



АДМИНИСТРАЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ «СИРИУС»

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

5 декабря 2025 г.

№ 147-п

Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства»

В соответствии со статьей 55.31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 8 Федерального закона от 22 декабря 2020 года № 437-ФЗ «О федеральной территории «Сириус», постановлением главы администрации федеральной территории «Сириус» от 29 мая 2025 года № 55-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных (муниципальных) услуг федеральной территории «Сириус» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Административный регламент предоставления государственной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании sirius-ft.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации федеральной территории «Сириус» – директора департамента имущественных отношений.

Глава администрации
федеральной территории «Сириус»



Д.С. Плишкин

УТВЕРЖДЕН
постановлением главы
администрации федеральной
территории «Сириус»
от 5 декабря 2025 г. № 147-п

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления государственной услуги «Направление уведомления
о планируемом сносе объекта капитального строительства
и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства»**

1. Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента

1. Настоящий Административный регламент предоставления государственной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства» устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги.

Положения настоящего Административного регламента не распространяются на случаи, предусмотренные частью 8 статьи 55.30 Кодекса.

2. Для целей настоящего Административного регламента используются термины и понятия, определенные в федеральных законах, иных нормативных правовых актах Российской Федерации, в том числе органов публичной власти федеральной территории «Сириус», а также условные обозначения и сокращения в соответствии с перечнем согласно приложению к настоящему Административному регламенту.

Круг заявителей

3. Заявителями на предоставление государственной услуги являются физические или юридические лица, выполняющие функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Кодекса, юридические лица, выполняющие функции технического заказчика в соответствии с пунктом 22 статьи 1 Кодекса, или их уполномоченные представители.

**Требование предоставления заявителю государственной услуги
в соответствии с категориями (признаками) заявителя, сведения
о которых размещаются в реестре услуг и на ЕПГУ**

4. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на ЕПГУ (при наличии технической возможности).

2. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

5. Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства.

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

6. Предоставление государственной услуги осуществляется администрацией федеральной территории «Сириус».

Структурным подразделением администрации федеральной территории «Сириус», ответственным за выполнение административных процедур при предоставлении государственной услуги, является департамент архитектуры и градостроительной деятельности администрации федеральной территории «Сириус».

Результат предоставления государственной услуги

7. При обращении заявителя в соответствии с таблицей № 1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту, результатом предоставления государственной услуги является выдача одного из следующих документов:

- 1) извещение о размещении уведомления о планируемом сносе и документов в ГИСОГД;
- 2) извещение о размещении уведомления о завершении сноса в ГИСОГД;
- 3) решение об отказе в предоставлении государственной услуги, в виде письма администрации федеральной территории «Сириус».

8. Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем в форме документа на бумажном носителе в администрации федеральной территории «Сириус», посредством почтовой связи, в МФЦ; в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, посредством электронной почты, с использованием ЕПГУ (при наличии технической возможности).

9. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Срок предоставления государственной услуги

10. Независимо от категории (признаков) заявителя максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 7 рабочих дней со дня регистрации в администрации федеральной территории «Сириус» уведомления о планируемом сносе, уведомления о завершении сноса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, представленных в администрацию федеральной территории «Сириус» посредством личного обращения, через МФЦ, посредством направления почтового отправления, посредством электронной почты, указанной на официальном сайте

администрации федеральной территории «Сириус», с использованием ГИСОГД (при наличии технической возможности) или с использованием ЕПГУ (при наличии технической возможности).

11. Независимо от категории (признаков) заявителя максимальный срок для принятия администрацией федеральной территории «Сириус» решения об отказе в приеме уведомления о планируемом сносе, уведомления о завершении сноса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в виде письма администрации федеральной территории «Сириус» составляет не более 2 рабочих дней со дня их регистрации в администрации федеральной территории «Сириус», за исключением случая подачи уведомления о планируемом сносе, уведомления о завершении сноса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, через МФЦ.

В случае если уведомление о планируемом сносе, уведомление о завершении сноса и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, подаются через МФЦ, независимо от категории (признаков) заявителя уполномоченное должностное лицо МФЦ принимает решение об отказе в приеме уведомления о планируемом сносе, уведомления о завершении сноса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в устной форме в день их подачи в МФЦ.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

12. За предоставление государственной услуги взимание государственной пошлины или иной платы законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем уведомления о планируемом сносе, уведомления о завершении сноса и при получении результата предоставления государственной услуги

13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем уведомления о планируемом сносе, уведомления о завершении сноса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и при получении результата предоставления государственной услуги не превышает 15 минут.

Срок регистрации уведомления о планируемом сносе, уведомления о завершении сноса

14. Регистрация уведомления о планируемом сносе, уведомления о завершении сноса осуществляется в день поступления уведомления о планируемом сносе, уведомления о завершении сноса.

Регистрация уведомления о планируемом сносе, уведомления о завершении сноса, поступившего в выходной (нерабочий или праздничный) день, осуществляется в первый за ним рабочий день.

Срок регистрации уведомления о планируемом сносе, уведомления о завершении сноса составляет 15 минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на ЕПГУ (при наличии технической возможности), на официальном сайте администрации федеральной территории «Сириус», на официальном сайте МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах в МФЦ.

Показатели доступности и качества государственной услуги

16. Перечень показателей доступности и качества государственной услуги размещены на ЕПГУ (при наличии технической возможности), на официальном сайте администрации федеральной территории «Сириус», на официальном сайте МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах в МФЦ.

Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

17. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

18. Для предоставления государственной услуги используются следующие информационные системы:

АИС МФЦ;
ГИСОГД;
ЕГРИП;
ЕГРН;
ЕГРЮЛ;
ЕИСЖС;
ЕПГУ;
СМЭВ.

19. Предоставление законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи уведомления о планируемом сносе, уведомления о завершении сноса выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, невозможно.

20. Результат предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, может быть получен как законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, так и законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем, в случае если заявителем, являющимся законным представителем несовершеннолетнего,

указана соответствующая информация в уведомлении о планируемом сносе, уведомлении о завершении сноса.

При получении результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющегося заявителем, реализация права на получение результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи уведомления о планируемом сносе, уведомления о завершении сноса указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, а также способы их предоставления.

Предоставление результата государственной услуги заявителю, являющемуся законным представителем несовершеннолетнего, а также законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, уполномоченному первым на получение результатов государственной услуги, осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

Результаты государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные на бумажном носителе, предоставляются заявителю, являющемуся законным представителем несовершеннолетнего, а также законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, уполномоченному первым на получение результатов государственной услуги в администрации федеральной территории «Сириус», посредством почтовой связи, в МФЦ.

21. В предоставлении государственной услуги участвует МФЦ в части приема уведомления о планируемом сносе, уведомления о завершении сноса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги, в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между администрацией федеральной территории «Сириус» и МФЦ.

В случае если уведомление о планируемом сносе, уведомление о завершении сноса и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, подаются через МФЦ, решение об отказе в их приеме принимается МФЦ при наличии оснований, предусмотренных подпунктами 1, 2 пункта 24 настоящего Административного регламента.

Составление на бумажном носителе и заверение выписок из ГИСОГД в МФЦ не осуществляется.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

22. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы

и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблице № 2, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

23. Сведения о формах уведомления о планируемом сносе, уведомления о завершении сноса приведены в приложении к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме уведомления о планируемом сносе, уведомления о завершении сноса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

24. Основаниями для отказа в приеме уведомления о планируемом сносе, уведомления о завершении сноса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

1) подача уведомления о планируемом сносе, уведомления о завершении сноса в администрацию федеральной территории «Сириус», в полномочия которой не входит предоставление государственной услуги;

2) представление заявителем неполного комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренных строками 1-8 таблицы № 2, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту;

3) представление заявителем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не соответствующих требованиям, установленным настоящим Административным регламентом, Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

4) поступление уведомления о планируемом сносе, уведомления о завершении сноса, аналогичного ранее зарегистрированному уведомлению, срок предоставления государственной услуги по которому не истек на момент поступления такого уведомления.

25. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

26. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги в случае направления уведомления о планируемом сносе являются:

1) получение администрацией федеральной территории «Сириус» документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в том числе информационных систем и ресурсов федеральной территории «Сириус», содержащих противоречивые сведения;

2) несоответствие проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства требованиям к составу и содержанию проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации

от 26 апреля 2019 года № 509 «Об утверждении требований к составу и содержанию проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства»;

3) отсутствие документов (сведений), подтверждающих допустимость использования земельного участка в связи с ограничениями, установленными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4) уведомление о планируемом сносе содержит сведения об объекте, который не является объектом капитального строительства.

27. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги в случае направления уведомления о завершении сноса являются:

1) получение администрацией федеральной территории «Сириус» документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в том числе информационных систем и ресурсов федеральной территории «Сириус», содержащих противоречивые сведения;

2) отсутствие сведений (информации, документов) о направлении уведомления о планируемом сносе, указанного в уведомлении о завершении сноса.

28. Основания для отказа в приеме уведомления о планируемом сносе, уведомления о завершении сноса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, основания для приостановления предоставления государственной услуги, основания для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице № 3, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

29. Формы извещения о размещении уведомления о планируемом сносе и документов в ГИСОГД, извещения о размещении уведомления о завершении сноса в ГИСОГД приведены в приложении к настоящему Административному регламенту.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении государственной услуги

30. Перечень административных процедур предоставления государственной услуги:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием уведомления о планируемом сносе, уведомления о завершении сноса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 5) предоставление результата государственной услуги.

**4. Способы информирования заявителя об изменении статуса
рассмотрения уведомления о планируемом сносе,
уведомления о завершении сноса**

31. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения уведомления о планируемом сносе, уведомления о завершении сноса:

- 1) посредством ЕПГУ (при наличии технической возможности);
 - 2) посредством электронной почты;
 - 3) посредством почтовой связи.
-

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Направление уведомления
о планируемом сносе объекта
капитального строительства
и уведомления о завершении сноса
объекта капитального строительства»

ПЕРЕЧЕНЬ

условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме уведомления о планируемом сносе, уведомления о завершении сноса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги, формы извещения о размещении уведомления о планируемом сносе и документов в ГИСОГД, извещения о размещении уведомления о завершении сноса в ГИСОГД

1. Перечень условных обозначений и сокращений

Условные сокращения:

1) АИС МФЦ – автоматизированная информационная система многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

2) ГИСОГД – государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности и адаптированными возможностями территориальной геоинформационной системы федеральной территории «Сириус»;

3) государственная услуга – государственная услуга «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства»;

4) ЕИСЖС – единая информационная система жилищного строительства;

5) ЕГРИП – единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

6) ЕГРН – Единый государственный реестр недвижимости;

7) ЕГРЮЛ – единый государственный реестр юридических лиц;

8) ЕПГУ – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

9) заявитель – физические или юридические лица, выполняющие функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Кодекса, юридические лица, выполняющие функции технического заказчика в

соответствии с пунктом 22 статьи 1 Кодекса, или их уполномоченные представители;

10) извещение о размещении уведомления о планируемом сносе и документов в ГИСОГД – извещение о размещении уведомления о планируемом сносе и документов в ГИСОГД и уведомлении о таком размещении отдела строительного надзора департамента архитектуры и градостроительной деятельности администрации федеральной территории «Сириус»;

11) извещение о размещении уведомления о завершении сноса в ГИСОГД – извещение о размещении уведомления о завершении сноса в ГИСОГД и уведомлении о таком размещении отдела строительного надзора департамента архитектуры и градостроительной деятельности администрации федеральной территории «Сириус»;

12) Кодекс – Градостроительный кодекс Российской Федерации;

13) МФЦ – муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг федеральной территории «Сириус»;

14) реестр услуг – федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;

15) СМЭВ – единая система межведомственного электронного взаимодействия;

16) уведомление о завершении сноса – уведомление о завершении сноса объекта капитального строительства;

17) уведомление о планируемом сносе – уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства.

2. Условные обозначения:

1) признаки заявителей:

[Все] – документы представляются всеми заявителями, обращающимися за получением государственной услуги;

ПЗ – документы представляются представителем заявителя;

2) требования к документу:

О – представляется оригинал документа;

О(э) – представляется оригинал документа в электронной форме;

К(о) – представляется копия документа с предоставлением оригинала документа;

К(з) – представляется копия документа, заверенная в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

К(э) – представляется копия документа в электронной форме;

Д(1) – документы представляются в одном экземпляре;

3) способы обращения:

АФТ – документы подаются в администрацию федеральной территории «Сириус» при личном обращении;

ЭП – документы подаются в АФТ посредством электронной почты, оформленные в соответствии с требованиями настоящего Административного регламента;

МФЦ – документы подаются через МФЦ;

ЕПГУ – документы подаются посредством ЕПГУ (при наличии технической возможности);

ГИСОГД – документы подаются посредством ГИСОГД (при наличии технической возможности);

ПС – документы подаются посредством направления почтового отправления.

2. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

№ п/п	Наименование отдельных признаков заявителей	Идентификатор
Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель «Извещение о размещении уведомления о планируемом сносе и документов в ГИСОГД»		
1	Физические лица	А
2	Уполномоченный представитель физического лица	Б
3	Юридические лица	В
4	Уполномоченный представитель юридического лица	Г
Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель «Извещение о размещении уведомления о завершении сноса в ГИСОГД»		
1	Физические лица	Д
2	Уполномоченный представитель физического лица	Е
3	Юридические лица	Ж
4	Уполномоченный представитель юридического лица	З

3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица № 2

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1	А-Г	Уведомление о планируемом сносе	О(э) – ЕПГУ, ЭП, ГИСОГД; О – АФТ, МФЦ, ПС	[Все], Д(1)
2	Д-З	Уведомление о завершении сноса	О(э) – ЕПГУ, ЭП, ГИСОГД; О – АФТ, МФЦ, ПС	[Все], Д(1)
3	А-З	Документ, удостоверяющий личность заявителя, представителя заявителя	К(э) – ЕПГУ, ЭП, ГИСОГД;	[Все], Д(1)

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
			К(з), К(о) – АФТ, МФЦ; К(з) – ПС	
4	Б, Г, Е, З	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в случае, если уведомление о планируемом сносе, уведомление о завершении сноса направлено представителем застройщика	К(э) – ЕПГУ, ЭП, ГИСОГД; К(з), К(о) – АФТ, МФЦ; К(з) – ПС	ПЗ, Д(1)
5	А-Г	Правоустанавливающие документы на земельный участок, объект капитального строительства в случае, если права на них не зарегистрированы в ЕГРН	К(э) – ЕПГУ, ЭП, ГИСОГД; К(з), К(о) – АФТ, МФЦ; К(з) – ПС	[Все], Д(1)
6	А-Г	Решение суда о сносе объекта капитального строительства, в случае сноса объекта капитального строительства на основании решения суда	К(э) – ЕПГУ, ЭП, ГИСОГД; К(з) – АФТ, МФЦ, ПС	[Все], Д(1)
7	А-Г	Результаты и материалы обследования объекта капитального строительства, за исключением объектов, указанных в пунктах 1-3 части 17 статьи 51 Кодекса	О(э) – ЕПГУ, ЭП, ГИСОГД; О – АФТ, МФЦ, ПС	[Все], Д(1)
8	А-Г	Проект организации работ по сносу объекта капитального строительства, за исключением объектов, указанных в пунктах 1-3 части 17 статьи 51 Кодекса	О(э) – ЕПГУ, ЭП, ГИСОГД; О – АФТ, МФЦ, ПС	[Все], Д(1)
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
9	А-З	Выписка из ЕГРЮЛ в случае, если заявителем является юридическое лицо	К(э) – ЕПГУ, ЭП, ГИСОГД; О, К(з), К(о) – АФТ, МФЦ; О, К(з) – ПС	[Все], Д(1)
10	А-З	Выписка из ЕГРИП в случае, если заявителем является индивидуальный предприниматель	К(э) – ЕПГУ, ЭП, ГИСОГД; О, К(з), К(о) – АФТ, МФЦ; О, К(з) – ПС	[Все], Д(1)
11	А-Г	Решение органа местного	К(э) – ЕПГУ,	[Все],

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
		самоуправления о сносе объекта капитального строительства, в случае сноса объекта капитального строительства на основании решения органа местного самоуправления	ЭП, ГИСОГД; К(з) – АФТ, МФЦ, ПС	Д(1)

1. Документы, представляемые заявителем в электронной форме, направляются в следующих форматах:

- 1) файлы текстовых документов (RTF, DOC, DOCX, ODT, TXT);
- 2) файлы электронных таблиц (XLS, XLSX, ODS);
- 3) файлы графических изображений (PDF, JPEG (JPG), PNG, TIFF);
- 4) файлы геоинформационных систем;
- 5) sig – для открепленной усиленной квалифицированной электронной подписи.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

- 1) «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);
- 2) «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);
- 3) «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);
- 4) с сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;
- 5) количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Документы, представляемые в электронной форме должны, обеспечивать:

- 1) каждый отдельный документ должен быть представлен в виде отдельного файла;
- 2) возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;
- 3) возможность поиска по текстовому содержанию документа и возможность копирования текста (за исключением случаев, когда текст является частью графического изображения);
- 4) при наличии оглавления – соответствие смыслу и содержанию документа;
- 5) для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные, – закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls,.xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

Максимально допустимый размер прикрепленного пакета документов не должен превышать 20 Мб (либо делением на части формируемого архива формата «.zip» или «.7z» с учетом максимально допустимого размера).

Документы, представляемые в электронной форме, подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статей 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

При направлении сведений, документов, материалов для размещения в ГИСОГД в виде файлов такие файлы должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица. При передаче сведений, документов, материалов в виде пакета такой пакет должен быть в формате zip-файла и подписан усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица.

Ответственность за достоверность направляемых для размещения в ГИСОГД сведений, документов, материалов несут лица, направившие такие сведения, документы, материалы.

2. Формы уведомления о планируемом сносе, уведомления о завершении сноса утверждены приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24 января 2019 года № 34/пр «Об утверждении форм уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства».

4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме уведомления о планируемом сносе, уведомления о завершении сноса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица № 3

№ п/п	Перечень оснований	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме уведомления о планируемом сносе, уведомления о завершении сноса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1	Подача уведомления о планируемом сносе, уведомления о завершении сноса в администрацию федеральной территории «Сириус», в полномочия которой не входит предоставление государственной услуги	А-3

№ п/п	Перечень оснований	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
2	Представление заявителем неполного комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренных строками 1-8 таблицы № 2, содержащейся в приложении к Административному регламенту	А-З
3	Представление заявителем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не соответствующих требованиям, установленным настоящим Административным регламентом, Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи»	А-З
4	Поступление уведомления о планируемом сносе, уведомление о завершении сноса, аналогичного ранее зарегистрированному уведомлению, срок предоставления государственной услуги по которому не истек на момент поступления такого уведомления	А-З
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1	Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	-
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
В случае направления уведомления о планируемом сносе:		
1	Получение администрацией федеральной территории «Сириус» документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в том числе информационных систем и ресурсов федеральной территории «Сириус», содержащих противоречивые сведения	А-Г
2	Несоответствие проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства требованиям к составу и содержанию проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26 апреля 2019 года № 509 «Об утверждении требований к составу и содержанию проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства»	А-Г
3	Отсутствие документов (сведений), подтверждающих допустимость использования земельного участка в связи с ограничениями, установленными действующим законодательством Российской Федерации	А-Г
4	Уведомление о планируемом сносе содержит сведения об объекте, который не является объектом капитального строительства	А-Г
В случае направления уведомления о завершении сноса:		
1	Получение администрацией федеральной территории «Сириус» документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в том числе информационных систем и ресурсов федеральной территории «Сириус», содержащих противоречивые сведения	Д-З
2	Отсутствие сведений (информации, документов) о направлении уведомления о планируемом сносе, указанного в уведомлении о завершении сноса	Д-З

5. Формы извещения о размещении уведомления о планируемом сносе и документов в ГИСОГД, извещения о размещении уведомления о завершении сноса в ГИСОГД

ФОРМА № 1

Кому

(на бланке администрации
федеральной территории «Сириус»)

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
застройщика, ОГРНИП (для
физического лица,
зарегистрированного в качестве
индивидуального предпринимателя) –
для физического лица; полное
наименование застройщика, ИНН,
ОГРН – для юридического лица;

почтовый индекс и адрес, телефон,
адрес электронной почты)

ИЗВЕЩЕНИЕ

**о размещении уведомления о планируемом сносе и документов в ГИСОГД
и уведомлении о таком размещении отдела строительного надзора
департамента архитектуры и градостроительной деятельности
администрации федеральной территории «Сириус»**

По результатам рассмотрения уведомления о планируемом сносе и прилагаемых документов от «__» _____ года в соответствии со статьей 55.31 Градостроительного кодекса Российской Федерации принято решение о размещении уведомления о планируемом сносе и прилагаемых документов в ГИСОГД федеральной территории «Сириус».

В соответствии с частью 11 статьи 55.31 Градостроительного кодекса Российской Федерации информационное письмо о таком размещении направлено в отдел строительного надзора департамента архитектуры и градостроительной деятельности администрации федеральной территории «Сириус».

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Кому

(на бланке администрации
федеральной территории «Сириус»)

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
застройщика, ОГРНИП (для
физического лица,
зарегистрированного в качестве
индивидуального предпринимателя) –
для физического лица; полное
наименование застройщика, ИНН,
ОГРН – для юридического лица;

почтовый индекс и адрес, телефон,
адрес электронной почты)

ИЗВЕЩЕНИЕ

**о размещении уведомления о завершении сноса в ГИСОГД и уведомлении
о таком размещении отдела строительного надзора департамента
архитектуры и градостроительной деятельности администрации
федеральной территории «Сириус»**

По результатам рассмотрения уведомления о завершении сноса
от «__» _____ года в соответствии со статьей 55.31
Градостроительного кодекса Российской Федерации принято решение о размещении
уведомления о завершении сноса в ГИСОГД федеральной территории «Сириус».

В соответствии с частью 14 статьи 55.31 Градостроительного кодекса Российской
Федерации информационное письмо о таком размещении направлено в отдел строительного
надзора департамента архитектуры и градостроительной деятельности администрации
федеральной территории «Сириус».

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)