации закреплены источники доходов бюджета от возврата остатков целевых средств, указанные целевые средства в объеме, не превышающем их остатка, не возвращаются в текущем финансовом году в доход бюджета и используются получателями бюджета для финансового обеспечения затрат, в связи с оказанием услуг (выполнением работ), понесенных получателем бюджета в отчетном финансовом году, соответствующих целям предоставления указанных целевых средств.

При принятии администратором доходов решения об отсутствии потребности в целевых средствах, неиспользованных в отчетном финансовом году, получателями целевых средств осуществляется возврат остатков целевых средств в доход бюджета в сроки, установленные нормативными правовыми актами Администрации.

Порядок принятия решений, предусмотренных абзацем первым и вторым настоящего пункта, устанавливается нормативными правовыми актами Администрации.

10. В случае, если неиспользованный остаток целевых средств не перечислен в доход бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Администрации.

11. Остатки средств бюджета завершеного финансового года, поступившие на лицевые счета бюджета, открытые в УФК (далее – лицевые счета бюджета), в очередном финансовом году подлежат перечислению участниками бюджетного процесса в доход бюджета в срок не позднее пяти рабочих дней со дня отражения соответствующих сумм на лицевых счетах бюджета с учетом особенностей, указанных в пункте 12 настоящего Порядка.

12. В случае если средства бюджета завершеного финансового года возвращены в очередном финансовом году по причине неверного указания в платежных поручениях реквизитов получателя платежа и отражены на лицевом счете бюджета, участники бюджетного процесса вправе представить в УФК платежные документы для перечисления указанных средств по уточненным реквизитам в течение пяти рабочих дней со дня отражения этих средств на лицевом счете участника бюджетного процесса, но не позднее 1 февраля очередного финансового года, для оплаты расходов бюджета.

---