



АДМИНИСТРАЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ «СИРИУС»

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

1 августа 2025 г.

№ 86-п

Об утверждении Порядка предоставления ежегодной денежной выплаты на приобретение одежды для посещения учебных занятий, а также спортивной формы для детей из многодетных семей

В соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 22 декабря 2020 года № 437-ФЗ «О федеральной территории «Сириус», Уставом федеральной территории «Сириус», статьей 21.3 Социального кодекса федеральной территории «Сириус», утвержденном решением Совета федеральной территории «Сириус» от 22 декабря 2023 года № 1-33/230, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок предоставления ежегодной денежной выплаты на приобретение одежды для посещения учебных занятий, а также спортивной формы для детей из многодетных семей согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании sirius-ft.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора департамента труда и социального развития администрации федеральной территории «Сириус».

Глава администрации
федеральной территории «Сириус»



Д.С. Плишкин

УТВЕРЖДЕН
постановлением
главы администрации
федеральной территории «Сириус»
от 1 августа 2025 г. № 86-п

ПОРЯДОК

предоставления ежегодной денежной выплаты на приобретение одежды для посещения учебных занятий, а также спортивной формы для детей из многодетных семей

1. Порядок предоставления ежегодной денежной выплаты на приобретение одежды для посещения учебных занятий, а также спортивной формы для детей из многодетных семей (далее соответственно – Порядок, ежегодная денежная выплата) определяет правила назначения и осуществления ежегодной денежной выплаты многодетным семьям, имеющим место жительства в федеральной территории «Сириус» (далее – заявители, получатели).

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

многодетная семья – используется в значении, определенном решением Совета федеральной территории «Сириус» от 28 октября 2022 года № 1-16/117 «Об определении статуса многодетных семей в федеральной территории «Сириус»;

заявитель, получатель – один из родителей (усыновителей, единственный родитель, опекун, попечитель) детей из многодетной семьи;

3. Ежегодная денежная выплата назначается муниципальным казенным учреждением «Центр социальной поддержки федеральной территории «Сириус» (далее – МКУ «Центр социальной поддержки федеральной территории «Сириус»).

4. Ежегодная денежная выплата носит заявительный характер.

5. Ежегодная денежная выплата предоставляется заявителю на каждого из детей, обучающихся в общеобразовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, на приобретение одежды для посещения учебных занятий, а также спортивной формы.

6. При определении права на ежегодную денежную выплату не учитываются дети:

1) находящиеся на полном государственном обеспечении в соответствующих государственных или муниципальных организациях;

2) переданные под опеку (попечительство) (за исключением случая, предусмотренного частью 1 статьи 13 Федерального закона от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»);

3) в отношении которых родители лишены родительских прав либо ограничены в родительских правах;

4) которые приобрели дееспособность в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) проживающие с другим родителем, усыновителем (в случае раздельного проживания родителей, усыновителей).

7. Для назначения ежегодной денежной выплаты заявитель (законный представитель, доверенное лицо) в срок до 1 сентября текущего года (в 2025 году – до 1 декабря 2025 года) представляет в МКУ «Центр социальной поддержки федеральной территории «Сириус» или организацию, наделенную полномочиями приема соответствующих документов (далее – уполномоченная организация), следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) паспорт гражданина Российской Федерации, либо, в случае его отсутствия, иной документ, удостоверяющий личность и подтверждающий принадлежность к гражданству Российской Федерации (копия);

3) свидетельства о рождении детей, иные документы, выданные компетентными органами иностранного государства, подтверждающие факт рождения и регистрацию ребенка, с отметкой, подтверждающей гражданство Российской Федерации (копии);

4) документы, подтверждающие место жительства в федеральной территории «Сириус» детей совместно с заявителем (свидетельство о регистрации по месту жительства (форма № 8) или решение суда об установлении факта постоянного проживания в федеральной территории «Сириус») (копии);

5) документ, подтверждающий родство заявителя с ребенком (в случае, если данные заявителя отличаются от данных в свидетельстве о рождении ребенка) (копия);

6) удостоверение многодетной семьи (копия);

7) справка об обучении детей в общеобразовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

В случае если способ получения ежегодной денежной выплаты избран – по номеру счета в кредитной организации, дополнительно представляется документ, содержащий реквизиты счета заявителя, открытого в кредитной организации (копия).

Получатель ежегодной денежной выплаты в случае изменения номера платежной карты, являющейся национальным платежным инструментом, обязан в срок не позднее 5 рабочих дней представить в МКУ «Центр социальной поддержки федеральной территории «Сириус» актуальный номер платежной карты.

В случае обращения законного представителя (доверенного лица) дополнительно представляются: документ, удостоверяющий личность законного представителя (доверенного лица), а также документ, подтверждающий его полномочия (копии).

8. Копии документов представляются в МКУ «Центр социальной поддержки федеральной территории «Сириус» (уполномоченную

организацию), заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке. В случае если копии документов не заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке, вместе с копиями предъявляются их оригиналы.

После сверки должностным лицом МКУ «Центр социальной поддержки федеральной территории «Сириус» (уполномоченной организации) копий документов с оригиналами и их заверения, оригиналы возвращаются заявителю.

9. Заявление и документы могут быть направлены в МКУ «Центр социальной поддержки федеральной территории «Сириус» по почте. В этом случае направляются копии документов, верность которых засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке, подлинники документов не направляются.

Направление заявления и документов по почте осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

Днем обращения за ежегодной денежной выплатой считается дата получения документов МКУ «Центр социальной поддержки федеральной территории «Сириус».

10. Заявление и документы могут быть направлены в МКУ «Центр социальной поддержки федеральной территории «Сириус» в форме электронных документов (пакета документов).

В этом случае заявление и прилагаемые к нему документы должны быть подписаны электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

11. Ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации возлагается на заявителя.

12. При необходимости документы (сведения), необходимые для назначения ежегодной денежной выплаты могут быть запрошены МКУ «Центр социальной поддержки федеральной территории «Сириус» в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

Межведомственное информационное взаимодействие в целях назначения ежегодной денежной выплаты осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

МКУ «Центр социальной поддержки федеральной территории «Сириус» вправе запрашивать, в том числе посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия:

1) сведения о действительности документа, удостоверяющего личность – МВД России (ведомственная информационная система); ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

2) принадлежность к гражданству Российской Федерации – МВД России (ведомственная информационная система); ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

3) сведения о соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС) – Социальный фонд России (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»);

4) сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации – МВД России (ведомственная информационная система); ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

5) сведения о ранее выданных паспортах, удостоверяющих личность гражданина на территории Российской Федерации – МВД России (ведомственная информационная система); ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

6) сведения о рождении (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) – ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния); ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

7) сведения о рождении (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) – ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

8) сведения о смерти (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) – ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния); ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

9) сведения о смерти (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) – ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

10) сведения о заключении (расторжении) брака (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) – ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния); ФНС России (единый федеральный

информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

11) сведения о заключении (расторжении) брака (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) – ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

12) сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства над ребенком – Социальный фонд России (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»);

13) сведения об опекуне (попечителе) ребенка (детей), в отношении которого (которых) подано заявление (за исключением случая установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства) – Социальный фонд России (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»);

14) сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью – Социальный фонд России (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»);

15) сведения об ограничении дееспособности или признании родителя либо иного законного представителя ребенка недееспособным – Социальный фонд России (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»).

13. Решение о назначении (об отказе в назначении) ежегодной денежной выплаты принимается в течение 10 рабочих дней со дня подачи (поступления) в МКУ «Центр социальной поддержки федеральной территории «Сириус» заявления и документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

14. По результатам принятия решения о назначении ежегодной денежной выплаты МКУ «Центр социальной поддержки федеральной территории «Сириус» в течение 10 рабочих дней направляет заявителю соответствующее уведомление.

15. Выплата ежегодной денежной выплаты производится не позднее последнего числа месяца следующего за месяцем, в котором принято решение о назначении единовременной денежной выплаты. Ежегодная денежная выплата осуществляется 1 раз в год.

16. Выплата ежегодной денежной выплаты осуществляется МКУ «Центр социальной поддержки федеральной территории «Сириус» по выбору заявителя через кредитную организацию либо через отделение федеральной почтовой связи по месту жительства заявителя.

17. Основанием для отказа в назначении ежегодной денежной выплаты является:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

2) несоответствие документов предъявляемым к ним требованиям

(наличие противоречивой информации): записи сделаны карандашом; содержатся подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в документе исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковать его содержание; истек срок действия документа; отсутствуют его реквизиты: номер, дата выдачи, подпись, печать;

3) подача заявления позднее срока, указанного в пункте 7 настоящего Порядка;

4) отсутствие у заявителя права на ежегодную денежную выплату.

18. В случае принятия решения об отказе в назначении ежегодной денежной выплаты МКУ «Центр социальной поддержки федеральной территории «Сириус» в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет заявителю уведомление с указанием причин отказа.

19. В случае несогласия с решением МКУ «Центр социальной поддержки федеральной территории «Сириус» заявитель вправе обжаловать его в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

20. По каждому обращению за назначением ежегодной денежной выплаты оформляется личное дело, в которое приобщаются: заявление; решение МКУ «Центр социальной поддержки федеральной территории «Сириус» о назначении (об отказе в назначении) ежегодной денежной выплаты; документы, представленные заявителем; документы (сведения), полученные в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

21. Личное дело не формируется в случае обращения за консультацией без подачи соответствующего заявления.

22. Личное дело получателя ежегодной денежной выплаты, после ее окончания закрывается.

При этом в личное дело приобщается справка, в которой указывается в каком месяце произведена ежегодная денежная выплата и в какой сумме.

Указанные сведения подписываются директором МКУ «Центр социальной поддержки федеральной территории «Сириус» либо должностным лицом в соответствии с распределением должностных обязанностей и заверяются печатью.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления
ежегодной денежной выплаты на
приобретение одежды для посещения
учебных занятий, а также спортивной
формы для детей из многодетных
семей

Муниципальное казенное учреждение
«Центр социальной поддержки федеральной территории «Сириус»

Заявление

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

Число _____ месяц _____ год рождения _____.

Документ, удостоверяющий личность серия _____ номер _____
дата выдачи _____ кем выдан _____.

Адрес места жительства _____

_____ дата регистрации _____.

Контактный телефон _____.

Сведения о законном представителе (доверенном лице) _____

_____.
(фамилия, имя, отчество)

Документ, удостоверяющий личность законного представителя
(доверенного лица) серия _____ номер _____ дата выдачи _____
кем выдан _____.

Контактный телефон законного представителя (доверенного лица) _____.

Документ, подтверждающий полномочия законного представителя
(доверенного лица) _____

_____.
(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

Прошу назначить ежегодную денежную выплату на приобретение
одежды для посещения учебных занятий, а также спортивной формы для детей
из многодетных семей в соответствии со статьей 21.3 Социального кодекса
федеральной территории «Сириус», утвержденного решением Совета
федеральной территории «Сириус» от 22 декабря 2023 года №1-33/230.

Средства прошу перечислить:

В банк _____ № счета _____.

Через отделение федеральной почтовой связи № _____.

На платежную карту, являющуюся национальным платежным
инструментом, № _____.

Я уведомлен(а) о том, что в случае изменения номера платежной карты, являющейся национальным платежным инструментом, необходимо представить в муниципальное казенное учреждение «Центр социальной поддержки федеральной территории «Сириус» актуальный номер в срок не позднее 5 рабочих дней.

За достоверность сообщаемых мной сведений несу ответственность в соответствии с действующим законодательством.

В целях назначения ежегодной денежной выплаты даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Перечень представленных документов:

№ п/п	Наименование документа	Количество
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Подпись заявителя _____ Дата _____ 20__
год.

Принято _____ 20__ год _____
(дата) (регистрационный номер)

Подпись специалиста муниципального казенного учреждения «Центр социальной поддержки федеральной территории «Сириус» _____
