



ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ «СИРИУС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04 июня 2021 г.

№ 7/45-1

п.г.т. Сириус

Об утверждении Порядка изготовления и доставки избирательных бюллетеней для голосования на выборах членов Совета федеральной территории «Сириус», а также осуществления контроля за их изготовлением и доставкой

В соответствии с пунктом 4 статьи 63 Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 3 статьи 36 Федерального закона от 22 декабря 2020 г. № 437-ФЗ «О федеральной территории «Сириус» территориальная избирательная комиссия федеральной территории «Сириус» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок изготовления и доставки избирательных бюллетеней для голосования на выборах членов Совета федеральной территории «Сириус», а также осуществления контроля за их изготовлением и доставкой.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Председатель
территориальной избирательной
комиссии федеральной территории
«Сириус»

Секретарь
территориальной избирательной
комиссии федеральной территории
«Сириус»



Н.М. Фатеева

Д.В. Щусь

УТВЕРЖДЕН
постановлением территориальной
избирательной комиссии
федеральной территории «Сириус»
от 04 июня 2021 г. № 7/45-1

ПОРЯДОК
изготовления и доставки избирательных бюллетеней для голосования
на выборах членов Совета федеральной территории «Сириус», а
также осуществления контроля за их изготовлением и доставкой

1. Изготовление избирательных бюллетеней для голосования на выборах членов Совета федеральной территории «Сириус»

1.1. Количество, форма и текст избирательных бюллетеней для голосования на выборах членов Совета федеральной территории «Сириус» (далее - бюллетени) утверждаются территориальной избирательной комиссией федеральной территории «Сириус» (далее - Комиссия) не позднее чем за 20 дней до дня (первого дня) голосования.

Число бюллетеней не должно более чем на 1,5 процента превышать число избирателей, зарегистрированных на федеральной территории «Сириус».

1.2. Закупка бюллетеней осуществляется по решению Комиссии в полиграфической организации, технически оснащенной для изготовления избирательной документации (далее - полиграфическая организация).

1.3. Бюллетени изготавливаются не позднее чем за 17 дней до дня (первого дня) голосования.

2. Передача бюллетеней в полиграфической организации

2.1. Комиссия обязана не позднее чем за два дня до дня получения ею бюллетеней от полиграфической организации принять решение о месте и времени передачи бюллетеней членам Комиссии с правом решающего голоса, уничтожения лишних бюллетеней.

2.2. Изготовленные полиграфической организацией бюллетени, упакованные в пачки, передаются членам Комиссии с правом решающего голоса по акту, форма которого приведена в приложении № 1 к настоящему Порядку. Акт составляется в двух экземплярах, один экземпляр которого остается в полиграфической организации, а другой - в Комиссии.

2.3. После передачи упакованных в пачки бюллетеней в количестве, соответствующем договору, представители полиграфической организации в присутствии членов Комиссии с правом решающего голоса уничтожают лишние бюллетени (при их выявлении), о чем составляется акт в двух экземплярах, форма которого приведена в приложении № 2 к настоящему

Порядку. Один экземпляр акта остается в полиграфической организации, другой - в Комиссии.

2.4. Любой присутствующий при получении бюллетеней и уничтожении лишних бюллетеней член Комиссии, кандидат либо представитель кандидата вправе подписать акт приема-передачи и акт об уничтожении лишних бюллетеней.

Полиграфическая организация обязана предоставить возможность присутствовать при передаче бюллетеней и уничтожении лишних бюллетеней лицам, указанным в пункте 1 статьи 30 Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», а также представителям средств массовой информации.

3. Доставка (передача) бюллетеней участковым избирательным комиссиям

3.1. Комиссия после получения бюллетеней, на основании своего решения о распределении бюллетеней по участковым избирательным комиссиям, не позднее чем за один день до дня (первого дня) голосования самостоятельно передает бюллетени участковым избирательным комиссиям.

По каждому избирательному участку количество передаваемых бюллетеней не может превышать 0,5 процента (но не менее чем на два бюллетеня) число избирателей, зарегистрированных на данном избирательном участке, и составлять менее 70 процентов от числа избирателей, включенных в списки избирателей на соответствующем избирательном участке на день передачи бюллетеней.

3.2. При передаче бюллетеней от Комиссии в участковые избирательные комиссии производятся их поштучный пересчет и выбраковка.

Выбракованные бюллетени (при их выявлении) уничтожаются членами Комиссии, о чем составляется акт, форма которого приведена в приложении № 3 к настоящему Порядку.

Передаваемые в участковые избирательные комиссии бюллетени упаковываются Комиссией в отдельные пачки, на которых указываются наименование избирательной кампании, номер избирательного участка и количество передаваемых бюллетеней.

О передаче бюллетеней из Комиссии в участковые избирательные комиссии составляется акт в двух экземплярах, форма которого приведена в приложении № 4 к настоящему Порядку. Все экземпляры акта подписываются председателем Комиссии (а в его отсутствие - заместителем председателя или секретарем), не менее чем двумя членами Комиссии с правом решающего голоса и заверяются печатью Комиссии.

3.3. В участковой избирательной комиссии при получении бюллетеней от Комиссии проверяют соответствие фактического количества упакованных пачек и указанного на пачках количества

передаваемых в них бюллетеней количеству пачек и бюллетеней, указанных в акте, производят вскрытие и обязательный поштучный пересчет бюллетеней. После этого председатель участковой избирательной комиссии (а в его отсутствие - заместитель председателя или секретарь), не менее двух членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса подписывают два экземпляра акта, указанного в пункте 3.2 настоящего Порядка, и заверяют печатью участковой избирательной комиссии. Один экземпляр акта остается в участковой избирательной комиссии, другой - в Комиссии.

В случае если после поштучного пересчета участковой избирательной комиссией установлено, что количество полученных бюллетеней превышает количество бюллетеней, указанных в соответствующем акте, лишние бюллетени незамедлительно передаются в Комиссию.

3.4. Любой присутствующий при получении бюллетеней член соответствующей избирательной комиссии, член вышестоящей избирательной комиссии, кандидат либо представитель кандидата вправе подписать акты передачи бюллетеней, их выбраковки и уничтожения.

3.5. Ответственность за передачу и сохранность бюллетеней несут председатели соответствующих избирательных комиссий, осуществляющие передачу, получение и хранение бюллетеней.

4. Контроль за изготовлением бюллетеней в полиграфических организациях и их доставкой (передачей) в участковые избирательные комиссии

Контроль за изготовлением бюллетеней на всех этапах, включая проверку бумаги для изготовления бюллетеней на соответствие требованиям, установленным постановлением Комиссии, проверку формы и текста бюллетеня, процесс печатания, передачи, уничтожения лишних бюллетеней (при их выявлении), доставку (передачу) бюллетеней в участковые избирательные комиссии, осуществляют члены Комиссии с правом решающего голоса, определенные решением этой комиссии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку изготовления и доставки
избирательных бюллетеней для
голосования на выборах членов
Совета федеральной территории
«Сириус», а также осуществления
контроля за их изготовлением и
доставкой

Форма

АКТ
приема-передачи избирательных бюллетеней для голосования на
выборах членов Совета федеральной территории «Сириус»

«__» _____ 20__ г.

«__» часов «__» минут

В соответствии с договором № ____ от «__» _____ 20__ г.
на изготовление избирательных бюллетеней для голосования на выборах
членов Совета федеральной территории «Сириус», заключенным между

(наименование полиграфической организации)
и территориальной избирательной комиссией федеральной территории
«Сириус»,

(наименование полиграфической организации)
изготовила в соответствии с представленными образцами и передала
территориальной избирательной комиссии федеральной территории
«Сириус» избирательные бюллетени для голосования на выборах членов
Совета федеральной территории «Сириус», в количестве
_____ штук.

(цифрами и прописью)

От

(наименование полиграфической организации)

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

МП (при наличии)

От территориальной избирательной комиссии федеральной территории
«Сириус»

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку изготовления и доставки
избирательных бюллетеней для
голосования на выборах членов
Совета федеральной территории
«Сириус», а также осуществления
контроля за их изготовлением и
доставкой

Форма

АКТ
об уничтожении лишних избирательных бюллетеней для голосования
на выборах членов Совета федеральной территории «Сириус»

«___» _____ 20__ г.

«___» часов «___» минут

Настоящим Актом подтверждается:

1. При приеме-передаче избирательных бюллетеней для голосования на выборах членов Совета федеральной территории «Сириус» было установлено:

Количество заказанных избирательных бюллетеней	Количество изготовленных избирательных бюллетеней	Количество лишних избирательных бюллетеней
1	2	3

2. Все лишние избирательные бюллетени уничтожены
«___» _____ 20__ г. в присутствии представителя(лей) Заказчика.

От территориальной избирательной комиссии федеральной территории
«Сириус»

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

МП

От

(наименование полиграфической организации)

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

МП (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку изготовления и доставки
избирательных бюллетеней для
голосования на выборах членов
Совета федеральной территории
«Сириус», а также осуществления
контроля за их изготовлением и
доставкой

Форма

АКТ
об уничтожении выбракованных избирательных бюллетеней для
голосования на выборах членов Совета федеральной территории
«Сириус»

(наименование территориальной избирательной комиссии)

« ____ » _____ 20__ г.

« ____ » часов « ____ » минут

Настоящим Актом подтверждается:

1. При передаче участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____ избирательных бюллетеней для голосования на выборах членов Совета федеральной территории «Сириус» было выявлено _____ бракованных избирательных бюллетеней.

(количество цифрами и прописью)

2. Все выбракованные избирательные бюллетени
« ____ » _____ 20__ г. были уничтожены.

Председатель (заместитель
председателя, секретарь)
территориальной
избирательной комиссии
федеральной территории
«Сириус»

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Члены Комиссии

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку изготовления и доставки
избирательных бюллетеней для
голосования на выборах членов
Совета федеральной территории
«Сириус», а также осуществления
контроля за их изготовлением и
доставкой

Форма

АКТ
передачи избирательных бюллетеней для голосования на
выборах членов Совета федеральной территории «Сириус»

«___» _____ 20__ г.

«___» часов «___» минут

Территориальная избирательная комиссия федеральной территории «Сириус» передала, а участковая избирательная комиссия избирательного участка № _____ получила следующее количество:

Количество пачек с избирательными бюллетенями	Количество избирательных бюллетеней
1	2

Председатель (заместитель
председателя, секретарь)
территориальной
избирательной комиссии
федеральной территории
«Сириус»

Члены Комиссии

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

МП

Председатель (заместитель
председателя, секретарь)
участковой избирательной
комиссии избирательного
участка № _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Члены комиссии

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

МП

Секретарь
территориальной избирательной
комиссии федеральной территории
«Сириус»



Д.В. Щусь