



ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ «СИРИУС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 января 2023 г.

№ 6-п

пгт. Сириус

Об утверждении порядка предоставления единовременной денежной выплаты членам семей погибших (умерших) военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, военнослужащих органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Российской Федерации, и граждан Российской Федерации, добровольно принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Российской Федерации

В соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 22 декабря 2020 года № 437-ФЗ «О федеральной территории «Сириус», решением Совета федеральной территории «Сириус» от 28 октября 2022 года № 1-16/118 «О предоставлении единовременных денежных выплат военнослужащим, лицам, проходившим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, военнослужащим органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации, принимавшим участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Российской Федерации, и гражданам Российской Федерации, добровольно принимавшим участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Российской Федерации, членам их семей», постановляю:

1. Утвердить порядок предоставления единовременной денежной выплаты членам семей погибших (умерших) военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, военнослужащих органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Российской Федерации, и граждан Российской Федерации,

Федерации, добровольно принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Российской Федерации (согласно приложению к настоящему постановлению).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации федеральной территории «Сириус» – директора департамента внутренней, молодежной и социальной политики Евстифеева И.А.

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании sirius-ft.ru.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава администрации
федеральной территории «Сириус»**



Д.С. Плишкин

Приложение
к постановлению главы администрации
федеральной территории «Сириус»
от 26 января 2023 г. № 6-п

ПОРЯДОК

предоставления единовременной денежной выплаты членам семей погибших (умерших) военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, военнослужащих органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Российской Федерации, и граждан Российской Федерации, добровольно принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Российской Федерации

1. Порядок предоставления единовременной денежной выплаты членам семей погибших (умерших) военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, военнослужащих органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Российской Федерации, и граждан Российской Федерации, добровольно принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Российской Федерации (далее – Порядок) разработан в соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 22 декабря 2020 года № 437-ФЗ «О федеральной территории «Сириус», в целях реализации решения Совета федеральной территории «Сириус» от 28 октября 2022 года № 1-16/118 «О предоставлении единовременных денежных выплат военнослужащим, лицам, проходившим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, военнослужащим органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации, принимавшим участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Российской Федерации, и гражданам Российской Федерации, добровольно принимавшим участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Российской Федерации, членам их семей» (далее – решение Совета) и определяет условия предоставления единовременной денежной выплаты членам семей погибших (умерших) военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, военнослужащих органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики,

Луганской Народной Республики и Российской Федерации, и граждан Российской Федерации, добровольно принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Российской Федерации (далее – единовременная денежная выплата).

2. Единовременная денежная выплата назначается администрацией федеральной территории «Сириус» (далее – Администрация) в размере, установленном подпунктом 5 пункта 3 решения Совета в равных долях членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего, лица, проходившего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, военнослужащего органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации, принимавшего участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Российской Федерации, и гражданина Российской Федерации, добровольно принимавшего участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Российской Федерации.

3. К членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего, лица, проходившего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, военнослужащего органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации, принимавшего участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Российской Федерации, и гражданина Российской Федерации, добровольно принимавшего участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Российской Федерации (далее – заявители) относятся:

1) родители (усыновители);

2) супруга (супруг), состоявшая (состоявший) на день гибели (смерти) военнослужащего, лица, проходившего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, военнослужащего органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации, добровольца в зарегистрированном браке с ним вне зависимости от места их регистрации;

3) дети, в том числе усыновленные, не достигшие на день гибели (смерти) военнослужащего, лица, проходившего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, военнослужащего органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации, добровольца возраста 18 лет или старше этого возраста, если они стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, а также дети, в том числе усыновленные, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, – до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет на день гибели (смерти) военнослужащего, лица, проходившего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, военнослужащего органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации, добровольца;

4) совершеннолетние дети, в том числе усыновленные, если военнослужащий, лицо, проходившее службу в войсках национальной гвардии

Российской Федерации, военнослужащий органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации, доброволец являлся на день гибели (смерти) единственным родителем (усыновителем).

4. За предоставлением единовременной денежной выплаты заявители вправе обратиться не позднее 12 месяцев со дня гибели (смерти) военнослужащего, лица, проходившего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, военнослужащего органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации, принимавшего участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Российской Федерации (далее – военнослужащий), и гражданина Российской Федерации, добровольно принимавшего участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Российской Федерации (далее – доброволец).

5. Для назначения единовременной денежной выплаты заявитель (доверенное лицо) представляет в Администрацию или организацию, наделенную полномочиями приема соответствующих документов (далее – уполномоченная организация), следующие документы:

1) заявление о назначении единовременной денежной выплаты (приложение к настоящему Порядку);

2) документ, подтверждающий принадлежность к гражданству Российской Федерации (в случае отсутствия документа, удостоверяющего личность) (копия);

3) заключение о причинно-следственной связи смерти военнослужащего, добровольца с ранением (увечьем, травмой, контузией), полученным во время участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Российской Федерации – в случае обращения за предоставлением единовременной денежной выплаты члена семьи военнослужащего, добровольца, умершего в связи с ранением (увечьем, травмой, контузией), полученным во время участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Российской Федерации (копия);

4) свидетельство о заключении брака с военнослужащим, добровольцем – в случае обращения за предоставлением единовременной денежной выплаты супруги (супруга) военнослужащего, добровольца, состоявшей (состоявшего) на день гибели (смерти) военнослужащего, добровольца в зарегистрированном браке с ним (копия);

5) свидетельство о рождении военнослужащего, добровольца – в случае обращения за предоставлением единовременной денежной выплаты родителя (усыновителя) военнослужащего, добровольца (копия);

6) свидетельство о рождении ребенка военнослужащего, добровольца – в случае обращения за предоставлением единовременной денежной выплаты ребенка военнослужащего, добровольца (копия);

7) банковские реквизиты для перечисления денежных средств.

Заявитель указывает в заявлении сведения об иных членах семьи погибшего (умершего) военнослужащего, добровольца, имеющих право на получение единовременной денежной выплаты.

6. В случае обращения доверенного лица дополнительно представляются: документ, удостоверяющий личность и подтверждающий место жительства доверенного лица, а также документ, подтверждающий его полномочия (копии).

7. Копии документов представляются в Администрацию (уполномоченную организацию), заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке. В случае если копии документов не заверены, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, вместе с копиями предъявляются их оригиналы.

После сверки должностным лицом Администрации (уполномоченной организации) копий документов с оригиналами и их заверения, оригиналы возвращаются заявителю.

8. Заявление и документы могут быть направлены в Администрацию по почте. В этом случае направляются копии документов, верность которых засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке, подлинники документов не направляются.

Направление заявления и документов по почте осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

9. Заявление и документы могут быть направлены в Администрацию в форме электронных документов (пакета документов).

В этом случае заявление и прилагаемые к нему документы должны быть подписаны электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

10. Ответственность за достоверность и полноту предоставляемых сведений и документов возлагается на заявителя.

11. При необходимости документы (сведения), необходимые для назначения единовременной денежной выплаты могут быть запрошены Администрацией в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

Межведомственное информационное взаимодействие в целях назначения единовременной денежной выплаты осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

12. Решение о назначении (об отказе в назначении) единовременной денежной выплаты принимается в течение 10 рабочих дней со дня подачи (поступления) в Администрацию заявления и документов.

13. По результатам принятия решения о назначении единовременной денежной выплаты Администрация в течение 10 рабочих дней направляет заявителю соответствующее уведомление.

14. Выплата единовременной денежной выплаты осуществляется Администрацией на личный счет заявителя, открытый в кредитной организации, либо через организацию Федеральной почтовой связи по месту жительства заявителя.

Единовременная денежная выплата выплачивается членам семьи военнослужащего, добровольца, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, обратившимся за предоставлением единовременной денежной выплаты, в равных долях.

Если по истечении срока, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, не последовало обращение членов семьи военнослужащего, добровольца за назначением единовременной денежной выплаты, Администрация принимает решение о доплате сумм единовременной денежной выплаты заявителям.

Доплата заявителям осуществляется в равных долях и определяется в виде разницы между размером единовременной денежной выплаты и суммами, выплаченными на основании ранее принятого решения (принятых решений) о назначении единовременной денежной выплаты.

15. Выплата единовременной денежной выплаты производится не позднее последнего числа месяца следующего за месяцем, в котором принято решение о назначении единовременной денежной выплаты.

16. В случае выявления фактов принятия Администрацией необоснованного решения о назначении единовременной денежной выплаты вследствие предоставления заявителем недостоверных сведений, сокрытия данных, влияющих на право предоставления единовременной денежной выплаты и ее размер, Администрация принимает решение об отмене ранее принятого решения о назначении единовременной денежной выплаты.

17. Основанием для отказа в назначении единовременной денежной выплаты является:

- 1) заявление подано лицом, не имеющим на это полномочий;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;
- 3) несоответствие документов предъявляемым к ним требованиям (наличие противоречивой информации): записи сделаны карандашом; содержатся подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в документе исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковать его содержание; истек срок действия документа; отсутствуют его реквизиты: номер, дата выдачи, подпись, печать;
- 4) отсутствие у заявителя права на единовременную денежную выплату.

18. В случае принятия решения об отказе в назначении единовременной денежной выплаты Администрация в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет заявителю уведомление с указанием причин отказа.

19. В случае несогласия с решением Администрации заявитель вправе обжаловать его в установленном законодательством Российской Федерации

порядке.

20. По каждому обращению за назначением единовременной денежной выплаты оформляется личное дело, в которое приобщаются: заявление; решение Администрации о назначении (об отказе в назначении) единовременной денежной выплаты; документы, представленные заявителем; документы (сведения), полученные в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

21. Личное дело не формируется в случае обращения за консультацией без подачи соответствующего заявления.

22. Финансирование расходов, связанных с предоставлением единовременной денежной выплаты, осуществляются за счет средств, выделенных из резервного фонда федеральной территории «Сириус».

23. Личное дело получателя единовременной денежной выплаты, после ее окончания закрывается.

При этом в личное дело приобщается справка, в которой указывается дата, когда произведена единовременная денежная выплата и в какой сумме.

Указанные сведения подписываются главой Администрации либо его заместителем в соответствии с распределением должностных обязанностей и заверяются печатью.

24. Администрация при необходимости проводит выборочную проверку достоверности представленных заявителем сведений.

Приложение
к порядку предоставления единовременной
денежной выплаты членам семей погибших
(умерших) военнослужащих, лиц, проходивших
службу в войсках национальной гвардии
Российской Федерации, военнослужащих органов
Федеральной службы безопасности Российской
Федерации, принимавших участие в специальной
военной операции на территориях Украины,
Донецкой Народной Республики, Луганской
Народной Республики и Российской Федерации, и
граждан Российской Федерации, добровольно
принимавших участие в специальной военной
операции на территориях Украины, Донецкой
Народной Республики, Луганской Народной
Республики и Российской Федерации

Администрация федеральной территории «Сириус»

Заявление

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

Число _____ месяц _____ год рождения _____.

Документ, удостоверяющий личность серия _____ номер _____
дата выдачи _____ кем выдан _____.

Адрес регистрации по месту жительства _____
дата регистрации _____.

Контактный телефон _____.

Сведения о доверенном лице _____.

(фамилия, имя, отчество)

Документ, удостоверяющий личность доверенного лица:

серия _____ номер _____ дата выдачи _____ кем выдан _____.

Адрес регистрации по месту жительства доверенного лица _____.

_____ дата регистрации _____.

Контактный телефон доверенного лица _____.

Документ, подтверждающий полномочия доверенного лица _____.

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

Прошу назначить единовременную денежную выплату в размере _____ рублей в соответствии с решением Совета федеральной территории

«Сириус» от 28 октября 2022 года № 1-16/118 «О предоставлении единовременных денежных выплат военнослужащим, лицам, проходившим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, военнослужащим органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации, принимавшим участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Российской Федерации, и гражданам Российской Федерации, добровольно принимавшим участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Российской Федерации, членам их семей».

Единовременную денежную выплату прошу перечислить:

В банк _____ № счета _____.

Через отделение федеральной почтовой связи № _____.

За достоверность сообщаемых мной сведений несу ответственность в соответствии с действующим законодательством.

В целях назначения единовременной денежной выплаты, даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Перечень представленных документов:

| № п/п | Наименование документа | Количество |
|-------|------------------------|------------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| 5 | | |
| 6 | | |
| 7 | | |

Подпись заявителя _____ Дата _____ 20__ год.

Принято _____ 20__ год _____
(дата) (регистрационный номер)

Подпись специалиста администрации федеральной территории «Сириус» _____
